

**Anexa Nr. 10**

**Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală**

**Elaborat**  
**Elena BOLOGA**  
**Referent de specialitate**

**Aprobat,**  
**conf.univ.dr. Carmen CROITORU**  
**Director general**

**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024**

Subsemnata, Elena BOLOGA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

- Institutul a asigurat accesul la informațiile de interes public, din oficiu și la cerere, în condițiile legii și a întreprins demersuri pentru asigurarea unui sistem cât mai clar și concis;
- Institutul a desemnat persoană responsabilă cu activitatea de informare publică directă a persoanelor și cea de informare a presei;
- s-au publicat, din oficiu, seturi de informații suplimentare;
- instituția a răspuns în termenul prevăzut de lege solicitărilor formulate în acest sens;
- nu au fost înregistrate/primite reclamații administrative și/sau plângeri în instanță formulate în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- nu au fost înregistrate costuri de funcționare pentru realizarea activității de comunicare a informațiilor de interes public.

*1. Resurse și proces*

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente

Insuficiente

3. *Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:*

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A) Informații publicate din oficiu

1. *Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?*

- Pe pagina de internet  
 La sediul instituției  
 În presă  
 În Monitorul Oficial al României  
 În altă modalitate: .....

2. *Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?*

- Da  
 Nu

3. *Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?*

- a) mediatizarea activității pe canalele de socializare ale Institutului - afișarea informațiilor prevăzute în cadrul Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, într-o formă accesibilă și concisă, în concordanță cu documentul de referință publicat/disponibil pe <http://ogp.gov.ro>;
- b) actualizarea periodică a informațiilor de interes public și publicarea acestora conform legislației aplicabile.

4. *A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?*

- Da, acestea fiind: rezultatele principale ale Institutului în domeniul cercetării și formării profesionale, coordonatele echipei de conducere și de execuție, conform structurii organizatorice, parteneriatele naționale și internaționale, evenimentele organizate, precum și componența Consiliului științific și a celui administrativ
- Nu

5. *Sunt informațiile publicate într-un format deschis?*

- Da  
 Nu

6. *Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?*

În vederea publicării unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis, Institutul actualizează permanent site-ul oficial, actualizează inventarul seturilor de date și structurilor reponsabile și să supune analizei feedback-ul utilizatorilor.

**B) Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare			
	de persoane fizice	de persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal	
25	24	1	0	25	0	
<b>Departajare pe domenii de interes</b>						
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)						0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice						0
c) Acte normative, reglementări						0
d) Activitatea liderilor instituției						0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare						
f) Altele, cu menționarea acestora: - bunuri primite în perioada 2018-2022; - digitalizarea bibliotecilor; - procedură acreditare expert; - organizarea programelor de formare profesională; - solicitare informații pentru obținerea certificatului de traducător / oranzarea examenului de traducător; - solicitarea informații ARIA; - solicitare date statistice strategia culturii.						25

  

2. Nr. total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționat favorabil în termen de 10 zile	Soluționat favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
25	0	21	4	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:** nu este cazul.

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**  
 Nu a fost cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepteate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): 0

### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare de compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copier (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalor serviciului de copiere?
0	0	1,5 lei/pagină	Decizia nr.35/ 29.03.2023 O.M.C. nr.2793/ 27.03.2023

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da  
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Formarea unui punct de contact electronic în cadrul Institutului, care să răspundă solicitărilor pe termen deschis.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- desemnarea unei persoane responsabile cu activitatea de informare publică directă a persoanelor și cea de informare a presei;
- afișarea informațiilor minimal prevăzute în cadrul Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, într-o formă accesibilă și concisă;
- actualizarea periodică a informațiilor de interes public și publicarea acestora conform legislației aplicabile.

Denumire a autorității	Apreciere a specifică a activității instituției	Resurse disponibile		Colaborar ea cu direcțiile de specialitat e	Locul afișării informațiilor/documentelor comunicate din oficiu				
		Umane	Materiale		pe pagina de internet	la sediul instituției	în presa	în Monitorul Oficial	alte modalități
Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală	Foarte bună	Suficiente	Suficiente	Foarte bună	Da	Da	Nu	Da	

**VALIDAREA DATELOR**

Afișarea informațiilor or a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați	Soluții pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate aplicate de către instituția dvs.	A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?	Sunt informațiile publicate într-un format deschis?	Măsuri propuse pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis	Nr. total de solicitări de informații de interes public	În funcție de De la persoane fizice
Da	<p>a) mediatizarea activității pe canalele de socializare ale Institutului - afișarea informațiilor prevăzute în cadrul Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, într-o formă accesibilă și concisă, în concordanță cu cu documentul de referință publicat/disponibil pe <a href="http://ogp.gov.ro">http://ogp.gov.ro</a>;</p> <p>b) actualizarea periodică a informațiilor de interes public și publicarea acestora conform legislației aplicabile</p>	Da	Da	În vederea publicării unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis, Institutul actualizează permanent site-ul oficial, actualizează inventarul seturilor de date și structurilor responsabile și să supune analizei feedback-ul utilizatorilor	25	24
					CORECT	COR

De la solicitant	După modalitatea de adresare			Departajare pe domenii de interes				
De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	Verbal	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitate a liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
1	0	25	0	0	0	0	0	0
ECT	CORECT			CORECT				

s		Nr. de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comun	
Altele			Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care a fost depășit termenul	Comunica re electronic ă	Comunica re în format hârtie
nr.	menționare							
25	solicitare informații pentru obținerea certificatului de traducător / oranzizarea examenului de traducător, date statistice strategia culturii, eliberare duplicat atestat artist liber profesionist, informații certificat Managementul instituțiilor publice de cultură, valabilitate diploma bibliotecar	25	0	21	4	0	25	0
			CORECT				CORECT	



Comunicare	Departajate pe domenii de interes						Altele	Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise in termenul legal
	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitate a liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	nr.		
0	0	0	0	0	0	25	solicitare informații pentru obținerea certificatului de traducător / organizarea examenului de traducător, date statistice strategia culturii, eliberare duplicat atestat artist liber profesionist, informații certificat Managementul instituțiilor publice de cultură, valabilitate diploma bibliotecar	nu este cazul
<b>CORECT</b>								

Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata	Nr. de solicitări respinse	Motivul respingerii				Departajate pe domenii			
		Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive		Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitate a liderilor instituției
				nr.	menționare				
nu a fost cazul	0	0	0	0	nu a fost cazul	0	0	0	0
<b>CORECT</b>						<b>CORECT</b>			

Categorie de interes			Informații le solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor document elor/infor mațiilor solicitate)	Nr. de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/ 2001, cu modificările și completările ulterioare				Nr. de plângeri în instituției în baza L modificările și com	
Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificări le și completări le ulterioare	Altele			Total	Soluționat e favorabil	Respinse	În curs de soluționar e	Total	Soluționat e favorabil
	nr.	menționare							
0	0	nu a fost cazul	0	0	0	0	0	0	
			CORECT						

Instanța la adresa legii nr. 544/2001, cu completările ulterioare		Creșterea eficienței accesului la informații de interes public		
Respinse	În curs de soluționare	Dețineți bibliotecă virtuală/ punct de informare	Punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare	Măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public
0	0	Da	Formarea unui punct de contact electronic în cadrul Institutului, care să răspundă solicitărilor pe tema datelor deschise.	de desemnarea unei persoane responsabile cu activitatea de informare publică directă a persoanelor și cea de informare a presei; afișarea informațiilor minimal prevăzute în cadrul Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, într-o formă accesibilă și concise; actualizarea periodică a informațiilor de interes public și publicarea acestora conform legislației aplicabile
CORECT				