

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2025

Manager

Conf. univ. dr. Carmen CROITORU

INSTITUTUL NAȚIONAL
PENTRU CERCETARE ȘI FORMARE CULTURALĂ

culturadata.ro



Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală de către Ministerul Culturii, instituție sub a cărei subordonare se află, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Ordonanța de Urgență, precum și cu cele ale Regulamentului de evaluare și ale OMC nr. 2799/2015.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente anului 2025.

Proiectul de management este aprobat pentru perioada 21.09.2022-20.09.2027, conform Contractului de management nr. 121/20.09.2022, încheiat între doamna Conf. univ. dr. Carmen Croitoru, manager al Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală și ordonatorul principal de credite, Ministrul Culturii.

INSTITUTUL NAȚIONAL PENTRU CERCETARE ȘI FORMARE CULTURALĂ (INCFC)

Bulevardul Unirii nr. 22, etaj 2, Sector 3, cod poștal 030833, București

Tel.: 021 891 91 03 | Fax: 021 893 31 75 | www.culturadata.ro

Cuprins

A	Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea	5
A.1	Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități.	5
A.2	Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări).	8
A.3	Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia	10
A.4	Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari	18
A.5	Grupurile-țintă ale activităților instituției (Analiza Stakeholders).	18
A.6	Profilul beneficiarului actual	21
B	Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia	23
B.1	Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității.	23
B.2	Orientarea activității profesionale către beneficiari	24
B.3	Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse	25
C	Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz	27
C.1	Măsuri de organizare internă	27
C.2	Propuneri privind modificarea reglementărilor interne la nivelul Institutului, pe parcursul anului 2023:	28
C.3	Sinteza activității organismelor colegiale de conducere	29
C.4	Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare / sancționare)	31
C.5	Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției; îmbunătățiri / defuncționalizări ale spațiilor.	33
C.6	Măsuri luate în urma controalelor, verificării / auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată	34
D	Evoluția situației economico-financiare a instituției	40
D.1	Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate.	40
D.2	Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:	48

E.	Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management	50
E.1	Viziune	50
E.2	Misiune	51
E.3	Obiective (generale și specifice)	52
E.4	Strategia culturală pentru întreaga perioadă de management	56
E.5	Strategia și planul de Marketing	56
E.6 - E.7	Programe propuse pentru întreaga perioadă de management și proiectele din cadrul programelor	61
E8	Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management	84
F.	Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.	85
F.1	Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare (2024)	85
F.2	Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management.	86
F.3	Analiza programului minimal realizat.	87
ANEXE		89
Anexa 1.	Calendarul evenimentelor organizate de INCFC și în parteneriat cu alte instituții și organizații, participări la evenimente, în 2025	89
Anexa 2.	Bunuri imobile	95
Anexa 3.	LISTA litigiilor aflate pe rolul instanțelor judecătorești la nivelul lunii decembrie 2025	100
Anexa 4.	Program minimal pentru anul 2025 – raportare finală	101
Anexa 5.	Propunere Program minimal pentru anul 2026	103

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

A.1 Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

Proiectul de management aferent perioadei 2022 – 2027 urmărește consolidarea poziției INCFC ca instituție unică de suport în domeniul culturii, cu rol strategic în dezvoltarea organizațiilor culturale și a profesioniștilor din România. Prin cele două direcții de acțiune asimilate de INCFC – cercetare și formare /specializare culturală – relațiile cu mediul profesional sunt aproape inevitabile. În același timp, aceste relații profesionale sunt limitate de resursele alocate de la buget sau chiar de ordonanțe punctuale – ca de exemplu recurenta eliminare a bugetelor de formare ale instituțiilor publice de cultură.

În ceea ce privește colaborările și parteneriatele, pe parcursul anului 2025 au fost întărite relațiile de cooperare deja existente și au fost explorate, respectiv inițiate, noi direcții de colaborare, menite să susțină obiectivele de dezvoltare și extindere ale Institutului.

Colaborarea cu instituții / organizații / grupuri și rețele profesionale se structurează pe două direcții:

- la nivel național – prin parteneriate cu stakeholderi naționali;
- la nivel european și internațional – prin proiecte, afilieri profesionale și prin preluarea unor funcții de reprezentare ale Ministerului Culturii.

1. Rețele internaționale:

- Rețeaua *European Network on Cultural Management and Policy* (ENCATC)
- Asociația *COMPENDIUM – Cultural Policies & Trends*
- Asociația *EGMUS – The European Group on Museum Statistics*
- Asociația *CAE – Culture Action Europe*

2. Colaborări și parteneriate pentru programele de CERCETARE:

- Institutul Național de Statistică
- Secretariatul General al Guvernului – prin MC (Strategia pentru combaterea Antisemitismului și Strategia pentru combaterea extremismului violent)





- UNESCO
- Institutul Național al Patrimoniului
- Universitatea București, Facultatea de Litere
- Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare
- Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)
- Institutul pentru Studierea Problemelor Minorităților Naționale (ISPMN)
- Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA)
- Centrul de Studii Israeliene „Theodor Herzl” din cadrul SNSPA

3. Colaborări și parteneriate pentru programele de FORMARE:

- Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, Facultatea de Științe Socio-Umane
- Academia de Studii Economice, Facultatea de Administrație și Management Public
- Universitatea Națională de Apărare Carol I, Facultatea de Securitate și Apărare
- Muzeul Național de Istorie a României
- Muzeul Național de Artă al României
- Biblioteca Academiei Române
- Muzeul Național Militar „Ferdinand I”
- Muzeul Național Cotroceni
- Complexul Muzeal al Municipiului București
- Muzeul Național al Țăranului Român
- Muzeul Național de Artă Contemporană al României
- Muzeul Național al Literaturii Române
- Muzeul Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”
- Complexul Național Muzeal ASTRA Sibiu
- Muzeul Universității Politehnice București
- Muzeul Național al Hărților și Cărții Vechi
- Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnică București
- Biblioteca Națională a României
- Opera Națională Română din Cluj-Napoca
- Administrația Fondului Cultural Național

4. Parteneriate naționale pentru evenimente, conferințe cu caracter interdisciplinar:

- Comisia Națională a României pentru UNESCO
- Agence Universitaire de la Francophonie (AUF)
- Teatrul Național „I.L.Caragiale” București
- Teatrul Țandărică
- Institutul Național al Patrimoniului
- Muzeul Municipiului București
- UNITER (Uniunea Teatrală din România)
- Creart (Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București)
- Librăriile Cărturești
- The Institute
- Romanian Design Week
- Asociația Cartier Creativ
- Corul Național de Cameră „Madrigal – Marin Constantin”
- MINA – Museum of Immersive New Art
- Art Safari
- Agenția Națională de Presă AGERPRES
- Parteneri privați: Asociația Buluc, NOUA B.A.R. (Bucătărie Aproape Românească), Carpatina, Vlăsie Company, Zen Gin



A.2 Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

Mediul intern

PUNCTE TARI (STRENGTHS)

- Poziționarea INCFC ca furnizor de know-how și sursă de cunoaștere
- Profilul și funcțiile unice al INCFC în peisajul cultural din România;
- Reputația câștigată de publicațiile și studiile realizate de INCFC la nivel național și internațional și includerea acestora ca referințe în statisticile oficiale;
- Realizarea unor studii care au devenit brand INCFC
- Diversitatea temelor abordate în studiile și cercetările INCFC, precum și realizarea unor cercetări pe teme de actualitate
- Dezvoltarea unor metodologii de cercetare esențiale procesului de monitorizare la nivel național;
- Capacitatea de a realiza analize sistemice ex-ante și fex-post
- Noi direcții de dezvoltare instituțională prin participarea la evenimente internaționale – conferințe, sesiuni științifice și ateliere de cercetare și/sau formare specializată
- Furnizor unic de cursuri de specializare și perfecționare în domeniu;
- Adaptarea programelor de formare profesională la dezvoltarea noilor tehnologii;
- Actualizarea și îmbunătățirea platformei online de vizualizare a datelor statistice Culturadata Interactiv 2.0;
- Deschiderea instituției către publicul larg (publicarea studiilor în format digital, precum și intensificarea diseminării lor, prin procese de indexare digitală);
- Colaborarea constantă cu parteneri de referință din mediul cultural public și privat, la care adăugăm constant reprezentanți din toate SCC;
- Diversificarea evenimentelor organizate de INCFC prin orientarea către profesioniștii din cultură și către generația tânără;
- Aparența la rețele profesionale internaționale relevante și participarea la conferințele organizate de acestea;
- Creșterea capacității de valorificare a datelor prin utilizarea unor instrumente digitale pentru structurare, vizualizare și analiză comparativă a informațiilor din cultură;
- Management pro-activ și echipă dedicată;
- Manager cu recunoaștere profesională la nivel internațional.

PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)

- Perpetuarea situației juridice a imobilelor „moștenite” din comasări anterioare - administrarea imobilelor situate în București, județele Prahova și Constanța, fără bugete aferente și fără personal de administrare, incluzând acoperirea obligațiilor de plată derivate din acest statut.
- Lipsa personalului necesar pentru funcționare corectă și pentru dezvoltare instituțională, cât și pentru activarea celor două filiale care ar putea genera și noi puncte de lucru în țară;
- Slaba dotare tehnică pentru infrastructura și specialiștii IT;
- Competențe digitale inegale la nivelul angajaților, dar și al formatorilor / lectorilor invitați;
- Nivelul scăzut al salarizării care îngreunează atragerea resursei umane profesioniste și mărește fluctuația personalului;
- Plafonarea dezvoltării capacității instituționale prin resurse diminuate recurent (10% din fiecare buget începând din 2020 + alte restricții pentru investiții în echipamente);
- Lipsa fondurilor pentru derularea de proiecte europene în absența pre-finanțării;
- Resurse tehnice și umane insuficiente pentru dezvoltarea avansată a infrastructurii digitale și pentru integrarea unor soluții complexe de analiză a datelor.

Mediul extern

OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)

- Nevoia de armonizare a politicilor și strategiilor culturale cu agenda europeană (noul cadru de finanțare 2023-2027);
- Nevoia de formare și informare a profesioniștilor din domeniul culturii
- Nevoia crescută de expertiză statistică specializată în cultură pe piață;
- Solicitări din partea organizațiilor publice și private de furnizare de studii și cercetări
- Nevoia de formare profesională în continuă creștere, în special în domeniile patrimoniului cultural și managementului cultural;
- Nevoia de perfecționare continuă în toate domeniile în care INCFC oferă cursuri de specializare;
- Nevoia de revizuire a COR-urilor și Standardelor profesiilor culturale;
- Interesul crescut al instituțiilor și autorităților pentru date structurate;
- Interesul crescut al universităților de profil din țară pentru dezvoltarea de parteneriate;
- Dezvoltarea și integrarea unor soluții accesibile de automatizare (AI, API-uri, instrumente open-source) pentru colectarea, structurarea și analiza datelor culturale;
- Creșterea interesului pentru date deschise, interoperabilitate și instrumente digitale de sprijin pentru fundamentarea politicilor publice în domeniul cultural.

AMENINȚĂRI (THREATS)

- Modificările neprevăzute ale cadrului normativ cu incidență asupra domeniului culturii (reduceri de personal, reduceri de bugete, comasări nejustificate, desființări de instituții publice și analize de echilibru teritorial);
- Schimbarea frecvență a conducerii Ministerului Culturii – care fracturează activitatea
- Restricțiile bugetare neașteptate și incertitudinea cu privire la evoluția economică;
- Fragilitatea și imobilitatea domeniului nereformat;
- Suspendarea ocupării prin concurs a posturilor vacante în perioada raportată;
- Persistența remunerațiilor neactualizate care nu mai țin pasul cu inflația și costurile;
- Lipsa unor acorduri de colaborare strategică între Ministerul Culturii și alte ministere cu incidență;
- Lipsa unor acorduri cadru la nivel național pentru armonizarea cu legislația europeană privind formarea profesională;
- Comunicarea dificilă cu autoritățile locale pe segmentul cultură;
- Cadrul normativ din administrația publică;
- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice care poate depăși capacitatea instituțională de adaptare și actualizare a infrastructurii digitale.

Combinarea încrucișată a unor elemente din matricea SWOT ajută la elaborarea unor strategii, pe termen scurt și mediu, strategii teoretice care pot anticipa și preveni multiplicarea punctelor slabe cauzate de amenințări externe (strategii W – T) sau de fructificare suplimentară a unor oportunități ca puncte tari (strategii O – S). În anul 2025, amenințările și punctele slabe au necesitat strategii de re poziționare organizațională dar și re-planificarea unor modificări de structură datorate întârzierii deciziilor autorității.

Cu toate acestea, estimăm o încetinire a parcursului de dezvoltare din motive artificiale externe și din pricina lipsei de conștientizare la nivelul conducerii MC a capacității culturii de a se manifesta ca factor de dezvoltare durabilă și agregator social adecvat mediului tensionat în creștere.

A.3 Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Direcții strategice

De-a lungul anilor, INCFC și-a consolidat poziționarea ca reper național și internațional în cercetare culturală și formare profesională, în principal prin standardele metodologice și calitatea studiilor, publicațiilor, platformelor și programelor de specializare. Astfel, instituția a urmărit consecvent consolidarea reputației, credibilității și coerenței de brand în raport cu stakeholderii, printr-o comunicare publică integrată a activităților de cercetare și formare, diversificarea temelor și formatelor evenimentelor, dezvoltarea de programe noi de formare, întărirea prezenței în social media pentru diseminare țintită, creșterea interacțiunii cu beneficiarii, promovarea realizărilor instituției și inițierea unor parteneriate strategice.

Printre principalele direcții pentru îmbunătățirea imaginii existente, în anul 2025, se numără:

- Analiza pieței și a comportamentului beneficiarilor, corelată cu dinamica socio-economică, pentru ajustarea instrumentelor și mesajelor de marketing în funcție de rezultate (monitorizare continuă și optimizare pe segmente);
- **Valorificarea coerentă a platformelor online** pentru: diseminarea studiilor și cercetărilor, înscrieri la programe de formare, colectarea de date și consolidarea relației cu beneficiarii (inclusiv dezvoltarea comunităților online);
- Dezvoltarea de interfețe și funcționalități integrate în ecosistemul digital INCFC (site și platforme), cu accent pe acces rapid la informație, experiență de utilizare îmbunătățită și încurajarea revenirii;
- **Consolidarea brandului INCFC** prin actualizarea mijloacelor și formatelor de comunicare la tendințele mediului online și prin coerența elementelor vizuale pentru recunoaștere imediată;
- Optimizarea modalităților de promovare a activităților de cercetare și formare ale INCFC (extinderea și actualizarea agendei privind *stakeholderii*, intensificarea campaniilor *social media*, actualizarea formatelor de *key-visuals*, analiza datelor de tip *insights* asupra propriei audiențe online și activității online a instituțiilor din domeniu);
- Actualizarea permanentă a informațiilor din cadrul tuturor secțiunilor website-ului instituției și adaptarea mesajelor în acord cu cerințele beneficiarilor, demararea unor proiecte de re-design pentru anumite secțiuni, care să faciliteze o navigare mai rapidă și mai eficientă pentru utilizatori;
- Intensificarea comunicării prin intermediul Newsletter-elor și monitorizarea permanentă a rezultatelor;
- **Creșterea vizibilității în mass-media** prin diseminarea strategică a rezultatelor studiilor și cercetărilor specializate și actualizări statistice (în special Barometrul de Consum Cultural) și asocierea lansărilor cu evenimente publice și campanii integrate online – offline;

- **Actualizarea permanentă a calendarului editorial de social media** (media plan), având conținut diferențiat pe canale și pe categorii de public, pentru consistență și eficiență în comunicare.
- Includerea de către instituții centrale (SGG) a INCFC în Comitetul interministerial pentru elaborarea *Strategiei prevenire și combatere antisemitism, xenofobie, radicalizare și discurs instigator la ură* - care a devenit o oportunitate de colaborare cu ministere cheie în gestionarea datelor esențiale pentru cercetare.

Instituția se axează, în prezent, pe strategii de marketing orientate spre consolidarea și valorificarea brand-ului creat, dar și pe dezvoltarea celor trei direcții importante pentru statutul INCFC, desprinse din direcțiile enunțate în noul proiect de management:

3.1. Diversificarea categoriilor de beneficiari și implementarea unor strategii de dezvoltare a publicului

Pentru prima direcție au fost luate următoarele măsuri:

- Extinderea și actualizarea permanentă a agendei de contacte cu reprezentanți ai autorităților centrale și locale, entităților private cu profil cultural, dar și a tuturor universităților vocaționale / cu profil cultural;
- Participarea la ședințele de lucru ale Comitetelor Interguvernamentale și interministeriale;
- În compartimentele specializate de cercetare – Studii și analize /Baze de date am continuat îmbunătățirea sistemului de stagii practice pentru studenții și masteranzii profilurilor arte și studii umaniste;
- În 2025 am continuat și diseminarea publicațiilor, studiilor și cercetărilor în bibliotecile universitare și în bibliotecile publice cu acces la indexare în baze de date științifice și am obținut publicarea unor articole
- Planificarea formării pe segmente de beneficiari, cu adaptarea conținutului și a mesajelor la profiluri distincte (instituții publice, operatori privați, tineri profesioniști etc.), astfel încât oferta să fie mai relevantă și mai ușor de accesat;
- Dezvoltarea programelor și evenimentelor pentru middle-management și manageri de proiect, ca răspuns la nevoia de competențe aplicate (management, marketing, comunicare), prioritate asumată în dezvoltarea programelor de formare;
- **Continuarea programelor dedicate mediului universitar - studenților, masteranzilor și doctoranzilor**, pentru a susține intrarea în profesiile culturale și formarea unei generații tinere de specialiști conectați la realitățile sectorului;
- Optimizarea constantă a website-ului INCFC și a celorlalte platforme online;



Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

- Îmbunătățirea mesajelor și a materialelor vizuale din cadrul campaniilor de comunicare din *social media*, în acord cu specificul fiecărui canal de comunicare și a categoriilor de public vizate;
- Intensificarea acțiunilor de *direct mailing* și de emiterie a *Newsletter*-elor, în special, în ceea ce privește noile contacte incluse în agendă (menționate anterior).

3.2. Îmbunătățirea imaginii internaționale și dezvoltarea modalităților de promovare, pe plan internațional, a rezultatelor celor două activități principale ale instituției

Pentru cea de-a doua direcție, în plan internațional, s-au luat următoarele măsuri:

- Actualizarea constantă a tuturor secțiunilor *website*-ului în limba engleză;
- Actualizarea profilului de *LinkedIn* al INCFC și utilizarea exclusivă a acestuia în scopul comunicării evenimentelor, activităților de cercetare și a rezultatelor studiilor către publicul țintă pe plan internațional (comunicarea în limba engleză);
- Participarea la conferințe și întâlniri internaționale relevante și menținerea conexiunilor cu rețele/instituții de profil, pentru parteneriate, schimb de bune practici și proiecte comune;
- Publicarea și diseminarea în limbi străine a sintezelor și studiilor ample, cu transmitere către parteneri externi și multiplicarea distribuției prin canalele acestora.

3.3. Valorificarea expertizei INCFC în domeniile: cercetare și formare culturală, management cultural

Pentru cea de-a treia direcție, au fost implementate următoarele măsuri:

- Organizarea unor cursuri / ateliere de formare / evenimente dedicate temelor managementului și marketingului cultural;

- Colaborarea constantă cu INS pentru îmbunătățirea chestionarelor CULT și alte teme culturale;
- Consolidarea colaborării dintre instituțiile publice de cultură și reprezentanți ai mediului privat, prin îmbunătățirea metodelor de inițiere și dezvoltare a parteneriatelor, inclusiv în vederea organizării de evenimente și valorificării resurselor reciproce.

INCFC în mass media

Strategia de marketing și comunicare a INCFC include o direcție principală de creștere a vizibilității în plan național, inclusiv prin acțiuni de dezvoltare și consolidare a relației cu mass-media. În anul 2025, lansarea *Barometrului de Consum Cultural 2024 - Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale* - cel mai amplu studiu la nivel național care măsoară practicile consumatorilor de cultură, și-a păstrat statutul de eveniment cheie ca motor de promovare prin principalele canale media la nivel național. Evidențierea datelor privind consumul cultural în mass-media poate servi drept catalizator pentru dezbateri, evenimente și inițiative care propun soluții pentru creșterea numărului de consumatori de cultură în România.

În 2025, cele mai vizibile subiecte în mass-media au fost: **Lansarea "Barometrului de Consum Cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural"** și **Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XII-a**, iar rezultatele monitorizării știrilor apărute au fost următoarele:

Lansare Barometrul de Consum Cultural 2024

- Apariții presă scrisă: 233
- Apariții presă tipărită: 7
- Apariții TV: 31
- Apariții radio: 8

Conferința Națională a Managerilor Culturali, Ediția a XII-a

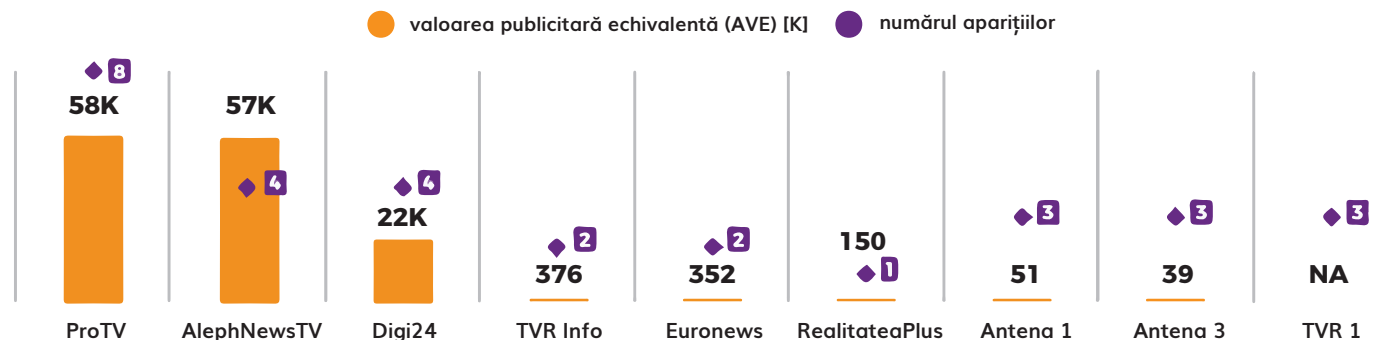
- Apariții presă scrisă: 4



Rezumat monitorizare apariții *mass-media* – lansare *Barometrul de Consum Cultural 2024*

Numărul de materiale	279
Perioadă	17 noiembrie – 22 decembrie 2025
Media	internet, presă, tv, social media, radio
AVE (Advertising Value Equivalent)	1.156.656,20 euro
Cititori	12.650.184

Top 10 canale *mass-media* *Barometrul de Consum Cultural 2024*



INCFC în mediul online

INCFC comunică prin intermediul canalelor *social media* (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube), în vederea optimizării promovării activității.

Website-ul culturadata.ro, platforma **Culturadata Interactiv** și pagina de Facebook INCFC sunt principalele canale de comunicare cu publicul. În același timp, pagina de Facebook s-a dovedit a fi și cel mai eficient canal dintre toate celelalte pentru a promova rezultatele cercetărilor, organizarea cursurilor de formare profesională în domeniul culturii sau înscrierea la acestea, dar și

redirecționarea publicului către celelalte canale *social media* utilizate de INCFC.

Website www.culturadata.ro

- website-ul oficial al INCFC; conține informații generale despre instituție, prezentarea ofertei de programe de formare profesională, a activității de cercetare, a evenimentelor, a proiectelor, precum și toate publicațiile realizate de INCFC.

Date statistice comparative între anii 2024 și 2025 despre utilizatorii website-ului culturadata.ro în tabelul sintetic de mai jos:

Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
77.035 utilizatori Din cei 77.035 utilizatori, 46.431 au accesat <i>website</i> -ul prin căutare organică, 21.235 au accesat direct <i>website</i> -ul, 7.901 au accesat <i>website</i> -ul prin <i>social media</i> , 1000 au accesat <i>website</i> -ul prin intermediul referințelor găzduite de alte <i>website</i> -uri sau <i>social media</i> , iar 468 au accesat <i>website</i> -ul din e-mail.	80.000 utilizatori Din cei 80.000 utilizatori, 49.000 au accesat <i>website</i> -ul prin căutare organică, 20.000 au accesat direct <i>website</i> -ul, 8.000 au accesat <i>website</i> -ul prin <i>social media</i> , 2500 au accesat <i>website</i> -ul prin intermediul referințelor găzduite de alte <i>website</i> -uri sau <i>social media</i> , iar 500 au accesat <i>website</i> -ul din e-mail.
Rezultate: - 165.380 sesiuni - 2,30 sesiuni per utilizator - 380.692 vizualizări de pagini	Rezultate: - 167.213 sesiuni - 2,40 sesiuni per utilizator - 385.631 vizualizări de pagini

Website www.colectareculturadata.ro

- instrument complementar de sondaj utilizat pentru obținerea datelor necesare studiilor INCFC; platforma este activată pe proiecte specifice;

Platforma are potențial de dezvoltare și va deveni principalul instrument de colectare de date în perioada următoare, în măsura în care la nivel național se vor activa bugetele pentru infrastructură IT și personal specializat.

Date statistice despre utilizatorii platformei Colectare Culturadata în tabelul sintetic următor:

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
1.823 respondenți	1.870 respondenți

Website www.culturadata.ro/interactiv

- platforma Culturadata Interactiv prezintă rezultatele cercetărilor INCFC sub formă de grafice, tabele, cifre, hărți și date statistice într-un format interactiv, ușor accesibil.

Date statistice comparative între anii 2024 și 2025 despre utilizatorii platformei Culturadata Interactiv în tabelul sintetic de mai jos:

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie-decembrie 2025
10.279 utilizatori Din cei 10.279 utilizatori, 5.050 au accesat <i>website</i> -ul prin căutare organică, 4.150 au accesat direct <i>website</i> -ul, 150 au accesat <i>website</i> -ul prin <i>social media</i> , iar 929 au accesat <i>website</i> -ul prin intermediul referințelor găzduite de alte <i>website</i> -uri sau <i>social media</i> .	11.500 utilizatori Din cei 11.500 utilizatori, 5.750 au accesat <i>website</i> -ul prin căutare organică, 4.350 au accesat direct <i>website</i> -ul, 400 au accesat <i>website</i> -ul prin <i>social media</i> , iar 1000 au accesat <i>website</i> -ul prin intermediul referințelor găzduite de alte <i>website</i> -uri sau <i>social media</i> .
Rezultate: - 13.500 sesiuni - 1,42 sesiuni per utilizator - 22.321 vizualizări de pagini	Rezultate: - 14.200 sesiuni - 1,45 sesiuni per utilizator - 22.800 vizualizări de pagini

Website www.registrulartelor.ro

Website-ul găzduiește Registrul Artelor Spectacolului, un document de evidență în care sunt înscrise instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și persoanele fizice titulare ale atestatului de impresar artistic și persoanele juridice de drept privat care au obținut avizul de impresar artistic. Registrul este raportat anual în Programul Național de Statistică administrat de INS.



Website-ul permite vizualizarea și descărcarea Registrului Artelor Spectacolului. Registrul este organizat pe următoarele secțiuni: „Instituții de spectacole sau concerte”, „Companii de spectacole sau concerte” și „Impresari artistici”.

Și în 2025 au continuat solicitări din partea unor așezăminte culturale cu profil de cultură tradițională de a se înscrie ca instituții profesioniste de spectacole sau concerte, mai ales sub presiunea comasărilor și a exceptărilor de la desființare, luate la nivelul guvernului. Din păcate, aceste metode ilegale își au susținători și în cadrul autorităților care nu înțeleg și nu respectă statutul obținut de anumite instituții în baza legislației speciale. Pentru evitarea acestor intruziuni nepotrivite care afectează deja statisticile naționale (un număr de 17 așezăminte culturale au fost confirmate de autorități ca instituții hibrid nerecunoscute de legile speciale), INCFC a constatat lipsa armonizării legislative la nivelul MC și a comunicat verbal neadecvările. Pe viitor vom face demersuri pentru corelarea pe orizontală a puținelor legi cu caracter special elaborate de MC.

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
1.580 utilizatori Din cei 1.580 utilizatori, 797 au ajuns pe website prin căutare organică, 536 au accesat direct website-ul, 247 au accesat website-ul prin intermediul referințelor găzduite de alte website-uri sau social media. Rezultate: - 2.316 sesiuni - 1,83 sesiuni per utilizator activ - 4.782 vizualizări de pagina	2.046 utilizatori Din cei 2046 utilizatori, 1004 au ajuns pe website prin căutare organică, 703 au accesat direct website-ul, 339 au accesat website-ul prin intermediul referințelor găzduite de alte website-uri sau social media. Rezultate: - 2,281 sesiuni - 1,115 sesiuni per utilizator activ - 7,893 vizualizări de pagina

Facebook

- pagina oficială Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (@culturadata)

Date generale*

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
11.048 de urmăritori (followers) 9.708 aprecieri ale paginii (like-uri) Întreg conținutul publicat pe pagină a însumat 138.917 vizualizări, 160.564 reach (estimativ), 4.859 de click-uri pe link-urile distribuite și 9.503 de interacțiuni (like-uri, reacții, distribuiri, comentarii sau salvări), iar pagina a adunat un număr de 27.947 de vizite.	11.693 de urmăritori (followers) Facebook a eliminat afișarea publică a numărului de aprecieri, indicatorul relevant în prezent fiind numărul de urmăritori (followers). Întreg conținutul publicat pe pagină a însumat 388.855 vizualizări (179.559 provin de la urmăritori și 207.095 de la non urmăritori), 8.010 de interacțiuni (like-uri, reacții, distribuiri, comentarii sau salvări), iar pagina a adunat un număr de 23.964 de vizite.

*Indicatorii variază în funcție de datele de tip Insights puse la dispoziție de Facebook, în momentul analizării acestora.

Tipul de conținut cu cele mai bune rezultate pe pagina de Facebook, respectiv texte scurte însoțite de un material vizual, s-a păstrat și în perioada ianuarie – decembrie 2025, postarea cu cel mai mare reach organic (5.473 reach, 8.540 vizualizări, 97 interacțiuni) conține un vizual dedicat anunțului de înscrieri la cursul Muzeograf.

Profilul utilizatorilor în 2025:

- Din numărul total de utilizatori ai paginii (utilizatori de Facebook care au văzut cel puțin o dată una dintre postările paginii de Facebook a Institutului) 78% dintre aceștia sunt femei, 22% sunt bărbați.
- Categoria de utilizatori cea mai bine reprezentată în funcție de vârstă este cea cuprinsă în intervalul 35-44 de ani (34% din numărul total de fani).

Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

- 92.4% din numărul total de urmăritori ai paginii de Facebook sunt din România, iar în top trei orașe se regăsesc București, Cluj-Napoca și Iași.
 - Prin pagina de Facebook INCFC sunt administrate grupurile Formare Culturală Continuă și Alumni "Școala de Vară Culturadata".
 - Creșterea netă a urmăritorilor a fost generată în proporție de 92.5% de postările clasice, în timp ce formatul reels a contribuit cu 7.5% la dinamica de follow.
 - pagina oficială Revista Muzeelor (@RevistaMuzeelor)
- Date generale comparative 2024 / 2025 *

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
2.411 urmăritori (followers) 2.339 aprecieri ale paginii (like-uri) Postarea cu cel mai mare reach organic (788 dintre care 565 provine de la urmăritori și 233 de la non-urmăritori) este „ Call for papers: Revista Muzeelor nr. 1/2024 ”, din 5 aprilie 2024 Întreg conținutul publicat pe pagină, în perioada menționată, a adunat 1.472 reach (estimativ), 4.859 de click-uri pe link-urile distribuite și 9.503 de interacțiuni (like-uri, reacții, distribuirii, comentarii sau salvări), iar pagina a adunat un număr de 27.947 de vizite.	2.373 urmăritori (followers) Postarea cu cele mai multe vizualizări (594 din care 67.3% provin de la non-urmăritori și 32.7% de la urmăritori) este legată de Revista Muzeelor - din 19 mai 2025. Întreg conținutul publicat în perioadă menționată a adunat un număr de 4.406 vizualizări dintre care 46.8% provin de la postări statice cu o singură imagine și 28.3% de la postări statice care conțin mai multe imagini.

*Indicatorii variază în funcție de datele de tip Insights puse la dispoziție de Facebook, în momentul analizării acestora.

Diferențele cantitative înregistrate au fost urmarea blocării unui număr de programe după primele 2 trimestre, perioadă în care nu am primit subvenția alocată.

Profilul utilizatorilor în 2025:

- Din numărul total de utilizatori ai paginii (utilizatori de Facebook care au văzut cel puțin o dată una dintre postările paginii de Facebook a Revistei Muzeelor) 69% dintre aceștia sunt femei și 31% sunt bărbați.
- Categoria de utilizatori cea mai bine reprezentată, în funcție de vârstă, este cea cuprinsă în intervalul 35-44 de ani (33% din numărul total de urmăritori).

YouTube

- canalul oficial Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală
- În 2025, au fost postate 2 videoclipuri, iar numărul de abonați pe canalul de YouTube al INCFC a ajuns la 411, cu 11 mai mulți decât anul precedent.

Instagram

- contul oficial Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (@culturadata.ro)

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
Numărul de urmăritori ai paginii la sfârșitul anului 2024: 1.808 (cu 445 mai mulți urmăritori decât la sfârșitul anului 2023, o creștere a numărului de urmăritori de 24,61%). În 2024, au fost publicate 138 de postări pe Feed și 315 stories, dintre care 22 video-uri. Numărul cel mai mare de reach-uri organice (2.294) a fost atins de postarea „ Spunem START Școala de Vară #Culturadata, ediția a IV-a! ”, cu un conținut mixt (foto & video), din data de 1 iulie 2024. Întreg conținutul publicat în perioada menționată a însumat 44.979 de vizualizări, 25.133 reach și 919 interacțiuni.	Numărul de urmăritori ai paginii la sfârșitul anului 2025: 2.209 (cu 401 mai mulți urmăritori decât la sfârșitul anului 2024). Numărul cel mai mare de reach-uri organice (5.148) a fost atins de postarea collab despre evenimentul organizat de către Asociația Buluc, cu sprijinul INCFC, cu un conținut de tip carousel, din data de 11 noiembrie 2025. Întreg conținutul publicat în perioada menționată a însumat 30.743 reach, 1.511 interacțiuni.

Profilul utilizatorilor în 2025:

- Din numărul total de utilizatori ai paginii (utilizatori de Instagram care au văzut cel puțin o dată una dintre postările Institutului) 73,2% dintre aceștia sunt femei și 26,8% sunt bărbați.
- Categoria de utilizatori cea mai bine reprezentată, în funcție de vârstă, este cea cuprinsă în intervalul 25-34 de ani (25.8% sunt femei și 8.5% bărbați).

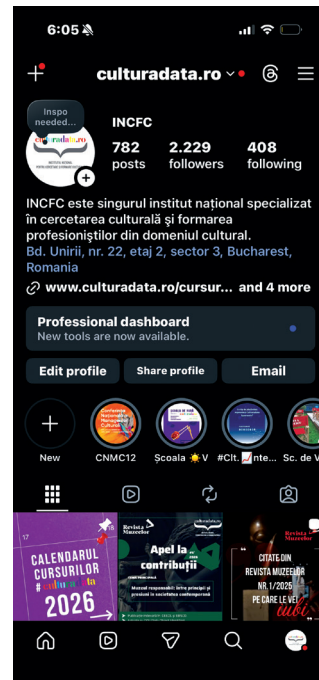
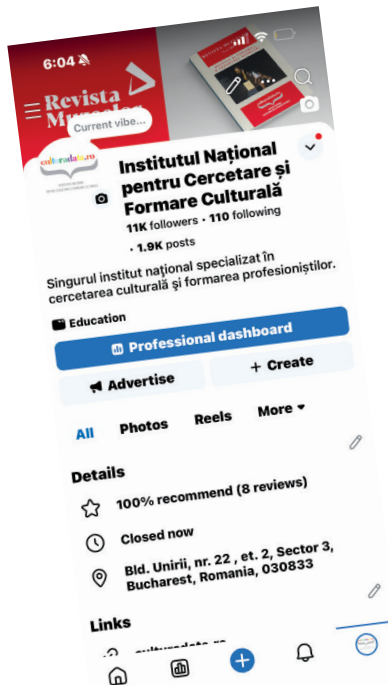
Newsletter

La finalul lui 2025, numărul de abonați la Newsletter-ul INCFC era 3.069, având o rată medie de deschidere de 42,04%.

În 2025, au fost emise 9 Newslettere de informare generală cu privire la activitatea INCFC, dedicate

preponderent evenimentelor organizate și programelor de formare profesională.

ianuarie - decembrie 2024	ianuarie - decembrie 2025
Abonați 3.225 (cu o creștere de 622 de abonați individuali)	Abonați 3.069 (cu o scădere de 156 de abonați datorată actualizării listelor cu contacte)
Categorii de abonați: manageri culturali, instituții publice de cultură, ONG-uri, Direcții Județene de Cultură, Așezăminte Culturale, Muzee, Biblioteci, abonați internaționali, abonați individuali	Categorii de abonați: manageri culturali, instituții publice de cultură, ONG-uri, Direcții Județene de Cultură, abonați internaționali, abonați individuali
Rata medie de deschidere: 40,35%	Rata medie de deschidere: 42,04%



A.4 Măsurile luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Analiza Stakeholders prezintă toate categoriile de factori interesați care sunt deja implicate în activitatea INCFC. Identificarea acestora a fost realizată în mandatele precedente de management.

Pentru cunoașterea acestor categorii desfășurăm următoarele activități:

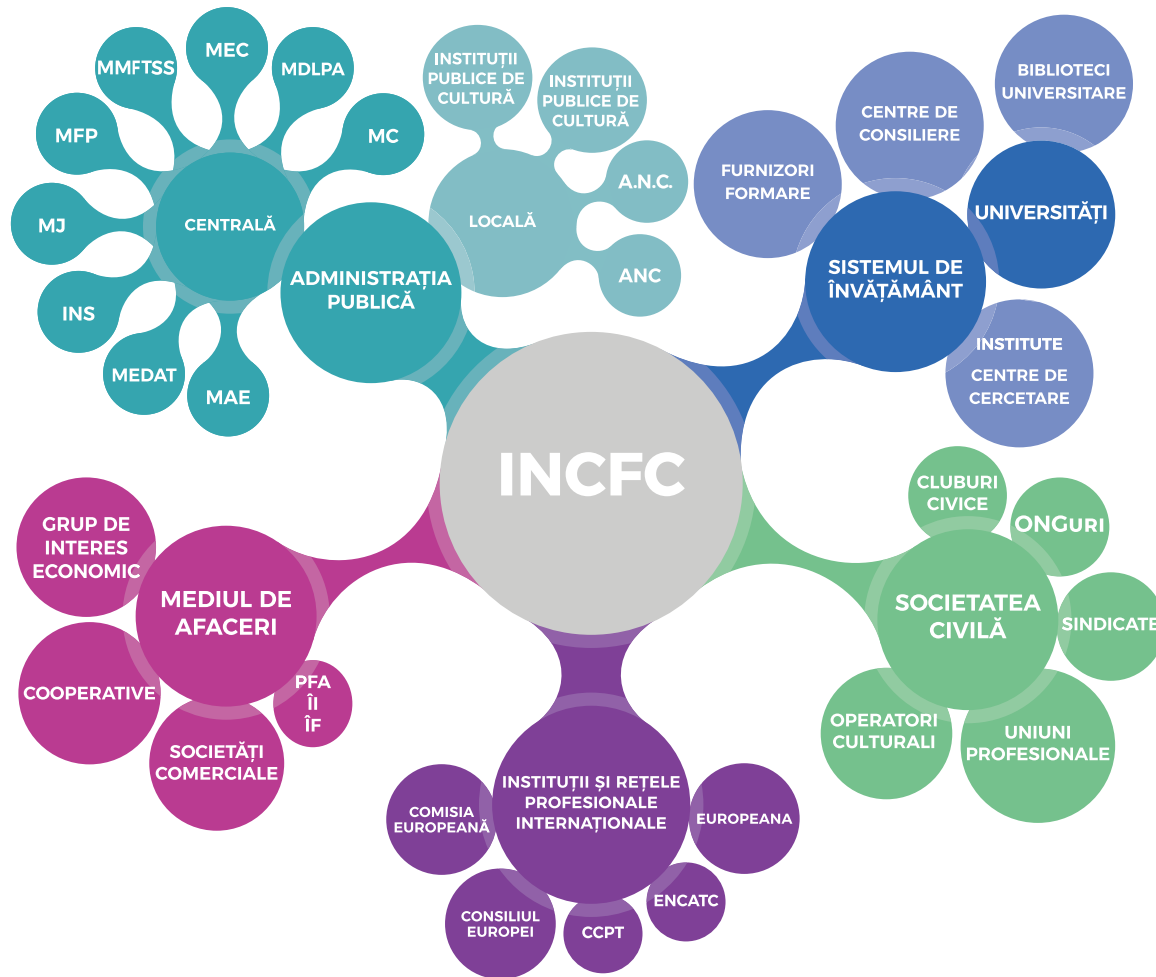
- realizarea unor studii de satisfacție / feedback privind cursurile, conferințele sau evenimentele organizate;
- utilizarea rapoartelor oferite de *Google Analytics*, *MailChimp* și cele de tip *Insights* aferente *social media* pentru determinarea profilului general al beneficiarilor și a canalelor preferate / optime de comunicare publică;
- utilizarea rapoartelor oferite de *Google Analytics* pentru determinarea profilului beneficiarilor care accesează studiile și cercetările INCFC prin intermediul platformelor online;
- realizarea de analize prin prelucrarea bazei de date aferente cursanților INCFC, în scopul cunoașterii repartiției acestora pe județe și regiuni de dezvoltare, pentru eficientizarea promovării cursurilor;
- organizarea unor grupuri de lucru (inclusiv focus-grupuri pentru analize calitative privind profilul beneficiarilor INCFC).
- Pentru perioada următorului mandat INCFC va propune un program de dialog cu autoritățile locale prin care să le prezinte acestora oportunitățile de dezvoltare locală prin cultură și prin cercetare aplicată a modurilor de cunoaștere și consum a diverselor bunuri și produse culturale cunoscute sau generate la nivel local.

A.5 Grupurile-țintă ale activităților instituției (Analiza Stakeholders)

La nivel macro, INCFC se adresează întregului sistem al autorităților centrale sau locale, care au în subordonare instituții publice de cultură, rețelei naționale de instituții publice de cultură, la care se adaugă organizații private de producție culturală și instituții de învățământ vocațional sau centre universitare. Ca target secundar și accidental apar, în mod constant, tot mai mulți utilizatori individuali, care nu sunt din sfera culturii, dar care devin tot mai interesați de zonele de intersecție ale culturii cu alte domenii sau sectoare ocupaționale interesați de indicatori statistici și de analize economice.

Caracterul transversal al culturii și contribuția acesteia ca element esențial al dezvoltării sociale fac ca întregul sistem administrativ public (central și local) să interacționeze activ, să influențeze și să fie influențat de activitățile INCFC.

Schema următoare prezintă detaliat tipurile de entități cu care INCFC intră în contact prin activitățile sale, la nivel național.



Legendă:

- MC – Ministerul Culturii
- MDLPA – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
- MEC – Ministerul Educației și Cercetării
- A.N.C – Autoritatea Națională pentru Cercetare
- MMFTSS – Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale
- ANC – Autoritatea Națională pentru Calificări
- INS – Institutul Național de Statistică
- MEDAT – Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului
- MFP – Ministerul Finanțelor Publice
- MJ – Ministerul Justiției
- MAE – Ministerul Afacerilor Externe
- ENCATC – European Network on Cultural Management and Policy
- CCPT – The Compendium of Cultural Policies and Trends

5.1. Grupul țintă al activității de cercetare

- Ministerul Culturii (autoritatea centrală căreia INCFC i se subordonează și pentru care programele și obiectivele INCFC sunt esențiale pentru date și analize de sistem), la care se adaugă:
 - Instituții publice de cultură subordonate, de nivel național (biblioteci naționale, muzee și colecții publice, instituții de spectacole și concerte de nivel național);
 - Autorități publice locale (consilii județene, municipii, orașe și comune);
 - Instituții publice de cultură subordonate autorităților publice locale (biblioteci publice, muzee și colecții publice, instituțiile de spectacole și concerte, așezăminte culturale, cinematografe publice);
 - Mediul academic – învățământul vocațional, dar și centrele de cercetare universitare și bibliotecile universitare;
 - Autoritățile și entitățile implicate în reglementarea muncii și a formării profesionale;
 - Organizații neguvernamentale culturale;
 - Uniuni profesionale de creatori;
 - Sindicate profesionale.
 - Profesioniști din diversele ramuri de activitate și producție culturală ale Sectoarelor Culturale și Creative.



5.2. Grupul țintă al activității de formare

- Personalul de specialitate angajat în tipurile de instituții enumerate mai sus, care au nevoie de cursuri de specializare / perfecționare / calificare / recalificare;
- Studenți, masteranzi, doctoranzi în domeniul culturii și domenii conexe în căutarea unor cursuri de perfecționare;
- Specialiști din Sectoarele Culturale și Creative, angajați sau colaboratori ai organizațiilor neguvernamentale, societăților comerciale;
- Persoane care doresc să se reprofesionalizeze.

A.6 Profilul beneficiarului actual

Caracterul interdisciplinar al activităților INCFC ilustrează un profil complex al beneficiarului actual. Cele două categorii de beneficiari clasificați în funcție de cele două activități de bază ale institutului (cercetare și formare) se potențează reciproc. În ultimii ani, categoriile de beneficiari INCFC s-au diversificat constant.

6.1. Beneficiarii activității de cercetare

Beneficiarii activităților de cercetare (studii / sondaje / statistici / conferințe / prelegeri / prezentări / platforme și aplicații interactive / publicații tipărite și online) sunt toate instituțiile publice și entități private de cultură, indiferent de tipul de activitate specifică în care sunt încadrate, conform legilor speciale, personalul din mediul universitar și academic de profil, dar și alte instituții publice la nivel central și local, organizații mass-media și o parte a publicului interesat de date și / sau situații statistice relevante.

Beneficiarii care apelează la studiile INCFC găsesc greu în domeniul culturii o sursă la fel de specific documentată și orientată pe tipul lor de activitate. Efortul de comunicare și de diseminare a studiilor și a cercetărilor a fost repede asimilat și din pricina existenței unor nevoi în spațiul public, nevoi pe care INCFC a reușit să le satisfacă atât din punct de vedere al cantității, cât și din punct de vedere al calității.

6.2. Beneficiarii activității de formare profesională

Programele de formare profesională se adresează tuturor celor care aleg o carieră în domeniul culturii și a căror activitate necesită perfecționare, specializare sau atestare, dar, mai ales, acelor care au deja o carieră în cultură și caută să-și îmbunătățească abilitățile și competențele. Printre beneficiarii activității de formare a Institutului se numără: personalul instituțiilor publice de cultură, personalul din mediul universitar și academic de profil, dar și persoane interesate de tematicile cursurilor incluse în oferta Institutului.

În 2025, INCFC a organizat 22 sesiuni de formare profesională care au înregistrat un număr total de 362 participanți, 201 fiind certificați pentru programele de specializare pentru care au optat. De asemenea, a fost organizat un atelier corelat cu tema Conferinței Naționale a Managerilor Culturali, cu un număr total de 66 de participanți. Majoritatea cursanților optează pentru programe de formare în domeniul managementului cultural sau patrimoniului cultural.

Cursanții au fost preponderent de gen feminin (63%), având vârste cuprinse între 36 și 45 de ani (39%), fiind persoane aflate la început de carieră (23% aflate în primii doi ani și alți



22% cu experiență între șase și zece ani), cât și persoane cu mai multă vechime în domeniu. Majoritatea cursanților au studii superioare: jumătate (51%) cu diplomă de licență, 23% cu diplomă de masterat, iar 20% au studii doctorale și postuniversitare. Cei mai mulți cursanți activează în domeniul muzeal, al artelor vizuale și al restaurării / recondiționării.

Perspective pentru 2026

În raport cu liniile de acțiune dezvoltate în 2025, pentru anul 2026, INCFC își propune:

- Continuarea extinderii portofoliului de parteneriate prin identificarea unor parteneri din mediul universitar național, a unor parteneri naționali și internaționali care pot contribui la realizarea studiilor și cercetărilor și la perfecționarea programelor de formare profesională;
- Intensificarea comunicării cu autoritățile publice locale prin evenimente de promovare a activității Institutului;
- Promovarea rezultatelor studiilor în mass-media, valorificând capitalul de imagine al Barometrului de Consum Cultural și al celorlalte publicații;
- Creșterea vizibilității programelor de formare profesională, prin diversificarea conținutului aferent comunicării publice și orientarea către canale de *social media* utilizate de tinerii adulți, respectiv intensificarea campaniilor digitale;
- Diversificarea ofertei de cursuri și ateliere în domeniul managementului și marketingului cultural, dar și patrimoniului cultural în vederea creșterii numărului de beneficiari și a fidelizării acestora, inclusiv prin instrumente precum webinarii sau prin prezența la evenimente din alte orașe.
- Includerea în cercul activ al beneficiarilor a industriilor culturale identificate în analiza Sectoarelor Culturale Creative.



B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

După 12 ani de bună funcționare, Institutul are mai multe oportunități de dezvoltare, oportunități care vor putea fi valorificate la nivel național și internațional, sub condiția unei cooperări din partea Ministerului Culturii care ar putea să-și găsească un parcurs pro-activ pentru a demara cele câteva acțiuni fundamentale pentru:

- Elaborarea Politicii Culturale la nivel Național
- Revizuirea și publicarea Strategiei Culturii pentru următorul cadru european 2028-2034 (AgoraEU) și actualizarea propunerilor pentru un cadru multianual pentru cultură
- Luarea în considerare a analizelor pentru recunoașterea și includerea Sectoarelor Culturale Creative în perimetrul preocupărilor MC
- Elaborarea unei legi de sistem capabile să protejeze și să dezvolte resursele din cultura publică și din cea privată

Instituirea obiceiului de a pune la baza oricărei decizii privind cadrul de reglementare sau actul de cultură, un minim demers de cercetare documentară și statistică, a reprezentat un efort constant și susținut din partea managerului și a echipei. Competența și expertiza sunt cele două borne în jurul cărora s-au construit toate programele de cercetare și formare

dezvoltate, chiar dacă resursele sunt mult mai reduse decât ar fi fost normal în condițiile unei dezvoltări necesare.

Consonant cu misiunea asumată prin proiectul de management, INCFC urmărește stabilizarea valorilor organizaționale și competențele dobândite, dar și extinderea la nivel național a bunelor practici experimentate, deoarece atât cercetarea cât și formarea profesională sunt activități fundamentale care dovedesc concret că o abordare managerială profesionistă ia în calcul îmbunătățirea funcțiilor organizaționale și adaptarea la contextul și mediul profesional specific.

În mod consecvent cu proiectul de management 2022–2027, instituția a urmărit ca **expertiza** să devină criteriul minim al deciziei publice în cultură: cercetarea documentară, statistica și diagnoza de sistem sunt elemente esențiale pentru politici, programe și investiții, iar formarea profesională poate fi folosită ca instrument de reducere a vulnerabilităților din sistem (în special în domenii precum management cultural, patrimoniu, comunicare, marketing și competențe digitale). Această abordare a fost cu atât mai importantă cu cât 2025 a confirmat presiunile structurale asupra instituției: constrângeri bugetare, blocaje de posturi, discontinuități în cererea de formare și decalaje de competențe digitale la nivelul beneficiarilor, care impun măsuri active de eficientizare și priorizare.

B.1 Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

- Prin actele normative generale și interne, INCFC are competențe și sarcini privind cercetarea statistică, cercetarea aplicată și cercetarea exploratorie în domeniul culturii, precum și formarea / specializarea profesională în sectorul

ocupational menționat. În plus, INCFC își asumă obligația să fundamenteze și să propună cadrul strategic armonizat cu întreg cadrul european. În acest context, activitatea de monitorizare și evaluare a dinamicii sectorului (prin

indicatori, metodologii și baze de date) rămâne o resursă operațională pentru Ministerul Culturii în asumarea rolului de minister de linie la nivel național, inclusiv în relația cu autoritățile locale și cu sectoarele culturale mai puțin vizibile.

- Până la momentul actual, Strategia Sectorială în Domeniul Culturii pentru perioada 2023-2030 (SSDC), document realizat de INCFC în calitate de partener al Ministerului Culturii (UMP) în proiectul POCA „Viziune Strategică și Coerentă pentru Sectorul Cultural”, nu a fost asumat la nivel guvernamental. În anul 2024, INCFC ar fi trebuit să demareze procesul de monitorizare al implementării SSDC. Cu toate acestea, INCFC va continua să monitorizeze toate sectoarele de activitate, pe baza metodologiei dezvoltate în *Analiza funcțională*, realizată pentru SSDC – prima și cea mai amplă analiză de sistem care ia în calcul toate formele de cultură activă.

Acest program din planul de lucru al INCFC poate reprezenta cea mai importantă resursă informațională pentru MC în asumarea rolului de minister de linie, pentru toate regiunile, nu numai pentru instituțiile emblematice aflate în subordonare directă. Programul poate reprezenta și un important canal de comunicare cu toți decidenții locali, contribuind astfel la formularea deciziilor echilibrate și la profesionalizarea managementului resurselor culturale neexploatate.

- Menționăm și în acest Raport necesitatea unei abordări holistice a domeniului, deoarece la acest moment, există suficiente dovezi pentru stabilirea cadrului național pentru Cultură și pentru declanșarea unei abordări sistemice care să urmeze un plan național pentru acest sector de activitate transversal, cu efecte sociale și economice vizibile și demonstrabile.

B.2 Orientarea activității profesionale către beneficiari

Toate activitățile INCFC sunt orientate, încă din faza de concepție, către acoperirea unor segmente vitale cu cerere permanentă. Cererea pentru cercetare se regăsește nu numai în toate situațiile în care este nevoie de raportări sau informări la nivel internațional și național privind infrastructura culturală, locurile de muncă ocupate, nivelurile de specializare, clasificări statistice sau indicatori raportați la nivel internațional. Nevoia de cercetare și verificare contextuală este imparabilă ori de câte ori autoritatea centrală și cea locală caută oportunități de dezvoltare, deoarece cultura acționează prin metode specifice asupra indivizilor și comunităților. Aceste nevoi sunt anticipate de echipele de cercetare, iar colectarea și analiza datelor necesită intervale mari de timp pentru pregătire și desfășurare. Cele mai multe rapoarte de cercetare devin publicații cu impact național și internațional.

Toate publicațiile (studii, reviste, articole, cărți) se pot descărca în formate electronice de pe www.culturadata.ro, iar o parte din datele cuprinse în acestea pot fi explorate grafic pe platforma www.culturadata.ro/interactiv. Platforma Culturadata Interactiv este un instrument care, prin gama variată de funcționalități,

permite vizualizarea rapidă și personalizată a datelor statistice, fiind și un canal dedicat preponderent generației tinere de profesioniști. Categoriile de beneficiari se ramifică începând de la autorități și decidenți politici, până la utilizatori și consumatori de cultură.

În ceea ce privește formarea, aceasta este într-o situație mai complicată întrucât cererea este discontinuă și deseori afectată de bugetele în scădere ale instituțiilor publice, iar persoanele fizice nu au destulă determinare pentru a opta pentru ocupații în cultură. Acest lucru se datorează și faptului că pregătirea în toate domeniile culturii este lungă și complicată, iar oamenii optează greu pentru recalificare după ce au dobândit destul de greu o specializare.

După modernizarea accelerată încă din perioada pandemiei, oferta include și cursuri clasice și online, iar cererile provenite din partea beneficiarilor ne determină ca, pentru specializările emergente, să ne axăm pe programe de formare online, întrucât gradul de mobilitate al beneficiarilor a scăzut datorită condițiilor economice.



B.3 Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

În 2025, a fost continuată activitatea de reorganizare care urmărește adaptarea structurii instituționale astfel încât aceasta să respecte prevederile legislative și să permită, concomitent, dezvoltarea vizată de actualul proiect de management.

În 2025, INCFC a realizat următoarele studii și cercetări: *Barometrul de Consum Cultural 2025, Studiul privind educația culturală în România, Studiul Vitalitatea culturală a orașelor, Studiul Impactul socio-cultural al distribuției de conținut video scriptat prin streaming online (OTT) în România, Studiul Aspectele culturale ale extremismului violent în spațiul public, Studiul de evaluare a implementării Strategiei Naționale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, pentru perioada 2024-2027.*

Din perspectiva activității de formare, INCFC a continuat organizarea programelor de formare profesională existente și a lansat noi cursuri și ateliere: *Segmentarea publicului în managementul cultural* și a demarat dezvoltarea unor noi programe, în acord cu nevoile identificate.

Conform planului de management, principalele direcții de acțiune pentru îndeplinirea misiunii, în 2025, au fost:

la nivelul activității de cercetare:

- Diversificarea temelor cercetărilor realizate și abordarea unor subiecte de actualitate;
- Elaborarea unor noi metodologii de cercetare;
- Construirea unor noi baze de date statistice;
- Armonizarea indicatorilor specifici, relevanți pentru cultură în colaborare cu organisme naționale abilitate (INS);
- Identificarea unor parteneriate de cercetare la nivel internațional.

la nivelul formării profesionale continue:

- Menținerea ofertei actuale de cursuri autorizate și re-autorizarea acestora;
- Lansarea unor noi programe de formare profesională;
- Continuarea demersurilor de digitalizare a modului de desfășurare / organizare a cursurilor;
- Identificarea și încheierea parteneriatelor optime pentru a crește calitatea programelor de formare;
- Revizuirea și actualizarea notelor, materialelor și prezentărilor utilizate la cursuri, documentarea privind posibile oferte de cursuri și ateliere, care să se desfășoare inclusiv la sediul altor instituții.

la nivelul managementului instituțional:

- Continuarea demersului inițiat pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a INCFC, organigramei și statului de funcții, în conformitate cu proiectul de management;
- Intensificarea demersurilor pentru încetarea administrării patrimoniului abandonat în sarcina INCFC care depășește obiectul de activitate al Institutului, respectiv soluționarea situațiilor litigioase ale imobilelor aflate în administrare (detaliat la punctul C);
- Adaptarea metodelor de management utilizate în funcție de evoluția mediului extern;
- Redimensionarea activităților și sarcinilor în raport cu întreaga capacitate organizațională verificată pe parcursul ultimilor ani;
- Consolidarea funcției de reprezentare la nivel internațional;
- Creșterea prezenței la nivel internațional;

Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

- Intensificarea colaborărilor cu mediul cultural privat.

De asemenea, dată fiind dinamica organizațională a anului 2025, vor fi necesare măsuri de optimizare organizațională – externalizări, colaborări directe pe proiecte de cercetare și invitarea unor lectori străini – întrucât instituția a depășit punctul culminant de echilibru pe dezvoltare și riscă să se rutinizeze, să îmbătrânească și să se birocratizeze excesiv.

Concluzii și perspective pentru 2026

În raport cu liniile de acțiune dezvoltate în 2025, pentru anul 2026 INCFC își propune:

- Intensificarea prezenței la nivel național prin sesiuni de informare și evenimente adresate autorităților locale.
- Extinderea portofoliului de parteneriate (mediul universitar național, parteneri naționali și internaționali) care pot contribui atât la realizarea studiilor și cercetărilor, cât și la perfecționarea programelor de formare profesională.

- Consolidarea componentei de dezvoltare digitală, prin continuarea dezvoltării Culturadata Interactiv (noi secțiuni și soluții de vizualizare), precum și prin optimizarea platformei de colectare date.
- Dezvoltarea și diversificarea ofertei de formare, inclusiv prin ateliere și webinarii exploratorii pe teme emergente (transformare digitală, valorizarea patrimoniului prin tehnologii noi, accesibilizare, evaluarea experienței muzeale etc.), cu accent pe accesibilitate, flexibilitate și adaptare la constrângerile beneficiarilor.
- Continuarea diseminării prin publicații și resurse editoriale (Barometrul de Consum Cultural 2025, Caietele Culturadata, Revista Muzeelor – nr. 1/2026), ca instrument de transfer de cunoaștere către sistemul cultural și autorități.
- Susținerea proiectelor de Hotărâre de Guvern privind clarificarea situației imobilelor aflate în administrare.





C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz

C.1 Măsurile de organizare internă

Măsurile de organizare internă demarate la nivelul Institutului pe parcursul perioadei ianuarie – decembrie 2025:

- Reorganizarea instituției în acord cu prevederile O.M.C. nr. 2518 din 16 ianuarie 2025 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală (repartizarea posturilor aferente fiecărei structuri funcționale), incluzând reîncadrarea personalului contractual conform O.M.C. nr. 2635/19.02.2025 cu privire la aprobarea statului de funcții valabil de la data de 10.02.2025 (modificarea fișelor de post în concordanță cu actele normative mai sus menționate, perfectarea actelor adiționale și operarea acestora în Revisal);
- Elaborarea și aprobarea noului Regulament intern aplicabil la nivelul INCFC;
- Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual din cadrul Institutului, pentru perioada cuprinsă între 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2024;
- Desemnarea coordonatorilor de proiecte din cadrul Programului minimal aprobat pentru anul 2025;
- Aprobarea tarifelor de participare, respectiv tarifelor de evaluare pentru programele de formare profesională și activitățile de evaluare organizate în anul 2025;
- Elaborarea și aprobarea Programului de formare profesională _ planificarea activităților de formare profesională (cursuri, ateliere și evaluări) pentru perioada ianuarie-decembrie 2025;
- Elaborarea și aprobarea Planului de formare și perfecționare profesională a personalului contractual încadrat la nivelul INCFC;
- Desemnarea persoanelor responsabile de procedura de Angajare, Lichidare, Ordonanțare și Plată a cheltuielilor la nivelul instituției (semnarea ALOP) și exercitarea activității de control financiar preventiv propriu;
- Modificarea componenței Consiliului administrativ, în acord cu prevederile O.M.C. nr. 2518/2025;
- Desemnarea persoanelor responsabile cu efectuarea operațiunilor în raporturile cu autoritățile bancare la care INCFC are conturi deschise;
- Modificarea și completarea deciziei privind constituirea comisiei de negociere a remunerațiilor cuvenite autorului/ titularului dreptului de autor pentru cesionarea drepturilor patrimoniale;
- Desemnarea persoanelor responsabile cu privire la preluarea atribuțiilor managerului în lipsa acestuia;
- Constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul INCFC;
- Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul instituției;

Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și /sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz

- Modificarea componenței Consiliului Științific;
- Modificarea statului de funcții și repartizarea posturilor aferente structurilor funcționale - modificări intervenite în legătură cu natura funcțiilor (Stat de funcții valabil de la data de 01.04.2025 și Stat de funcții valabil de la data de 01.06.2025);
- Modificarea și completarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță;
- Constituirea Echipei pentru situații de urgență cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, echipa de acordare a primului ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare precum și organizarea intervenției la locul de muncă;
- Obținerea accesului la Registrul general de evidență a salariaților – Reges-Online, incluzând completarea și transmiterea datelor aferente contractelor individuale de muncă active (transmiterea datelor ce nu se regăseau în sistemul Revisal);
- Elaborarea și aprobarea procedurii Avertizarea în interes public la nivelul INCFC;
- Actualizarea informațiilor de interes public pe website-ul oficial al Institutului;
- Monitorizarea modului de funcționare SCIM în cadrul fiecărei structuri organizatorice;
- Susținerea demersului inițiat pentru închirierea bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție) și ulterior, în acord cu decizia ordonatorului principal de credite cu privire la stabilirea destinației viitoare a imobilului Hotel Pescăruș, susținerea demersului pentru vânzarea bunului imobil în cauză;
- Continuarea demersurilor inițiate în vederea stopării situației litigioase provenite din administrarea unor imobile aflate în domeniul public al statului, situate în Sinaia, str. George Enescu nr. 21, denumite „Vilele 14, 15, 16 și Spălătoria” (PHG privind actualizarea valorii de inventar pentru unele imobile aflate în domeniul public al statului și administrarea INCFC, precum și trecerea unor construcții din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării acestora).

C.2 Propuneri privind modificarea reglementărilor interne la nivelul Institutului, pe parcursul anului 2025:

Pe parcursul perioadei ianuarie – decembrie 2025, s-au realizat următoarele demersuri pentru modificarea reglementărilor interne, acte normative incidente și/sau conexe activităților generale și specifice ale Institutului:

- Susținerea demersului pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului (OMC nr.2668/03.03.2025)
- Continuarea demersurilor pentru stoparea situației litigioase provenită din administrarea unor imobile aflate

în domeniul public al statului, situate în Sinaia, str. George Enescu nr. 21, denumite „Vilele 14, 15, 16 și Spălătoria” – înființare poprire creditor Bogdan Năstase, incluzând susținerea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru actualizarea valorii de inventar pentru imobile Vila nr.14, Vila nr.15, Vila nr.16 și Spălătorie, situate în Jud. Prahova, Sinaia, str. Gârbovei nr.21, precum și trecerea acestora din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării acestora;



- Susținerea proiectului de Hotărâre de Guvern pentru **închirierea** bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție), aflat în proprietatea privată a statului, amplasat în Bdul Tudor Vladimirescu nr.9, Eforie Nord, Județ Constanța, și ulterior, începând cu septembrie 2025, în acord cu decizia ordonatorului principal de credite cu privire la stabilirea destinației viitoare a imobilului Hotel Pescăruș, susținerea demersului pentru vânzarea bunului imobil în cauză.

C.2.1 Cronologia dezvoltării Sistemului de Control Intern / Managerial la nivelul INCFC

În cursul anului 2025 la nivelul Institutului au fost realizate următoarele activități:

- Autoevaluarea SCIM în cadrul fiecărei structuri organizatorice (84 de activități procedurabile inventariate, 69 proceduri elaborate – 82,14% din totalul activităților procedurale inventariate, 22 riscuri identificate, gradul de conformitate a sistemului de control intern/managerial – parțial conform limitat);
- Monitorizarea modului de funcționare SCIM în cadrul fiecărei structuri organizatorice;
- Dezvoltarea mecanismelor de autocontrol ale SCIM;
- Implementarea parțială a recomandărilor de audit;
- Prelucrarea parțială a arhivei deținute la nivelul INCFC, în format electronic;

- Întocmirea procedurii de sistem „Avertizarea în interes public la nivelul Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală”, Cod PS-12, Ed.I, rev.0;
- Actualizarea componenței Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și a listei responsabililor cu riscurile de la nivelul compartimentelor funcționale ale INCFC, aprobate prin Decizia nr. 57/27.03.2025.
- În perioada imediat următoare vor fi implementate următoarele măsuri:
 - Revizuirea listei activităților procedurabile conform ROF aprobat;
 - Actualizarea Registrului Riscurilor;
 - Implementarea recomandărilor din misiunile de audit;
 - Actualizarea și completarea cadrului procedural al structurilor din componența INCFC cu prevederi adecvate situațiilor economice și sociale;
 - Revizuirea măsurilor privind coordonarea și controlul activităților;
 - Întocmirea Nomenclatorului arhivistic și arhivarea documentelor;
 - Continuarea dezvoltării procesului de informatizare a activităților care pot fi trecute în mediul virtual.

C.3 Sinteza activității organismelor colegiale de conducere

În conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează înființarea, organizarea și funcționarea INCFC, managerul instituției este asistat în activitatea sa de Consiliul Științific și Consiliul Administrativ, organisme colegiale cu rol consultativ. Componența nominală a Consiliului administrativ

se stabilește prin decizia managerului Institutului. Consiliul Administrativ se întrunește trimestrial, în ședințe ordinare, sau ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare, la propunerea managerului.

Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și /sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz

În perioada ianuarie – decembrie 2025, la nivelul **Consiliului Administrativ** s-au dezbătut, revizuit și avizat / aprobat următoarele decizii necesare bunei implementări a programului de management aprobat:

- Program minimal 2025 – prezentarea propunerilor de proiecte, incluzând descrierea proiectului, perioada de desfășurare, coordonator proiect, prezentarea activităților și numirea personalului contractual implicat/activitate, estimare necesar personal colaborator și activitatea ce urmează a fi realizată la nivelul proiectului, precum și valoarea estimată pentru acoperirea activității în cauză;
- Raportarea activității desfășurate la nivelul anului 2024;
- Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual din aparatul propriu pentru anul 2024;
- Demersuri inițiate la nivelul ordonatorului principal de credite cu privire la imobilele aflate în administrarea Institutului:
 - determinarea destinației viitoare a imobilului Hotel Pescăruș;
 - demolarea imobilelor: Vila nr. 14, Vila nr. 15, Vila nr. 16 și spălătoria;
- Afilierea Institutului la rețele internaționale culturale din domeniul său de activitate, inclusiv plata de cotizațiilor;
- Modificarea Regulamentului de ordine interioară, aprobat prin decizia nr.65/02.09.2019;
- Planificarea activităților programate la nivelul Direcției formare-dezvoltare pentru anul 2025 (programe de formare profesională, cursuri, ateliere, evaluări);
- Aprobarea tarifelor programelor de formare profesională pentru anul 2025;
- Planificarea calendarului sesiunii ordinare a examenului de traducător pentru semestrul II/ 2025;
- Modificarea statului de funcții;
- Demararea acțiunilor necesare bunei realizări a studiului Barometrul de Consum Cultural, ediția 2025;
- Planificarea concediului de odihnă pentru personalul contractual încadrat la nivelul instituției;
- Organizarea unui grup de lucru pentru elaborarea de politici culturale;
- Modificarea condițiilor de întocmire și accesare a Registrului general de evidență a salariaților, de completare și transmitere în acesta a elementelor contractului individual de muncă (înlocuirea Revisal-ului cu platforma REGES-ONLINE);
- Modificarea art. 26 alin.(7) din Regulamentul intern aprobat prin Decizia nr.05/15.01.2025.
- Calendarul activităților și programelor de formare profesională (cursuri de specializare, perfecționare, ateliere, etc.) propus pentru 2026;
- Aprobarea tarifelor pentru programele de formare profesională și activitățile de evaluare organizate de către INCFC pentru anul 2026.

În vederea asigurării unui climat transparent față de deciziile luate la nivelul conducerii INCFC, de cele mai multe ori, la ședințele Consiliului administrativ au fost invitați și angajați / colaboratori ai Institutului, cu rol însemnat în activitatea curentă a instituției.

Consiliul Științific are misiunea de a elabora strategia și programele proprii de cercetare ale Institutului, precum și luarea măsurilor necesare pentru realizarea acestora și este alcătuit din minim 5 și maxim 9 membri (componenta nominală a Consiliului științific se stabilește prin decizie a managerului, implicând personalități culturale, cu grad profesional de cercetător științific gradul I sau profesor universitar).



Conform actelor normative ce reglementează înființarea, organizarea și funcționarea INCFC, Consiliul Științific se întrunește trimestrial sau ori de câte ori interesele Institutului o impun pentru aprobarea, analizarea și monitorizarea activității de cercetare, la propunerea managerului.

În perioada ianuarie – decembrie 2025, la nivelul **Consiliului Științific** s-au dezbătut, analizat, monitorizat și avizat următoarele:

- Raportul de activitate pentru anul 2024;
- Planul de cercetare pentru anul 2025;
- Planul de formare profesională pentru anul 2025.

C.4 Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare / sancționare)

C.4.1 Situația posturilor

În urma reorganizării, conform termenului impus prin aprobarea modificărilor aduse actelor normative de înființare, organizare și funcționare ale instituției (O.M.C. nr. 2518 din 16 ianuarie 2025), Institutul Național pentru Cercetare și Formare

Culturală a funcționat, începând cu luna februarie 2025, cu un număr de 42 posturi, dintre care 4 funcții de conducere și 38 funcții de execuție, și o structură organizatorică formată din 1 direcție generală, 1 serviciu și 12 compartimente, evidențiind următoarele modificări intervenite asupra structurii funcționale:

	Structura înaintea reorganizării	Structura după reorganizare
Funcții de conducere	6	4
Funcții de execuție	36	38

Începând cu luna ianuarie a anului 2025, măsurile financiare în domeniul bugetar au fost reglementate prin prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 156/2024 *privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene*, respectiv de Legea nr.9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025.

Personalul contractual din cadrul INCFC beneficiază de indemnizația de hrană, reprezentând a 12-a parte din două salarii de bază minime brute pe țară garantate în plată, în sumă lunară brută de 347 lei, conform legislației aplicabile în domeniu.

C.4.2 Concursuri

În acord cu prevederile:

- Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

În perioada ianuarie – decembrie 2025, la nivelul Institutului, s-au organizat următoarele concursuri pentru ocuparea posturilor vacante:

Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și /sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz

Perioada organizării concursurilor	Nr. concursuri organizate	Observații
10.04.2025 – 16.05.2025	1	Documentarist, debutant bază (S), în cadrul Serviciului Serviciului cercetare_Compartimentul Studii și cercetări (post unic ocupat începând cu data de 02.06.2025)
10.04.2025 – 16.05.2025	1	Consilier juridic, gradul IA, bază (S), în cadrul Compartimentului juridic (candidații înscrși nu au promovat proba scrisă - post unic rămas vacant)
10.04.2025 – 16.05.2025	1	Referent de specialitate, gradul I, bază (S), în cadrul Serviciului cercetare_Compartimentul Proiecte, programe europene și relații internaționale (concurs Anulat – nu s-au înscris candidați, post unic rămas vacant)
10.04.2025 – 16.05.2025	1	Referent de specialitate, gradul I, bază (S), în cadrul Serviciului cercetare_Compartimentul Proiecte, programe europene și relații internaționale (candidata care a promovat concursul nu s-a prezentat pentru perfectarea contractului individual de muncă – post unic rămas vacant)
05.06.2025 – 09.07.2025	1	Documentarist, gradul I, bază (S) în cadrul Compartimentului formare (post unic ocupat începând cu data de 15.07.2025)
05.06.2025 – 09.07.2025	1	Secretar marketing, gradul I, bază (S), gază, în cadrul Compartimentului marketing și comunicare (post unic ocupat începând cu data de 15.07.2025)
10.06.2025 – 11.07.2025	1	Documentarist, gradul II, bază (S), gază, în cadrul Compartimentului formare (unicul candidat înscris, nu s-a prezentat pentru susținerea probei scrise, motiv pentru care, comisia a declarat concursul Anulat - post unic rămas vacant)
10.06.2025 – 11.07.2025	1	Documentarist, gradul II, bază (S), în cadrul Compartimentului traducători (concurs Anulat – nu s-au înscris candidați, post unic rămas vacant)

În anul 2025, ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante a fost suspendată în baza prevederilor art. VII din OUG nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, excepție făcând ocuparea posturilor unice.

C.4.3 Evaluarea și promovarea personalului contractual

În acord cu dispozițiile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, art. 8 alin. (2) - (4) și H.G. nr.1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, s-a realizat evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual din cadrul Institutului pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024 – calificativul general al Institutului, stabilit ca medie aritmetică a notelor obținute, atinge nivelul maxim (foarte bine).



C.4.4 Alte tipuri de decizii în relația cu personalul

C.4.4.1 Sancțiuni disciplinare aplicate

În perioada ianuarie – decembrie 2025 nu s-au aplicat sancțiuni disciplinare.

C.4.4.2 Încetarea / suspendarea rapoartelor de muncă

C.4.4.3 Încetarea rapoartelor de muncă:

- Începând cu data 09.05.2025, s-a dispus încetarea raporturilor de muncă cu ocupanta postului de Documentarist, gradul I (S), în temeiul art.81 alin.(1) din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicat;

- Începând cu data 17.11.2025, s-a dispus încetarea raporturilor de muncă cu ocupanta postului de Referent de specialitate, gradul I (S), în temeiul art.55 lit.b din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat;

C.4.4.4 Suspendarea rapoartelor de muncă:

- contractul individual de muncă încheiat sub nr.36/06.04.2020 a fost suspendat pentru perioada 04.08.2025-29.08.2025, în temeiul art.54 din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat;
- contractul individual de muncă încheiat sub nr. 72/28.02.2023 a fost suspendat pentru perioada 15.12.2025 – 15.01.2026, în temeiul art.54 din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat.

C.5 Măsurile luate pentru gestionarea patrimoniului instituției; îmbunătățiri / defuncționalizări ale spațiilor

Pe parcursul perioadei ianuarie – decembrie 2025, Institutul a luat următoarele măsuri pentru gestionarea patrimoniului instituției:

- Continuarea demersurilor pentru stoparea situației litigioase provenită din administrarea unor imobile aflate în domeniul public al statului, situate în Sinaia, str. George Enescu nr. 21, denumite „Vilele 14, 15, 16 și Spălătoria” – realizarea acțiunilor necesare reluării proiectului de Hotărâre de Guvern privind actualizarea valorii de inventar pentru unele imobile aflate în domeniul public al statului și administrarea INCFC, precum și trecerea unor construcții din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării (obținerea documentației tehnice, avizelor și acordurilor necesare în vederea eliberării Autorizației de desființare de către Primăria Orașului Sinaia);

- Susținerea proiectului de Hotărâre de Guvern pentru închirierea bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție), aflat în proprietatea privată a statului, amplasat în Bdul Tudor Vladimirescu nr. 9, Eforie Nord, Județ Constanța, și ulterior, începând cu septembrie 2025, în acord cu decizia ordonatorului principal de credite cu privire la stabilirea destinației viitoare a imobilului Hotel Pescăruș, susținerea demersului pentru vânzarea bunului imobil în cauză (realizarea Raportului de evaluare tehnică a clădirii cu scopul de a evalua starea tehnică generală a construcției existente, printr-o analiză vizuală și funcțională a elementelor componente ale clădirii_ structură, finisaje, instalații vizibile, în vederea determinării gradului de uzură fizică a principalelor componente constructive; realizarea Raportului pentru stabilirea valorii de piață pentru bunul imobil Hotel Pescăruș);

- Actualizarea/rectificarea mențiunilor în cartea funciară a unor imobile aflate în administrarea Institutului;
- Actualizarea formularului P4000;
- Inițierea demersului pentru actualizarea chiriei aferente Vilei nr. 10, Sinaia, PH (bun imobil aflat în proprietatea privată a statului și în administrarea instituției) – terenul și clădirea au fost închiriate de fostul CPPC, în baza Procesului-verbal de licitație nr.855/06.10.2003, beneficiarului Popescu Constantin, conform Contractului de închiriere nr.886/15.10.2003, până la data de 15.10.2034. INCFC a solicitat actualizarea chiriei aferente Vilei nr.10, conform Raportului de estimare a chiriei de piață obținabilă pentru proprietate imobiliară clădire și teren intravilan, realizat la data de 30.04.2025 (dosar nr. 29412/300/2025 aflat pe rolul Judecătoriei Sectorului 1 București)

Imobilele (clădiri și terenuri) aflate în administrarea INCFC sunt prezentate în Anexa nr. 2 – Bunuri imobile.

C.6 Măsurile luate în urma controalelor, verificării / auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

- Compartimentul Audit public intern și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.672/2002, al Normelor metodologice specifice și ale Cartei auditului intern actualizate, avizate de Compartimentul audit public intern din cadrul Ministerului Culturii și aprobate de Managerul (Director general) al I.N.C.F.C. prin Decizia nr. 120/01.11.2021;
- Activitatea s-a desfășurat potrivit *Planului de audit public intern pe anul 2024*, elaborat conform prevederilor actelor normative care guvernează activitatea de audit public intern și al Procedurii operative specifice, Cod PO-AI-01, Ed.I, rev.0, aprobată prin Decizia nr.136/21.12.2022 a Directorului general I.N.C.F.C.;
- *Planul de audit public intern pe anul 2025* aprobat inițial a fost modificat și aprobat de Directorul general al INCFC la solicitarea Compartimentului audit public intern din Ministerul Culturii pentru efectuarea unei misiuni având ca temă *Auditarea cheltuielilor de personal aferente anului 2024, pe tot fluxul ALOP (inclusiv activitatea de resurse umane care stă la baza angajării fondurilor publice destinate acestui tip de cheltuieli)* pe anul 2024;



- Misiunile de audit intern planificate evaluează sistemului de control intern managerial implementat de management, în conformitate cu prevederile standardelor aprobate prin OSGG nr. 600/2018, al legislației care guvernează domeniile auditate și al procedurilor interne, având în vedere funcțiile auditului intern - *de asigurare și consiliere în scopul îmbunătățirii activităților desfășurate de Institut*, potrivit prevederilor Legii nr.672/2002 privind auditul public intern;
- Misiunile de audit s-au finalizat cu Raport de audit, avizat de Managerul (Director general) al INCFC, supervizat sub aspectul respectării legislației și al procedurilor de audit, de auditorul superior desemnat din cadrul Compartimentului audit public intern din Ministerul Culturii;
- Fără a aduce atingere independenței auditului și pentru a grăbi finalizarea unei misiuni de audit Compartimentul audit intern, în colaborare cu structurile auditate, a elaborat *Planul de acțiune și calendarul de implementare al recomandărilor*, conform procedurii;
- Compartimentul audit public intern a consiliat structurile auditate, a urmărit și raportat conducătorului stadiul îndeplinirii recomandărilor emise în cadrul misiunii de audit;
- Compartimentul audit public intern a elaborat și transmis Ministerului Culturii și Curții de Conturi a României rapoartele anuale privind activitățile de audit intern desfășurate în cadrul INCFC;
- Auditorul intern a urmărit stadiul și modul de implementare al recomandărilor emise în cadrul misiunilor de audit din perioada anterioară, a evaluat, pe cât posibil, rezultatele obținute de structurile auditate prin implementarea recomandărilor; a informat, raportat și consiliat managementul de top și de linie cu privire la dezvoltarea sistemului de controlului intern managerial și implementarea standardelor specific;
- Misiunile de audit intern s-au desfășurat având sprijinul managementului de top și de linie, cât și a personalului de execuție, care au manifestat interes și cooperare, remediind unele neconformități chiar în timpul misiunilor de audit, situații ce au contribuit la diminuarea unor riscuri și îmbunătățirea activităților *Institutului*.

Referitor: misiunile de audit intern desfășurate în anul 2025

- Planul de audit public intern inițial pe anul 2025 aprobat sub nr. 3082/27.11.2024 a prevăzut efectuarea a 4 (patru) misiuni de audit intern de asigurare (regularitate/conformitate), din care una sectorială SNA recomandată de U.C.A.A.P.I. și una recomandată ulterior de Compartimentul audit public intern din Ministerul Culturii în vederea implementării măsurii nr. 3.2. a Curții de Conturi a României.





- Ulterior s-a solicitat revizuirea planului prin reportarea misiunii de follow-up pentru anul 2026.

Misiunea de audit nr. 1. – „Auditarea cheltuielilor de personal aferente anului 2024, pe tot fluxul ALOP (inclusiv activitatea de resurse umane care stă la baza angajării fondurilor publice destinate acestui tip de cheltuieli)”

Perioada auditată: 01.01 – 31.12. 2024

- *Obiective principale ale misiunii de audit* au fost stabilite în conformitate cu Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice (OMFP nr. 1792/2002*), precum și prevederile privind resursele umane (HG nr. 1336/2022**), adaptate în funcție de obiectivele urmărite de auditorii externi ai Curții de Conturi a României.
- *Sfera de cuprindere a misiunii de audit intern* a vizat în principal, cheltuielile de personal efectuate de INCFC în anul 2024 în procesul de angajare, lichidare, ordonanțare la plată și plata către angajați a drepturilor salariale, care au cuprins: salariile de bază, sporurile cuvenite, contribuțiile datorate, indexări la salariile acordate salariaților din anul 2024, indemnizația de hrană, vouchere de vacanță, concursurile privind ocuparea unor posturi vacante sau temporar vacante desfășurate în anul 2024.
- *Scopul misiunii:* necesitatea de a oferi managerului o imagine reală privind asigurarea respectării cadrului legislativ și normativ care reglementează aceste activități, existența documentelor justificative, după caz, al securității și siguranței tuturor documentelor emise, deținute și publicate, precum și după caz, oferirea recomandărilor pentru îmbunătățirea unor aspecte, care să contribuie la creșterea gradului de implementare al unui sistem de control intern eficient, eficace și economic.
- De remarcat că *nu s-au identificat neconformități.*
- S-a oferit o asigurare de *nivel ridicat*, având în vedere că toate obiectivele de audit analizate se află în situația „funcțional”.
- *Se apreciază favorabil* și ca noutate în domeniul arhivării documentelor financiar-contabile și un prim pas pentru inițierea digitalizării activităților desfășurate în cadrul INCFC, faptul că în anul 2024 s-a efectuat o primă fază de *prelucrare arhivistică computerizată* pentru documentele (primite și/sau create) rezultate din activitățile Serviciului financiar, contabilitate, prin care se asigură accesul la acestea.
- Raportul misiunii de audit public intern a fost avizat de Managerul INCFC sub nr. 672/27.03.2025, care a fost trimisă Compartimentului Audit Public Intern cu scrisoarea nr. 673/ 27.03.2025.



Misiunea de audit nr. 2. – „Evaluarea controlului intern în activitățile de formare profesională”.

Activități din procesul de formare profesională, de evaluare și atestare a competențelor profesionale (au mai fost auditate în anul 2017, 2019 și 2020)

perioada auditată : 01.01 – 31.12. 2024.

- **Obiective principale ale misiunii de audit:** Controlul intern în activitățile de planificare, autorizare, coordonare, desfășurare și supraveghere a programelor de formare profesională, precum și activitățile de evaluare și atestare a competențelor profesionale.
- **Scopul misiunii de audit intern:** a vizat evaluarea nivelului de îmbunătățire al activităților auditate ca urmare a implementării recomandărilor emise în misiunile anterioare, precum și unele mai puțin analizate sau identificate cu riscuri, printre care: planificarea și autorizarea programelor de formare, evaluarea și atestarea competențelor profesionale, registre naționale și specifice.
- S-a oferit o asigurare de **nivel mediu spre ridicat**: majoritatea obiectivelor de audit analizate se află în situația „de îmbunătățit” câteva importante sunt „funcționale”.

Recomandările emise au fost cuprinse și detaliate în „Planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor” aprobat de Managerul INCFC sub nr. 3311/02.12.2025, câteva fiind implementate în timpul misiunii sau până la finalizarea redactării raportului de audit.

Misiunea de audit nr. 3. – „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025”

- Misiune sectorială, coordonată de Ministerul Justiției, responsabil de implementarea Strategiei naționale de prevenire a corupției (SNA);
- **Scopul misiunii de audit intern:** a furniza conducerii INCFC o asigurare independentă și obiectivă cu privire la sistemul de prevenire a corupției implementat.
- **Obiectivele principale:** protecția avertizorului de integritate, transparența procesului decizional și accesul la informații publice.
- S-a oferit o **asigurare de nivel mediu spre ridicat**, două obiective de audit analizate se află în situația „funcțional” și unul „de îmbunătățit”.
- Raportul de audit public intern avizat de Managerul INCFC sub nr. 2874/13.10.2025 a rămas în cadrul Institutului.
- „Planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor” aprobat de Managerul INCFC sub nr. 3392/ 09.12.2025.



Mențiune



- Două dintre obiectivele de audit propuse de *Precizările privind derularea misiunii de audit public intern „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025”*, elaborate de Unitatea Centrală pentru Armonizarea Auditului Public Intern (U.C.A.A.P.I.) nu sunt aplicabile *Institutului*,
- Activități din procesul de evaluare al sistemului de prevenire a corupției au mai fost auditate în:
 - 2021 misiune planificată - obiective și măsuri: Codul etic de conduită, Consilierul de etică și Funcții sensibile. Raportul de audit intern a fost avizat de Managerul INCFC sub nr.1294/29.04.2019, iar „Planul de acțiuni și calendarul implementării recomandărilor” aprobat sub nr. 1789/ 25.06.2021, a fost în cea mai mare parte implementat.
 - 2021 misiune ad-hoc dispusă de Compartimentul audit public Intern din Ministerul Culturii, obiective și măsuri: Conflictul de interese, Incompatibilități, Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (pantouflage). Raportul de audit intern a fost avizat de Managerul INCFC sub nr. 2066/02.0.2021, iar „Planul de acțiuni și calendarul implementării recomandărilor” a fost aprobat sub nr.2097/09.08.2021, recomandările fiind majoritatea implementate.
 - 2023: misiune planificată - obiective și măsuri: Declararea averilor, Declararea cadourilor,
 - Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul INCFC și Evaluarea incidentelor de integritate.
 - Raportul de audit intern a fost avizat de Managerul INCFC sub nr. 1123/06.04.2023.
 - „Planul de acțiuni și calendarul implementării recomandărilor” a fost aprobat sub nr. 1505/ 12.05.2023, recomandările fiind în cea mai mare parte implementate.

Concluzii și perspective pentru 2026

Direcțiile strategice ale INCFC pentru 2026 au în vedere:

- Actualizarea permanentă a Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial intern și a regulamentelor interne care asigură buna funcționare a instituției (actualizarea procedurilor interne).



- Susținerea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru actualizarea valorii de inventar pentru imobile Vila nr.14, Vila nr.15, Vila nr.16 și Spălătorie, situate în Jud. Prahova, Sinaia, str. Gârbovei nr.21, precum și trecerea acestora din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării acestora.
- Susținerea proiectului de Hotărâre de Guvern pentru vânzarea bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție), aflat în proprietatea privată a statului, amplasat în Bdul Tudor Vladimirescu nr.9, Eforie Nord, Județ Constanța.



D. Evoluția situației economico-financiare a instituției

D.1 Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

Raportul dintre datele prezentate în Proiectul de management 2022-2027 pentru anul 2025 și cele prezentate în execuția anului 2025 arată influența negativă a constrângerilor impuse prin reglementările legale privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, ce au dus la diminuarea veniturilor obținute la nivelul instituției din activitatea de formare profesională pentru adulți în domeniul cultural, la decalaje de implementare a proiectelor și chiar de renunțare a implementării unora dintre acestea, privind din prisma perioadei în care s-ar fi putut desfășura proiectul și momentul obținerii finanțării respectivului proiect.

Analiza efectuată prin comparație a Proiectului de management 2022-2027, pentru anul 2025 și execuția bugetară la 31.12.2025, arată gradul de realizare a bugetului efectiv în proporție de 62,32%.

Anul 2025 a fost un an care a pus la încercare creativitatea managerială a managerului și a echipei.

Pe scurt parcursul acțiunilor întreprinse pentru un management financiar eficient a fost nu numai imprevizibil ci și paralel cu orice realitate experimentată în cei 11 ani de management. Suntem cu toții la curent cu faptul că bugetul de venituri și cheltuieli, estimat în acord cu obligațiile asumate pentru anul de referință (BVC solicitat anual ordonatorului principal de credite), este diminuat fără a se interveni însă și asupra responsabilităților ce decurg din contractul de management și proiectul de management agreeat. Așa fiind, cu un BVC redus substanțial față de estimarea înaintată, bazându-ne pe un gest de încredere în rațiunea și echilibrul autorității, care, de ce le mai multe ori, reușește să redreseze completarea finanțării la începutul trim. IV, ne aventurăm în încercarea de a duce la îndeplinire programul minimal asumat și de a asigura o funcționalitate eficientă a instituției.

Această nesiguranță, alimentată de faptul că nici bugetele aprobate pentru același an nu sunt predictibile (reglementarea unor măsuri financiar-bugetare aplicabile pentru anul de referință, de la data publicării în monitorul oficial) afectează pe de o parte credibilitatea INCFC care apelează la expertize externe pentru realizarea/implementarea anumitor proiecte, iar pe de altă parte, ne obligă permanent la modificarea planificărilor stabilite pentru realizarea programelor aprobate, atât în domeniul cercetării cât și al formării profesionale (decalarea graficului de activități, reconsiderarea, reanalizarea și/sau reconceptualizarea proiectelor / acțiunilor / metodologiilor etc).

Realizarea întregului program minimal a fost o adevărată provocare pentru că am reușit să amânăm plăți și finalizarea unor proiecte importante de cercetare pentru ultimul trimestru al anului, dar acest tip de manevră nu va mai putea funcționa în viitor.



D.1.1 ANALIZA EXECUȚIEI BUGETARE ÎN ANUL 2025, ÎN RAPORT CU PROIECTUL DE MANAGEMENT PENTRU PERIOADA 2022 - 2027

Gradul de implementare a execuției bugetare 2025 față de proiectul de management 2017-2022

DENUMIRE INDICATOR	Proiect Management 2025	Execuție 2025
TOTAL VENITURI	11.211.000,00	6.986.561,31
Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	2.277.000,00	1.497.160,00
Venituri din cercetare	1.050.000,00	50.000,00
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	734.000,00	9.440,31
Subvenții MC	7.150.000,00	5.429.961,00
TOTAL CHELTUIELI	11.211.000,00	6.986.561,31
CHELTUIELI DE PERSONAL, din care:	4.350.000,00	2.780.356,00
Cheltuieli cu salariile	4.100.000,00	2.780.356,00
Alte cheltuieli cu salariile	250.000,00	-
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	6.596.500,00	4.206.205,31
Cheltuieli pentru proiecte	2.124.000,00	1.253.236,35
Cheltuieli cu colaboratorii	1.450.000,00	1.353.302,07
Cheltuieli cu reparații curente	396.750,00	-
Cheltuieli cu întreținerea	925.750,00	1.013.967,56
Alte bunuri și servicii	1.700.000,00	585.699,33
Cheltuieli de capital	264.500,00	

Evoluția situației economico-financiare a instituției

D.1.2 SINTEZĂ BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI - PREVIZIUNI ȘI REALIZĂRI

Gradul de implementare a execuției bugetare 2025 față de bugetul aprobat pentru anul 2025 realizat în cuantum de 98,35%

DENUMIRE INDICATOR	BVC aprobat anul 2025	Realizări BVC anul 2025
	(LEI)	(LEI)
TOTAL VENITURI	7.104.000,00	6.986.561,31
Venituri proprii	1.658.000,00	1.556.600,31
Subvenții pentru instituții publice	5.446.000,00	5.429.961,00
Alte facilități post-aderare	-	-
TOTAL CHELTUIELI	7.104.000,00	6.986.561,31
Cheltuieli de personal	2.796.000,00	2.780.356,00
Bunuri și servicii	4.305.000,00	4.203.205,31
Transferuri curente în străinătate	3.000,00	3.000,00

D.1.3 SURSELE DE FINANȚARE OBTINUTE ȘI DETALIEREA LOR CONFORM CLASIFICAȚIEI FUNCȚIONALE

Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)

Sursa finanțare	Clasificație Funcțională	Clasificație Funcțională Descriere	Execuție 2025
G - Venituri proprii și subvenții	331700	Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	1.497.160,00
	332000	Venituri din cercetare	50.000,00
	335000	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	9.440,31
	423800	Subvenții pentru instituții publice	5.429.961,00
TOTAL VENITURI			6.986.561,31

VENITURI PROPRII TOTALE ÎN ANUL 2025

Veniturile proprii obținute atât din activități de formare profesională, cursuri și programe de specializare sau perfecționare continuă, activități de evaluare a competențelor profesionale, realizarea de studii, analize și cercetări, cât și din alte activități specifice și/sau din închirieri ale bunurilor imobile aflate în administrarea instituției, au fost alocate acoperirii cheltuielilor angajate pentru plata contribuției și cotizației de afiliere a Institutului la rețelele internaționale și organisme internaționale din domeniul culturii, cheltuielilor cu formatorii și evaluatorii asigurați în cadrul activităților de formare profesională, a cheltuielilor efectuate pentru realizarea studiilor și cercetărilor întreprinse.

Gradul de realizare a veniturilor din execuției bugetare 2025 față de bugetul aprobat pentru anul 2025

Sursa finanțare	Clasificație Funcțională	Clasificație Funcțională	Buget aprobat 2025	Execuție realizată 2025	%
G - Venituri proprii și subvenții	331700	Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	1.553.000,00	1.497.160,00	96,40
G - Venituri proprii și subvenții	332000	Venituri din cercetare	95.000,00	50.000,00	52,63
G - Venituri proprii și subvenții	335000	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	10.000,00	9.440,31	94,40
G - Venituri proprii și subvenții	423800	Subvenții de la bugetul de stat pentru instituții și servicii publice sau activități finanțate integral din venituri proprii	5.446.000,00	5.429.961,00	99,71
TOTAL VENITURI			7.104.000,00	6.986.561,31	98,35

În privința veniturilor proprii (surse atrase / venituri proprii) au fost urmărite:

- Folosirea eficientă a surselor de finanțare atrase;
- Implementarea unei strategii financiare eficiente pentru: creșterea veniturilor proprii, diversificarea surselor financiare, multiplicarea surselor atrase;
- Optimizarea costului per cursant;
- Realizarea estimării financiare realiste cu privire la atragerea de noi surse de finanțare pentru diversificarea activităților instituției și / sau pentru programe noi;
- Strategii financiare adaptate spațiului cultural național, în concordanță cu legislația comunitară aplicabilă;
- Atragerea de fonduri extrabugetare / accesarea de fonduri europene în vederea asigurării unui management eficient și în vederea participării la programe / proiecte derulate de instituții / organizații naționale și internaționale în domeniul specific de activitate;
- Asigurarea unui management financiar dinamic și eficient.

Evoluția situației economico-financiare a instituției

D.1.4 Alocarea cheltuielilor în cadrul bugetului de cheltuieli după clasificarea economică (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori)

Gradul de realizare a cheltuielilor din execuției bugetare 2025 față de bugetul aprobat pentru anul 2025

Tip Indicator	Clasificație Economică	Clasificație Economică	Buget aprobat 2025	Execuție realizată 2025	%
Cheltuiala	100101	Salarii de baza	2.620.000,00	2.610.843,00	99,65
Cheltuiala	100117	Indemnizatii de hrana	113.000,00	108.778,00	96,26
Cheltuiala	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	63.000,00	60.735,00	96,40
Cheltuiala	200101	Furnituri de birou	13.000,00	12.415,16	95,50
Cheltuiala	200102	Materiale pentru curatenie	2.000,00	1.895,08	94,75
Cheltuiala	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	60.000,00	51.439,23	85,73
Cheltuiala	200104	Apa, canal si salubritate	39.000,00	37.100,04	95,13
Cheltuiala	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	98.000,00	92.014,41	93,89
Cheltuiala	200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	223.000,00	210.050,00	94,19
Cheltuiala	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	620.000,00	609.053,64	98,23
Cheltuiala	200602	Deplasari in strainatate	23.000,00	22.998,75	99,99
Cheltuiala	201200	Consultanta si expertiza	134.000,00	133.819,00	99,86
Cheltuiala	201600	Studii si cercetari	54.000,00	53.500,00	99,07
Cheltuiala	202500	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	9.000,00	8.552,61	95,03
Cheltuiala	203004	Chirii	420.000,00	417.328,97	99,36
Cheltuiala	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2.610.000,00	2.553.038,42	97,82
Cheltuiala	550201	Contributii si cotizatii la organisme internationale	3.000,00	3.000,00	100,00
TOTAL CHELTUIELI:			7.104.000,00	6.986.561,31	98,35

D.1.5 Ponderea cheltuielilor efectuate în raport cu sursa de finanțare

Ponderea cheltuielilor efectuate din veniturile proprii

Tip Indicator	Clasificație Funcțională	Clasificație Economică	Denumire Clasificație	Execuție 2025	Pondere %
Venit	331700		Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	1.497.160,00	
Venit	332000		Venituri din cercetare	50.000,00	
Venit	335000		Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	9.440,31	
TOTAL VENITURI:				1.556.600,31	100,00
Cheltuiala	675000	200101	Furnituri de birou	12.415,16	0,80
Cheltuiala	675000	200102	Materiale pentru curățenie	1.895,08	0,12
Cheltuiala	675000	201200	Consultanță și expertiză	133.819,00	8,60
Cheltuiala	675000	201600	Studii și cercetări	53.500,00	3,44
Cheltuiala	675000	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.351.971,07	86,85
Cheltuiala	675000	550201	Contribuții și cotizații la organisme internaționale	3.000,00	0,19
TOTAL CHELTUIELI:				1.556.600,31	

Evoluția situației economico-financiare a instituției

Ponderea cheltuielilor efectuate din subvenții de la bugetul de stat

Tip Indicator	Clasificație Funcțională	Clasificație Economică	Denumire Clasificație	Execuție 2025	Pondere %
Venit	423800		Subvenții de la bugetul de stat pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	5.429.961,00	
TOTAL VENITURI:				5.429.961,00	100,00
Cheltuiala	675000	100101	Salarii de bază	2.610.843,00	48,08
Cheltuiala	675000	100117	Indemnizații de hrană	108.778,00	2,00
Cheltuiala	675000	100307	Contribuția asiguratorie pentru muncă	60.735,00	1,12
Cheltuiala	675000	200103	Încălzit, iluminat și forța motrică	51.439,23	0,95
Cheltuiala	675000	200104	Apă, canal și salubritate	37.100,04	0,68
Cheltuiala	675000	200108	Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	92.014,41	1,69
Cheltuiala	675000	200109	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	210.050,00	3,87
Cheltuiala	675000	200130	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	609.053,64	11,22
Cheltuiala	675000	200602	Deplasări în străinătate	22.998,75	0,42
Cheltuiala	675000	202500	Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	8.552,61	0,16
Cheltuiala	675000	203004	Chirii	417.328,97	7,69
Cheltuiala	675000	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1.201.067,35	22,12
TOTAL CHELTUIELI:				5.429.961,00	

Subvenția acordată pentru anul 2025 a fost repartizată pentru a asigura cheltuielile cu personalul contractual, cu utilitățile, cu implementarea Programului minimal, parte a programului de management, pentru asigurarea în bune condiții a activităților Institutului - servicii poștale, telecomunicații, internet, furnituri de birou, alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare.

În privința bugetului de cheltuieli (personal: contracte de muncă / convenții / contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale) s-a avut în vedere:

- Realizarea tuturor contractelor instituției conform legislației, prin relaționare cu Compartimentul juridic;
- Planificarea realistă a costurilor solicitate de întreaga activitate a instituției și repartizarea lor eficientă;
- Corelarea permanentă a cheltuielilor / veniturilor;
- Eficientizarea costurilor de realizare și de exploatare a producțiilor culturale specifice Institutului;
- Întocmirea unui calendar de lucrări și estimări financiare cu privire la necesarul de reparații, renovări și completări ale spațiului fizic, cu precizarea costurilor de capital și de operare pentru situațiile propuse;
- Optimizarea cheltuielilor de personal și a cheltuielilor cu bunuri și servicii.



D.2 Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată 2025
1.	Număr de cercetări, analize, sondaje efectuate	11
1.1.	Cercetări	11
1.1.1.	Metodologii	9
1.1.2.	Baze de date	10
1.1.3.	Chestionare elaborate	3
1.1.4.	Chestionare colectate	1324
1.1.5.	Focus grupuri / Grupuri de lucru	8
1.1.6.	Rapoarte de cercetare	8
1.2.	Analize	11
1.3.	Sondaje	1
2	Număr de publicații	10
2.1.	Număr de volume tipărite (cu ISBN)	2
2.2.	Număr de volume în format digital (inclusiv secțiuni Culturadata Interactiv)	10
3	Număr total de cursuri / programe / sesiuni de formare / sesiuni absolvire	22 sesiuni formare 14 sesiuni absolvire 1 atelier 2 sesiuni examene traducători
4	Număr de participanți și absolvenți ai cursurilor de formare și ai sesiunilor de traducători	362 (cursanți) + 799 (candidați) + 66 (participanți ateliere) = 1227 Absolvenți: 201 (absolvenți cursuri) + 382 (certificați traducători) = 583
4.1.	Număr total de participanți la cursurile de formare	362
4.1.1.	Număr absolvenți cursuri	201
4.2.	Număr participanți la examenul de traducători	799
4.4.	Număr participanți atelier	66



Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată 2025
5	Număr de apariții media**	279
6	Număr de parteneriate instituționale	50
7	Număr activități / proiecte	18
7.1.	Număr activități / proiecte la nivel național (conferințe, mese rotunde, grupuri de lucru)	9
7.2.	Număr activități / proiecte la nivel internațional	1
7.2.1	Participări la evenimente / rețele internaționale	8
7.3.	Proiecte cu finanțare din fondurile FSE, FDER	0
7.4.	Proiecte cu finanțare guvernamentală	0
7.5.	Proiecte europene	0
8	Număr de evenimente / activități specifice realizate	4
8.1.	Ca organizator	3
8.2.	Ca partener	1
9	Venituri proprii din activitatea de bază	1.547.160
10	Venituri proprii din alte activități	9.440,31

E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management



E.1 Viziune

În contextul proiectului de management pentru perioada 2022 – 2027, viziunea INCFC se concentrează pe cercetarea cantitativă și calitativă care furnizează datele necesare oricărei activități strategice, legislative, analitice, coroborată cu programele de formare profesională și evenimentele specifice – conferințe, dezbateri sau comunicări științifice. Acestea au un rol esențial în creșterea gradului de înțelegere a conceptelor necesare evoluției cantitative și calitative a domeniului culturii, care, la rândul său, contribuie la dezvoltarea socială și comunitară. Funcționarea complementară a cercetării cu formarea culturală și încurajarea dialogului între profesioniști creează premisele unui domeniu ghidat de cunoaștere și colaborare formativă.

Viziunea managerială este de a consolida statutul național al INCFC, a extinde, intensifica și explica importanța activităților de cercetare și formare atât la nivelul autorităților decidente în plan local, cât și la nivelul operatorilor culturali din mediul public și privat, dar și de a valorifica bunele practici și rezultatele relevante în plan național și internațional. Prin toate activitățile dezvoltate în cadrul proiectelor și programelor INCFC atrage constant atenția asupra nevoilor de reformare și de abordare holistică pentru întreg domeniul culturii, care cuprinde, indiferent că e recunoscut sau nu, oficial, atât bunurile culturale produse de instituțiile publice clasice, cât și bunurile culturale produse de organizații private. Împreună ele completează o imagine de ansamblu similară cu multe țări din restul Europei, menținând diferențe de abordare și de structurare rezultate din întârzierea adoptării unor reguli deja experimentate de țările vestice.

În perspectiva viitoare INCFC, poate să-și continue parcursul ei de reper în cercetarea și formarea specializată din domeniul culturii. Firește că organizația ar fi putut avea rezultate mult mai spectaculoase dacă ar fi fost lăsată să evolueze și cantitativ și/sau calitativ. În ultimii 3 ani am fi putut îngloba mai multe sarcini specifice dacă autoritatea nu ar fi renunțat la proiectele conturate. Fără susținerea acesteia, limitarea fizică și încorsetarea bugetară nu ne-au permis formularea unor obiective mai ambițioase. Chiar și așa, o parte considerabilă a materialelor importante elaborate pentru MC dintre care amintesc:

- *Analiza funcțională care a relevat impactul și importanța tuturor sectoarelor creative active la nivel național,*
- *Analize și demonstrații pentru activarea funcțiilor sociale ale culturii,*
- *Importanța Educației Culturale pentru întreg sistemul culturii,*
- *Indicatorii UNESCO,*
- *Analizele potențialului economic de dezvoltare durabilă,*
- *Documentul strategic "Viziune strategică pentru domeniul culturii 2024-2030"*

nu au fost folosite și transformate în documentele programatice atât de necesare la nivel național.

În aceste condiții, INCFC va continua să promoveze o abordare sistemică asupra domeniului culturii în rândul autorităților, organizațiilor și instituțiilor culturale prin:

- îmbunătățirea și extinderea colectării analizei datelor asupra unor teme și arii de interes atât din mediul public, cât și din cel privat;
- sublinierea relevanței sociale și economice a producției bunurilor culturale (peste 21 de forme identitare distincte), din toate cele 9 Sectoare Culturale Creative;
- determinarea revizuirii cadrului normativ specific pentru o echilibrată răspândire a organizațiilor culturale la nivel teritorial care să poată acționa în scopul educării, normării și înțelegerii beneficiilor valorilor sociale ale Culturii;
- acordarea de asistență pentru dezvoltare strategică culturală la nivel local;
- relevarea importanței legăturilor dintre politicile culturale, consum cultural și democrație prin promovarea indicatorilor de dezvoltare;
- sublinierea importanței profesiilor specifice culturii;
- creșterea vizibilității în plan internațional;
- susținerea specializării în Management cultural – necesară atât profesioniștilor din instituțiile publice sau organizații private, cât și administrațiilor de la nivel central și local a persoanelor care răspund de facilitarea accesului la cultură a comunităților din diversele regiuni ale țării.



E.2 Misiune

INCFC este cea mai utilă sursă de cunoaștere fundamentală în aspectele teoretice și practice ale organizațiilor și instituțiilor de cultură la nivel național, a tipologiilor ofertelor culturale, în fundamentarea legislației de specialitate, ce poate oferi asistență în politici și strategii, statistici și analize comparate, studii de consum și evaluări de competențe.

E.3 Obiective (generale și specifice)

Obiectivele generale și specifice în cazul INCFC se împart în mai multe categorii.

E.3.1 Obiective manageriale

E.3.1.1 Obiective generale pentru MANAGEMENT

- Adaptarea metodelor de management utilizate, în funcție de evoluția instituțională atât din punct de vedere al activității, cât și al echipei (Benchmarking, management participativ, management prin obiective, management prin proiecte);
- Organizarea de evenimente științifice internaționale relevante pentru stimularea conștientizării autorităților centrale și locale a scopului și efectelor culturii.
- Poziționarea INCFC ca organizație aflată în dezvoltare – stimularea personalului prin proiecte și oportunități de evoluție profesională; responsabilizarea angajaților în raport cu proiectele coordonate;
- Deschiderea și adaptarea la schimbările din mediul profesional;
- Orientarea către proiecte dezvoltate în parteneriat, care facilitează schimbul de bune practici;
- Multiplicarea proiectelor științifice de tip conferințe / comunicări științifice / publicare de articole în reviste naționale și internaționale, cu posibilitatea de a genera evenimente la nivel național și internațional și creșterea vizibilității acestora;
- Optimizarea structurii organizaționale prin strategii de resurse umane, un management preocupat de organizația centrată pe personalul de specialitate (fiind cunoscut principiul conform căruia „valoarea unei

organizații este reprezentată de suma specialiștilor de valoare angajați”);

- Optimizarea managementului financiar prin folosirea managementului de proiect ca instrument managerial pentru optimizarea costurilor de realizare a programelor;
- Dezvoltarea unei strategii de marketing complementară cu managementul instituției.

E.3.1.2 Obiective specifice pentru MANAGEMENT în 2026:

- După reorganizarea structurii instituționale și redistribuirea sarcinilor și atribuțiilor, reorganizare finalizată dificil din pricina modificărilor generate de guvern pentru toate instituțiile publice – am reușit să dobândim o structură relativ echilibrată. Din păcate acest echilibru este fragil întrucât numărul persoanelor care pot exercita coordonarea s-a redus semnificativ.
- Refacerea analizelor de risc și revizuirea tuturor procedurilor interne, la nivel de compartimente a durat mai mult decât ne-am fi dorit. În 2026 vom încerca externalizarea unor secvențe din procesele de cercetare pentru care nu avem suficienți specialiști și/ sau colaborarea cu institute similare care au interes în colaborări în interes profesional.
- În ceea ce privește managementul patrimoniului aflat în administrare s-au făcut pași importanți, deși uneori colaborarea cu autoritățile locale pe aria cărora se află clădirile și terenurile pe care trebuie să le administrăm este foarte complicată.
- Pentru 2026 vom continua aceste demersuri în speranța că procedurile de simplificare birocratică pe care le așteptăm vor deveni active.



- În 2026 vom demara și analize diagnostic parțiale de compartiment și servicii pentru identificarea unor deficiențe de comunicare internă constatate pe parcursul anului 2025.

E.3.2 Obiective pentru CERCETARE

E.3.2.1 Obiective generale pentru CERCETARE:

- Cercetarea statistică și cartografierea resurselor de dezvoltare în cultură, pentru fundamentarea unei legi a culturii, adaptate nevoilor identificate.
- Dezvoltarea parteneriatelor naționale și internaționale în proiecte de cercetare, pentru o poziționare în topul cercetării internaționale în domeniul culturii;
- Cercetarea dinamicii de consum cultural, pentru identificarea tendințelor și a prognozelor adaptate nevoilor diferitelor tipuri de beneficiari;
- Promovarea inovării în cultură, prin cercetare fundamentală la cele mai înalte standarde;
- Diseminarea rezultatelor cercetării aplicate și fundamentale, pentru utilizare în managementul cultural și fundamentarea politicilor și strategiilor la nivel central și local. Construirea de noi baze de date și completarea celor existente prin colectare și prin diversificarea reperelor monitorizate.
- Așa cum am menționat mai sus, un obiectiv rezultat din constrângerilor financiare va fi explorat în echipe de cercetare mixte INCFC/INP sau cu echipe din mediul universitar vocațional.
- Studiul Adecvarea învățământului vocațional la piața muncii din SCC-uri
- Studiul Cartografierea resurselor umane din SCC-uri

E.3.2.2 Obiective specifice pentru CERCETARE în 2025:

- Creșterea calității activității de cercetare științifică fundamentală, prin utilizarea celor mai adecvate resurse științifice, tehnice, administrative și financiare;
- Continuarea construirii bazelor de date pentru domeniul culturii și continuarea proiectelor de cercetare fundamentală;
- Continuarea și dezvoltarea proiectelor de cercetare cu parteneri naționali, europeni și internaționali;
- Parteneriate cu instituțiile de învățământ pentru elaborarea unor metodologii de cercetare specifice și realizarea unor studii în folosul profesioniștilor din cultură.

E.3.3 Obiective pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ

E.3.3.1 Obiective generale pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ

- Publicarea periodică a seriilor de volume INCFC (*Barometrul de Consum Cultural, Vitalitatea Culturală, Atlasul Culturii, Caietele Culturadata, Revista Muzeelor, International Journal for Cultural and Creative Sectors - IJCCS* etc.) și promovarea unor studii adaptate analizelor necesare pentru Strategia Sectorială în Domeniul Culturii;
- Dezvoltarea de procese informatice în vederea structurării seturilor de date și asigurării interoperabilității cu baze de date ale instituțiilor publice;
- Transformarea *Culturadata Interactiv* într-un instrument de cercetare și arhivare publică a datelor statistice despre SCC-uri;
- Îmbunătățirea platformei de colectare a datelor statistice.

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

E.3.3.2 Obiective specifice pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ în 2025:

- Diversificarea modalităților de publicare a rezultatelor demersurilor de cercetare și documentare ale Institutului, prin integrarea unor soluții digitale interactive și adaptarea conținutului pentru medii online specializate;
- Extinderea proceselor de indexare digitală și interoperabilitate cu baze de date naționale și internaționale, prin utilizarea standardelor deschise și a interfețelor API;
- Dezvoltarea aplicațiilor de vizualizare de date din cadrul Culturadata Interactiv și integrarea unor instrumente asistate de AI pentru structurarea, curățarea și analiza automată a seturilor de date;
- Implementarea unor fluxuri semi-automatizate de colectare și actualizare a datelor, prin conectarea la surse deschise și utilizarea unor soluții accesibile de tip API, data scraping și procesare automată;
- Optimizarea proceselor de prelucrare și interpretare a datelor prin utilizarea unor instrumente AI pentru generarea de sinteze, clasificări și corelații preliminare;
- Consolidarea funcționalităților platformei de colectare și creșterea gradului de utilizare a rezultatelor cercetării, în special în cadrul programelor de cartografiere și analiză comparativă.

E.3.4 Obiective pentru CERCETARE 2026

E.3.4.1 Obiective generale pentru CERCETARE:

- Din activitatea și rezultatele de până acum am sintetizat câteva proiecte de impact pe care le vom dezvolta preponderent în 2026: *Barometrul de Consum Cultural*, *continuarea Seriei Atlas Cultural* – o ediție care în 2026

se va ocupa de biblioteci, date statistice generale ale SCC și realizarea unui Registru al infrastructurii culturale la nivel național;

- Vom continua de asemenea, valorificarea parteneriatelor naționale și internaționale în proiecte de cercetare;
- Dezvoltarea unor direcții de cercetare în domeniile vocaționale, în baza unor metodologii neexplorate (cercetare artistică practice-based sau practice-led) și deschiderea unor programe pentru promovarea educației culturale;
- Construirea de noi baze de date și completarea celor existente prin colectare și prin diversificarea reperelor monitorizate.
- Așa cum am menționat mai sus, un obiectiv rezultat din constrângerilor financiare va fi explorat în echipe de cercetare mixte INCFC/INP sau cu echipe din mediul universitar vocațional.

E.3.5 Obiective pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ 2026

E.3.5.1 Obiective generale pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ

- Publicarea periodică a seriilor de volume INCFC (*Barometrul de Consum Cultural*, *Vitalitatea Culturală*, *Atlasul Culturii*, *Caietele Culturadata*, *Revista Muzeelor*, *International Journal for Cultural and Creative Sectors - IJCCS* etc.) și promovarea unor studii adaptate analizelor necesare pentru Strategia Sectorială în Domeniul Culturii;
- Dezvoltarea de procese informatice în vederea structurării seturilor de date și asigurării interoperabilității cu baze de date ale instituțiilor publice;



- Transformarea *Culturadata Interactiv* într-un instrument de cercetare și arhivare publică a datelor statistice despre SCC-uri;
- Îmbunătățirea platformei de colectare a datelor statistice.

E.3.6 Obiective pentru FORMAREA CULTURALĂ

E.3.6.1 Obiective generale pentru FORMAREA CULTURALĂ:

- Îmbunătățirea și actualizarea programelor de formare profesională existente;
- Autorizarea și re-autorizarea unor programe de formare profesională care răspund nevoilor de formare a specialiștilor din cultură;
- Diversificarea programelor de formare profesională (atât la nivel de conținut, cât și ca format), în acord cu nevoile beneficiarilor și schimbările impuse de dezvoltarea domeniului culturii;
- Modernizarea și digitalizarea proceselor de organizare a cursurilor;
- Creșterea numărului de parteneriate naționale și internaționale;
- Monitorizarea permanentă a Standardelor Ocupaționale din domeniul Culturii și demersuri pentru revizuirea acestora;
- Cooptarea unor lectori internaționali, a unor cadre didactice din mediul universitar național, precum și a profesioniștilor recunoscuți în meseriile specifice domeniului culturii.

E.3.6.2 Obiective specifice pentru FORMAREA CULTURALĂ în 2025:

- Revizuirea și actualizarea a minim trei suporturi de curs anual prin adaptarea conținutului la noutățile din domeniul culturii și la varietatea instrumentelor utilizate în procesul de formare;
- Organizarea a minim două întâlniri anuale / grupuri de lucru cu formatorii cheie ai cursurilor INCFC pentru identificarea potențialelor direcții de dezvoltare a ofertei în 2025;
- Extinderea bazei de lectori / profesori / instructori pentru introducerea unor cursuri noi și îmbunătățirea ofertei existente;
- Identificarea a minim cinci parteneri publici și / sau privați anual, ale căror proiecte / activități pot reprezenta studii de caz sau oportunități de practică pentru cursanții INCFC;
- Modernizarea și digitalizarea modului de desfășurare a cursurilor, inclusiv prin implementarea unor instrumente interactive în predare și evaluare, însoțite de ghiduri pentru formatori și cursanți;
- Diversificarea ofertei de cursuri cu cel puțin un program și un atelier pentru unul dintre domeniile management cultural, patrimoniu cultural, artele spectacolului, biblioteconomie;
- Evaluarea permanentă a cursurilor organizate în 2025 atât din perspectiva participanților, cât și din cea a formatorilor și implementarea rapidă a feedback-ului venit din partea cursanților.

E.4 Strategia culturală pentru întreaga perioadă de management

Pentru a consolida statutul național și internațional al INCFC, strategia culturală se axează pe două componente de bază: valorificarea rezultatelor din cadrul întregii activități INCFC și a instrumentelor dezvoltate până în acest moment, precum și diversificarea și intensificarea cercetării și a programelor de formare (componentă condiționată de creșteri correlative de resurse umane și de infrastructură).

Din motive legate de toată evoluția instituțională de până acum, INCFC se află într-o poziție de lider de piață, fără concurență reală, cu un renume profesional consacrat și dovezi recunoscute ale profesionalismului echipei, coroborat cu strategii eficiente de dezvoltare. Există, firește, multe traiectorii de corectat, pentru că organizația este departe de a-și fi atins potențialul maxim de dezvoltare sau eficiență, dar, chiar și așa, Institutul este una dintre cele mai solide construcții instituționale din sistemul cultural.

În plus, în 2025 INCFC a continuat demersurile pentru a contribui activ la formularea de politici culturale și actualizarea legislației specifice sau cu incidență asupra domeniului culturii.

E.5 Strategia și planul de Marketing

Activitatea de marketing consolidează, valorifică și comunică acele elemente care poziționează INCFC ca instituție cheie în funcționarea domeniului culturii, la nivel național, și ca sursă principală de studii și cercetări culturale din România pentru entități și profesioniști de la nivel internațional.

Strategia de marketing pornește de la cunoașterea și segmentarea publicului și a stakeholderilor precum și alegerea celor mai eficiente mijloace de comunicare în vederea atingerii obiectivelor. Acest proces strategic implică o modalitate diferită de abordare și tehnici adaptate conjunctural rolului pe care INCFC și l-a asumat public. Avantajul de care se prevaleară INCFC este chiar una dintre activitățile sale de bază: cercetarea domeniului cultural, care oferă permanent informații actualizate cu privire la publicul său țintă.

Prin crearea de conținut *targetat*, evenimente de impact, parteneriate strategice și acțiuni de comunicare digitală, ne propunem mereu să creștem gradul de conștientizare a expertizei institutului, să atragem diverse audiențe și să ne menținem ca o resursă de încredere în domeniul cercetării și formării culturale.





Strategia de marketing a actualului mandat de management înglobează două dimensiuni principale: **marketingul de conținut** care poziționează Institutul ca principală sursă de cunoaștere în domeniul culturii din România pe palierele de cercetare și formare culturală, precum și **marketingul de dezvoltare** care urmărește extinderea canalelor de comunicare optime pentru plasarea conținutului, inclusiv în ceea ce privește formatul evenimentelor și parteneriatele.

Comunicarea publică a INCFC are la bază două elemente definitorii:

- Actualizarea materialelor prin diversificarea formatelor și design-ului, menținând totodată identitatea de brand;
- Un ton al comunicării ponderat și elevat (păstrând echilibrul formal – informal).

În 2025, activitatea de comunicare a fost îmbunătățită prin:

- Valorificarea impactului comunicării în mass-media a datelor statistice;
- Diversificarea segmentelor de beneficiari prin abordarea unor subiecte de actualitate în cadrul evenimentelor;
- Orientarea acțiunilor de comunicare spre canalele cu cel mai mare impact și orientarea comunicării către tinerii profesioniști;
- Continuarea actualizării și dezvoltării canalelor de comunicare online ale Institutului – în special a platformelor accesate preponderent de tineri (de exemplu: Culturadata Interactiv sau contul oficial de Instagram).

E.5.1 Obiectivele generale ale activității de marketing

- Poziționarea INCFC ca organizație deschisă, actuală și adaptată celor mai noi tendințe în domeniu;
- Creșterea vizibilității, pe plan național și internațional, prin intermediul studiilor, cercetărilor și cursurilor;
- Promovarea unei oferte de cursuri adaptată specificului domeniului culturii din România, într-o manieră modernă și accesibilă;
- Consolidarea identității de imagine a tuturor materialelor și publicațiilor realizate de INCFC;
- Promovarea INCFC în relație cu mediul academic, în rândul tinerilor profesioniști, precum și în mediul cultural privat.





E.5.2 Obiective specifice ale activității de marketing

- Identificarea instrumentelor de promovare adecvate fiecărui segment de beneficiari;
- Creșterea numărului de parteneriate cu minim 3 entități naționale și o entitate internațională anual;
- Atragerea și fidelizarea segmentului de public țintă format din tinerii profesioniști din domeniul culturii;
- Maximizarea veniturilor prin monitorizarea constantă a raportului cost-beneficiu în cadrul programelor de formare profesională;
- Încurajarea autorităților și instituțiilor în folosirea cercetării specializate ca sursă de dezvoltare organizațională;
- Monitorizarea și evaluarea activității de marketing pentru ajustarea acțiunilor în funcție de rezultate.

E.5.3 Direcții de acțiune încorporate în planul de marketing pentru anul 2026

Imagina publică a INCFC în plan național și internațional:

- Actualizarea și optimizarea website-ului oficial și a platformelor online pentru îmbunătățirea experienței utilizatorului, cu accent pe accesul rapid la informație, interfață prietenoasă și ușor de accesat, încurajarea revenirii – **acțiune permanentă**;
- Formularea mesajelor în funcție de segmentele de public țintă ale fiecărui proiect și dezvoltarea unor campanii personalizate activității de cercetare și a celei de formare – **acțiune permanentă**;
- Identificarea și valorificarea parteneriatelor naționale și internaționale relevante, prin demersuri de marketing comune – **acțiune periodică**;
- Diversificarea tematicilor și formatelor evenimentelor publice și implicarea unor parteneri și invitați care să contribuie la creșterea vizibilității INCFC, preponderent în comunitățile academice și în mediul cultural privat – **acțiune periodică**;
- Continuarea dezvoltării campaniilor de comunicare integrate prin corelarea instrumentelor de marketing: website, rețelele de socializare, Newsletter – **acțiune permanentă**;
- Dezvoltarea comunităților online construite aferente social media, prin publicarea de conținut atractiv, în mod constant, conform unui media plan – **acțiune permanentă**;



- Transmiterea lunară a newsletter-ului național și lansarea unui newsletter trimestrial în limba engleză – **acțiune periodică**;
- Îmbunătățirea publicațiilor realizate, diseminarea acestora prin organizarea de evenimente, prin intermediul platformelor online și prin realizarea unor parteneriate (participarea la festivaluri, târguri de carte etc.) – **acțiune pematică**;
- Participarea constantă la evenimentele organizate de organizațiile, instituțiile și rețelele partenere – **acțiune periodică**;
- Respectarea tradiției instituite de INCFC în ceea ce privește evenimentele publice: **Conferința Națională a Managerilor Culturali, Conferința de Marketing Cultural, Școala de Vară Culturadata**, grupuri de lucru deschise, **ateliere**, dezbateri și dialoguri pe diverse teme privind specializarea profesională și perspective asupra sectorului cultural, lansări de carte, traduceri și studii internaționale ale unor reputați profesori de management cultural sau teoreticieni din domeniul culturii, lansarea **revistelor Revista Muzeelor și Caietele Culturadata** – **acțiune periodică**;

În 2025, INCFC a continuat demersurile de comunicare a proiectelor cheie pentru activitatea sa: lansarea online a Revistei Muzeelor Nr. 1/2024; Conferința „Rolul instituțiilor publice de cultură în combaterea urii și intoleranței, eveniment anual de informare privind Strategia națională pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură 2024 – 2027”, online, pe platforma Zoom; Școala de Vară Culturadata „Managementul și marketingul proiectelor culturale” – Ediția a V-a; Conferința de Marketing Cultural – Ediția a XII-a; evenimentul de lansare a publicației „Barometrul de Consum Cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale” și Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XII-a.

Pentru promovarea activităților și intensificarea vizibilității naționale a fost încheiat un parteneriat media cu Agerpres. De asemenea, au fost continuate campaniile de comunicare integrată (*mass-media, website, social media, Newsletter*). Prezența activă și intervențiile reprezentanților INCFC în cadrul evenimentelor și reuniunilor relevante, atât la nivel național, cât și internațional, au fost valorificate ca pârgii de diseminare și poziționare instituțională, contribuind la consolidarea vizibilității publice, la întărirea credibilității profesionale și la promovarea coerentă a rezultatelor din cercetare și formare.

Activitatea de cercetare:

- Dezvoltarea și menținerea unei bune relații cu presa, în vederea realizării unor campanii ample de comunicare pe anumite subiecte de actualitate în domeniul cultural; Organizarea a minim două întâlniri cu presa anual - **acțiune periodică**;



Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management



- Promovarea rezultatelor studiilor și cercetărilor prin campanii de comunicare online, utilizând materiale vizuale interactive - **acțiune permanentă**;
- Asocierea studiilor și cercetărilor cu evenimentele publice ale INCFC - **acțiune periodică**;
- Realizarea unei campanii care să alterneze instrumentele online cu cele offline pentru promovarea platformei Culturadata Interactiv și a secțiunilor acesteia - **acțiune periodică**;

În 2025, strategia mass-media pentru lansarea „Barometrului de Consum Cultural 2024 - Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale” a inclus câteva elemente care au făcut din acest eveniment unul cu miză socială și culturală. Comunicarea a pus accent pe relevanța socială a raportului, mesajele transmise subliniind importanța educației culturale și barierele întâmpinate în participarea la activități culturale, ceea ce a consolidat importanța studiului ca instrument de analiză și dezbatere publică. Acțiunile de comunicare au inclus: prezentarea clară a evenimentului și a datelor esențiale, precum și primele concluzii statistic-analitice, subliniind structura volumului și temele abordate; distribuția informației către canalele media mainstream și orientarea către un public mai larg; conferință de presă; interviuri cu coordonatorii studiului pentru dezvoltarea și explicarea datelor studiului și a concluziilor.

Activitatea de formare:

- Comunicarea extensivă a programelor de formare, printr-o mai bună segmentare pentru autorități, instituții publice de cultură și mediul privat; Alternarea utilizării social media, a newsletter-ului și direct mailing-ului - **acțiune permanentă**;
- Extinderea bazelor de date de contacte pentru creșterea și diversificarea anuală a numărului de cursanți, precum și comunicarea ținută în funcție de canalele preferate de aceștia - **acțiune permanentă**;
- Promovarea personalizată a cursurilor INCFC, pe domenii, prin evidențierea conținutului, metodelor de predare, componentei practice și formatorilor - **acțiune permanentă**;
- Utilizarea materialelor foto-video realizate în timpul cursurilor, în special a celor care prezintă dimensiunea practică a formării profesionale în cadrul INCFC - **acțiune periodică**;
- Realizarea unui calendar semestrial al activităților de marketing și personalizarea acestuia în funcție de specificul cursurilor - **acțiune periodică**;
- Includerea unei secțiuni dedicate formării profesionale în toate evenimentele publice organizate de INCFC - **acțiune periodică**.



În anul 2025, activitățile în mediul online au urmărit diversificarea tipurilor de materiale, astfel încât conținutul să fie actual și interactiv, în concordanță cu practicile moderne ale platformelor digitale. Postările în social media au inclus conținut interactiv, informativ, educativ, de prezentare și de promovare, fiind structurate preponderent în următoarele formate: Caruseluri informative și educative; Reelsuri de tip recap și highlights, inspirate din trenduri, de tip teaser sau animate; Postări Q&A; Campanii de storytelling în Stories, cu salvări ulterioare în Highlights pe Instagram; Quote cards, sinteze și statistici din publicații; Vizualuri unice de tip anunț; Stories și postări de tip *reminder*.

Direcții de acțiune pentru social media pentru anul 2026 includ:

- îmbunătățirea standardelor de calitate video: imagine clară, lumină / sunet de calitate, subtitrări obligatorii, grafică consistentă și ritm de montaj adaptat platformelor sociale; diversificarea rubricilor recurente (serii) care apar periodic și au identitate vizuală stabilă; optimizarea conținutului pentru salvare și distribuire.



E.6 - E7 Programe propuse pentru întreaga perioadă de management și proiectele din cadrul programelor

Programele desfășurate în anul 2025, conform programului minimal, sunt structurate pe cele două activități de bază – cercetare și formare, alături de activitatea suport de diseminare a rezultatelor (publicații, conferințe și evenimente) și cea a dezvoltării proiectelor europene și internaționale.

E.6.1 Programe de CERCETARE desfășurate în 2025

Program 1. CERCETARE STATISTICĂ ȘI ANALIZE TERITORIALE

P1.1 Statistică și Cartografiere – infrastructură

Proiectul a avut ca scop dezvoltarea datelor statistice actuale și completarea statisticilor existente cu date noi pe tema infrastructurii culturale.

Obiective:

- Continuarea inventarierilor de infrastructură și nivelului de dotare a instituțiilor culturale cu echipamente culturale;

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

- Cartografierea pe tipuri de organizații/instituții la nivel de sector cultural pe regiuni de dezvoltare, județe;
- Realizarea unor analize comparative între regiunile de dezvoltare.

Metodologie:

Studiul a inclus analize din surse de date statistice oficiale (INS, INP) și a fost pus un accent special pe analizele statistice la nivel teritorial. Studiul a vizat identificarea numărului și suprafeței spațiilor dedicate publicului/ vizitatorilor, evenimentelor/ conferințelor/ altor activități cu publicul. De asemenea, a fost identificată necesitatea unor îmbunătățiri, renovări sau dotări cu echipamente culturale ale spațiilor, inclusiv legate de infrastructura tehnică.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 bază de date în SPSS
- 1 raport de cercetare

P1.4. Studiul Vitalitatea culturală a orașelor

Studiul, bazat pe modelul metodologic folosit de Institutul Urban din Washington în realizarea studiului Cultural Vitality in Communities: Interpretation and Indicators (2006) a beneficiat de o actualizare pe parcursul anului 2025.

Obiective:

- Realizarea Indicelui Vitalității Culturale a Orașelor din România
- Realizarea de hărți cu rezultatele studiului.

Din păcate bugetul alocat a venit cu mare întârziere, ceea ce a dus la suspendarea angajării specialiștilor pentru finalizarea unor indici specifici. Analizele și rapoartele de cercetare concludive au fost preluate de personalul angajat al INCFC, fără posibilitatea verificărilor în vederea publicării.

Metodologie:

Categoriile de indicatori care compun dimensiunile vitalității culturale în analiză sunt: 1. Infrastructură culturală; 2. Participare culturală; 3. Buget / Cheltuieli pentru activități culturale; 4. Resurse umane specializate; 5. SCC-uri

Concluzii / rezultate principale:

- 2 baze de date în curs de finalizare





Program 2. CERCETARE PENTRU DEZVOLTAREA SECTOARELOR CULTURALE ȘI CREATIVE

P2.1. Barometrul de Consum Cultural 2025

Studiul *Barometrul de Consum Cultural, ediția 2025*, constituie un sondaj de opinie pe diverse teme legate de cultură, pe un eșantion reprezentativ național. Sondajul urmărește să releve modelele de consum cultural și să colecteze date despre teme de actualitate, în legătură cu peisajul cultural din România.

Obiective:

- Identificarea nivelului de consum cultural la nivel național;
- Identificarea profilului de consumatori;
- Identificarea motivațiilor și a barierelor de consum cultural.

Metodologie:

Eșantionul este reprezentativ la nivel național pentru populația de 18 ani și peste. Volumul aproximativ a fost de 1163 de persoane, cu o eroare maximă de +/-3.1% la un nivel de încredere de 95%. Aplicarea chestionarelor s-a realizat prin metoda CATI, eșantionul a fost simplu aleatoriu, prin generarea de numere de telefon cu format valid pe teritoriul României, prin metoda RDD (random digit dialing). Pentru fiecare respondent, au fost înregistrate datele socio-demografice și a fost validată structura eșantionului: genul, vârsta, nivelul de educație, mărimea localității (orașe de peste 200 mii locuitori, orașe între 100 și 200 mii locuitori, orașe între 30 și 100 mii locuitori, orașe sub 30 mii locuitori, comune) și sub-regiunile de dezvoltare.

Temele au fost: consumul cultural în spațiul public, consumul cultural în spațiul non-public, educația culturală.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 bază de date în SPSS
- 1 chestionar

- 1 raport de cercetare
- O publicație în limba română și engleză disponibilă în format electronic și fizic doar în limba română (condiție esențială pentru indexarea și clasificarea internațională).

P.2.2. Analiza dinamicii sectoarelor culturale și creative

P.2.2.1. Studiul metodologiei de identificare a impactului SCC asupra economiei naționale utilizată în Analiza funcțională a sistemului cultural

Obiective:

- Identificarea potențialului și contribuției economice al impactului SCC prin utilizarea de date cantitative specifice;
- Determinarea dimensiunii economice a sectoarelor incluse în metodologia de cercetare.

Metodologie

- Analiză secundară de date, analize economice pe următorii indicatori: Valoarea adăugată brută; Cifra de afaceri; Numărul mediu de angajați.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 bază de date

P.2.2.2. Studiul de evaluare – Actualizare sintagme și definiții utilizate în descrierea sectoarelor de activitate culturală

Obiective:

- Actualizarea datelor, definițiilor și analizelor la nivelul SCC-urilor din România pe baza indicatorilor formulați pe cele patru categorii de resurse: informaționale (legislație), infrastructură, resurse umane și finanțare și relația cu beneficiarul / consumatorul din perspectiva consumului cultural.

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management



Metodologie:

- Documentare;
- Colectare date;
- Analiza datelor și informațiilor.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 glosar (draft) de termeni specifici – ce urmează a fi validat cu INS și mediul profesional din România și publicat în 2026

P.2.2.3. Studiul privind educația culturală în România

Studiul a inclus analiza planurilor de învățământ și a domeniilor de specializare din facultățile vocaționale, umaniste și de graniță.

Obiective:

- Identificarea disciplinelor vocaționale din facultăți și a nivelului de studii și a numărului de ore alocate
- Identificarea diferențelor dintre centre universitare

Metodologie:

- Documentare;
- Colectare date;
- Analiza datelor și informațiilor;

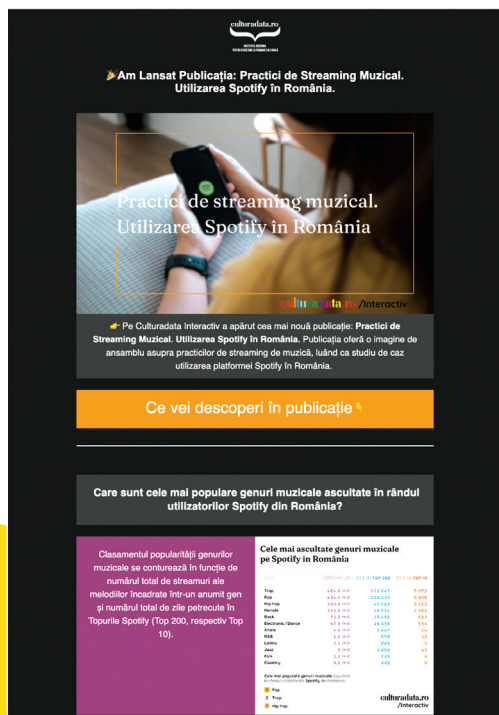
Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 bază de date

P2.2.4 Studiul *Impactul socio-cultural al distribuției de conținut video scriptat prin streaming online (OTT) în Romania*

Obiective:

- Identificarea impactului pe care schimbările tehnologice OTT îl au asupra consumatorilor și modul în care aceștia migrează către mediul digital, identificarea relației dintre conținuturile abandonate vs. conținuturi nou adoptate și modul de influențare a practicilor de consum.





Metodologie:

- Documentare;
- Colectare date;
- Analiza datelor și informațiilor.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 raport de cercetare

P.2.3. Raportări europene pe politici și strategii culturale

Proiectul de cercetare include comunicarea datelor statistice despre profilul de țară în cadrul Compendium of Cultural Policies and Trends și a altor rețele europene și internaționale în care INCFC este membru activ.

Obiective:

- Raportarea pe politici și strategii culturale la nivel european și internațional

Metodologie:

- Documentare
- Elaborare raportări

Concluzii / rezultate principale:

- 2 capitole din raportul de țară
- 5 sinteze de documentări

Alte studii și cercetări

1. Studiul Aspectele culturale ale extremismului violent în spațiul public

Proiectul de cercetare a fost solicitat în urma implicării în *Strategiei Naționale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, pentru perioada 2024-2027*, ca parte a Planului Național de Acțiune privind Prevenirea și Combaterea Extremismului Violent revizuit (în coordonarea Cancelariei

Prim-Ministrului). Studiul și-a propus elaborarea unor chestionare privind extremismul violent, violența simbolică și comportamentele agresive adresate cadrelor didactice, părinților și elevilor de liceu în parteneriat cu Ministerul Educației.

Obiective:

- Identificarea formelor de manifestare ale extremismului violent în spațiul public.

Metodologie:

- Documentare;
- Colectare date;
- Analiza datelor și informațiilor.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 chestionar
- 1 raport de cercetare

2. Analiza „Convenția UNESCO 2005 – după 20 de ani. Cultura, motor al dezvoltării durabile post-2030”

Obiective:

- Analiza a fost solicitată de Ministerului Culturii în contextul organizării Conferinței „Convenția UNESCO 2005 – după 20 de ani. Cultura, motor al dezvoltării durabile post-2030” pentru prezentarea rezultatelor consultării.

Metodologie:

- Documentare;
- Elaborare bază de date;
- Elaborarea raportului de cercetare.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 metodologie
- 1 bază de date
- 1 raport de cercetare

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

3. Studiul *Strategia Națională pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, pentru perioada 2024-2027*

Studiul este realizat ca parte a procesului de evaluare privind implementarea Strategiei Naționale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, pentru perioada 2024-2027.

Obiective:

- Identificarea numărului de programe menite să încurajeze / promoveze spiritul civic, toleranța și interesul față de alte culturi și/ sau grupuri vulnerabile pe care instituțiile de cultură subordonate Ministerului Culturii le-au desfășurat în perioada 2024;
- Identificarea principalelor caracteristici ale acestor programe;
- Identificarea numărului de astfel de programe/ evenimente prevăzute pentru anul 2025;
- Actualizarea raportului de cercetare Studiu „Aspectele culturale și rolul culturii civice în combaterea violenței în spațiul public”.

Metodologie:

- Documentare;
- Elaborare chestionar
- Elaborarea raportului de cercetare.

Concluzii / rezultate principale:

- 2 metodologii
- 1 chestionar
- 2 baze de date
- 2 rapoarte de cercetare

4. Studiul privind indicatorii OECD din domeniul culturii

Studiul a fost elaborat la solicitarea Ministerului Culturii, urmare a solicitării primite de la Institutul Național de Statistică.

Obiective:

- Inventarierea metodologiilor folosite în studiile OECD în domeniul culturii;
- Analiza indicatorilor culturali utilizați de OECD în domeniul culturii;
- Elaborarea unui raport privind metodologii și indicatori folosiți de OECD în studii privind SCC.

Concluzii / rezultate principale:

- 1 raport de cercetare realizat în baza metodologiei agreate

Program 3. PROFESII ȘI COMPETENȚE ÎN CULTURĂ

1. Studiul privind nevoile de formare profesională în cultură

În 2025, INCFC a aprofundat procesul de analiză și integrare sistematică a feedback-ului provenit atât din partea organizațiilor culturale, cât și a participanților la programele proprii de formare. Corelarea rezultatelor chestionarelor de satisfacție cu analiza de context, care s-a concentrat în special asupra gradului de accesibilitate a sistemului de formare continuă pentru sectoarele culturale și asupra relevanței tipurilor de competențe dezvoltate, ne-a permis conturarea unui tablou actualizat al nevoilor de formare. Acest demers a evidențiat atât apariția unor noi priorități tematice cât și necesitatea configurării unor programe optimizate din perspectiva accesibilității care să fie mai adaptate la realitățile și constrângerile beneficiarilor.

Analizele au arătat necesitatea completării ofertei actuale cu produse de formare mai flexibile, mai accesibile ca durată, format și cost, pentru beneficiarii direcți.



2. Studiu privind identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și a profesiilor din cultură

Rolul INCFC în domeniul profesiilor și competențelor din sectorul cultural se manifestă pe două direcții principale: pe de o parte, prin activități de analiză și cercetare menite să identifice direcțiile strategice pentru dezvoltarea competențelor și a profesiilor culturale, iar pe de altă parte, prin demersuri concrete de evaluare, inițiere și avizare a propunerilor de standarde ocupaționale.

În 2025 identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și a profesiilor din cultură s-a materializat prin studii care au vizat:

- identificarea, prioritizarea și formularea argumentată a propunerilor de actualizare a COR pentru ocupații din sfera patrimoniului cultural, a marketingului și managementului cultural;
- cercetarea comparativă a modelelor ocupaționale europene privind medierea, interpretarea și facilitarea culturală;
- evaluarea corelării competențelor actuale cu evoluțiile din sectoarele culturale pentru ocupații din portofoliul de cursuri INCFC.

De asemenea, în 2025, ca urmare a inițiativei INCFC a fost realizată actualizarea standardului ocupațional pentru ocupația impresar artistic, aprobat prin Decizia Autorității Naționale pentru Calificări nr. 266/29.07.2025. În baza acestui nou standard a fost realizată și autorizarea programului de formare profesională aferent ocupației: impresar artistic, cod COR 333908.

Program 4. DEZVOLTARE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ / CURSURI

Oferta INCFC include peste 20 de tipuri de programe de formare profesională constante (cursuri autorizate, ateliere și evaluări) care se adresează principalelor ocupații recunoscute din domeniul cultural – artele spectacolului, management

cultural, biblioteconomie, patrimoniu cultural –, dar și unor specializări și meserii emergente care permit dezvoltarea unor ocupații noi. Cursurile care oferă calificări atestate sunt autorizate de către Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Municipiului București și recunoscute, la nivel național, de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și de Ministerul Educației și Cercetării. Cursurile din oferta INCFC sunt:

- În domeniul Managementului cultural:** Manager cultural; Marketing cultural; Manager de proiect; Școala de vară „Managementul și Marketingul proiectelor culturale”.
- În domeniul Patrimoniului cultural:** Conservator opere de artă și monumente istorice; Muzeograf; Curator; Specialist educație muzeală; Gestionar custode sală (autorizate de către Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București); Restaurator bunuri culturale; Protejarea patrimoniului cultural național; Managementul colecțiilor muzeale; Organizarea și reorganizarea depozitelor muzeale; Investigator bunuri culturale; Patrimoniul cultural și turismul; Supravegherea și prezentarea expozițiilor muzeale.
- În domeniul Biblioteconomiei:** Bibliotecar (autorizat de către Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București).
- În domeniul Artele spectacolului:** Impresar artistic, Organizator spectacole (autorizate de către Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București).
- În alte domenii interdisciplinare / Educație și intervenție culturală:** Referent de specialitate așezământ cultural (autorizat de către Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București).

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

E.6.2 Programele de formare profesională

În 2025, INCFC a organizat 22 sesiuni de formare profesională care au înregistrat un număr total de 362 participanți, 201 fiind certificați pentru programele de specializare pentru care au optat. De asemenea, a fost organizat un atelier cu un număr total de 66 de participanți.

Detaliile privind programele de formare profesională se regăsesc în tabelele de mai jos.

I. Management cultural

MANAGER CULTURAL Curs autorizat INCFC - Ministerul Culturii

Forma de desfășurare:
online

- 1 grupă de participanți
- 2 etape de pregătire profesională (Grupa 1/2025)
 - Etapa I cu 20 participanți
 - Etapa II cu 20 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 19 participanți absolvenți evaluați
- 17 certificate de absolvire

ȘCOALA DE VARĂ „Managementul și Marketingul proiectelor culturale”

Forma de desfășurare:
clasic

- 1 grupă de participanți
- 1 etapă unică de pregătire profesională
- 24 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 24 participanți absolvenți evaluați
- 23 certificate de participare

Atelier de formare profesională desfășurat în cadrul Conferinței Naționale a Managerilor Culturali – Ediția a XII-a

ATRAGERE DE FONDURI PRIVATE PENTRU CULTURĂ

Forma de desfășurare:
clasic

- 1 grupă de pregătire
- 66 participanți
- 47 certificate de participare



II. Patrimoniu cultural

MUZEOGRAF

Curs autorizat

Comisia de Autorizare a Furnizorilor
de Formare Profesională a Adulților
a Municipiului București

Forma de desfășurare:
Hibrid
(clasic și online)

- 2 grupe de participanți pentru ocupația de muzeograf
- 1 etapă de pregătire profesională (etapa I)
- 2 etape de pregătire profesională (etapa II)
 - Grupa 1/2025 - etapa I cu 18 participanți
 - Grupa 1/2024 - etapa II cu 16 participanți
 - Grupa 1/2025 - etapa II cu 17 participanți
- 2 sesiuni de evaluare
- 33 participanți absolvenți evaluați
- 33 de certificate de absolvire

RESTAURATOR BUNURI CULTURALE

Curs autorizat

Comisia de Autorizare a Furnizorilor
de Formare Profesională a Adulților
a Municipiului București

Forma de desfășurare:
Hibrid
(clasic și online)

- 4 grupe de participanți pentru ocupația restaurator bunuri culturale
- 1 etapă de pregătire profesională (etapa I)
- 1 etapă de pregătire profesională (etapa II)
- 2 etape de pregătire profesională (etapa III)
 - Grupa 1/2025 – etapa I cu 32 participanți
 - Grupa 1/2025 – etapa II cu 27 participanți
 - Grupa 1/2023 – etapa III cu 24 participanți
 - Grupa 1/2024 – etapa III cu 18 participanți
- 1 sesiune evaluare intermediară și finală
- 35 participanți evaluați
- 21 certificate de absolvire

CONSERVATOR OPERE DE ARTĂ ȘI MONUMENTE ISTORICE

Curs autorizat

Comisia de Autorizare a Furnizorilor
de Formare Profesională a Adulților
a Municipiului București

Forma de desfășurare:
Hibrid
(clasic și online)

- 1 grupă de participanți pentru ocupația de conservator opere de artă și monumente istorice
- 2 etape de pregătire profesională (Grupa I/2025)
 - Etapa I cu 13 participanți
 - Etapa II cu 14 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 14 participanți absolvenți evaluați
- 14 certificate de absolvire

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

CURATOR

Curs autorizat

**Comisia de Autorizare a Furnizorilor
de Formare Profesională a Adulților
a Municipiului București**

**Forma de desfășurare:
Hibrid
(clasic și online)**

- 1 grupă de participanți pentru ocupația de specialist educație muzeală
- 2 etape de pregătire profesională (Grupa 1/2025)
 - Etapa I cu 13 participanți
 - Etapa II cu 12 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 12 participanți absolvenți evaluați
- 12 certificate de absolvire

SUPRAVEGHEREA ȘI PREZENTAREA EXPOZIȚIILOR MUZEALE

**Curs autorizat
INCFC - Ministerul Culturii**

**Forma de desfășurare:
online**

- 2 grupe de participanți
- 2 etape unice de pregătire profesională:
 - Grupa 1/2025 cu 14 participanți
 - Grupa 2/2025 cu 9 participanți
- 23 participanți
- 2 sesiuni de evaluare
- 23 participanți absolvenți evaluați
- 23 certificate de absolvire

PATRIMONIUL CULTURAL ȘI TURISMUL

**Curs autorizat
INCFC - Ministerul Culturii**

**Forma de desfășurare:
online**

- 1 grupă de participanți
- 1 etapă unică de pregătire profesională
- 13 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 13 participanți absolvenți evaluați
- 13 certificate de absolvire



III. Biblioteconomie

BIBLIOTECAR (STUDII SUPERIOARE)

Curs autorizat

Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București

Forma de desfășurare:
Hibrid
(clasic și online)

- 1 grupă de participanți pentru ocupația de bibliotecar (studii superioare)
- 2 etape de pregătire profesională (Grupa 1/2025)
 - Etapa I cu 12 participanți
 - Etapa II cu 12 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 12 participanți absolvenți evaluați
- 12 certificate de absolvire

IV. Artele spectacolului

IMPRESAR ARTISTIC

Curs autorizat

Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București

Forma de desfășurare: clasic

- 2 grupe de participanți pentru ocupația de impresar artistic
- 2 etape unice de pregătire profesională
 - Grupa 1/ 2025 cu 11 participanți
 - Grupa 2/2025 cu 14 participanți
- 2 sesiuni de evaluare
- 24 participanți absolvenți evaluați
- 24 certificate de absolvire

ORGANIZATOR SPECTACOLE

Curs autorizat

Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București

Forma de desfășurare: clasic

- 1 grupă de participanți pentru ocupația de organizator de spectacole
- 1 etapă unică de pregătire profesională (Grupa 1/2025)
- 9 participanți
- 1 sesiune de evaluare
- 9 participanți absolvenți evaluați
- 9 certificate de absolvire specializare

COMISIA PENTRU ATESTARE ȘI AVIZARE ÎN DOMENIUL IMPRESARIATULUI ARTISTIC (CAADIA)

Comisie - Ministerul Culturii

Forma de desfășurare: clasic

- 2 comisii de evaluare
 - SESIUNEA CAADIA 1/2025
 - 9 participanți persoane fizice
 - 8 participanți persoane juridice
 - SESIUNEA CAADIA 2/2025
 - 14 participanți persoane fizice
 - 11 participanți persoane juridice
- 2 sesiuni de evaluare
- 42 participanți (persoane fizice și juridice) evaluați din care:
 - 23 atestate persoane fizice acordate
 - 19 avize persoane juridice acordate

Program 5. DEZVOLTARE DIGITALĂ

P.5.1. Culturadata Interactiv - Platforma de vizualizare interactivă a datelor

În anul 2025, activitatea de dezvoltare a platformei Culturadata Interactiv s-a concentrat pe consolidarea funcționalităților existente, creșterea gradului de interactivitate și integrarea de noi seturi de date relevante pentru sectorul cultural. Direcțiile prioritare au vizat atât extinderea conținutului analitic, cât și optimizarea experienței utilizatorilor. În acest sens, au fost finalizate două publicații: *Rețeaua de librării din România* și *Finanțări publice pentru patrimoniul cultural construit*. De asemenea, în modulul Cartografiere au fost actualizați indicatori pentru Biblioteci publice și Cinematografe, cu accent pe extinderea variabilelor analizate, integrarea datelor la nivel regional și județean, îmbunătățirea vizualizărilor grafice și a funcțiilor de filtrare.

P.5.2. Colectare Culturadata - Platforma de colectare date

În anul 2025, dezvoltarea Platformei Culturadata de colectare a datelor s-a concentrat pe consolidarea mecanismelor de raportare digitală, creșterea acurateței datelor și simplificarea interacțiunii utilizatorilor cu sistemul.

Au fost implementate optimizări tehnice și funcționale care au vizat: simplificarea formularelor, introducerea unor mecanisme automate de validare a datelor, pentru reducerea erorilor de completare, îmbunătățirea interfeței de utilizator, actualizarea nomenclatoarelor și creșterea securității și a stabilității platformei.

P.5.3. Instrumente digitale pentru formarea profesională

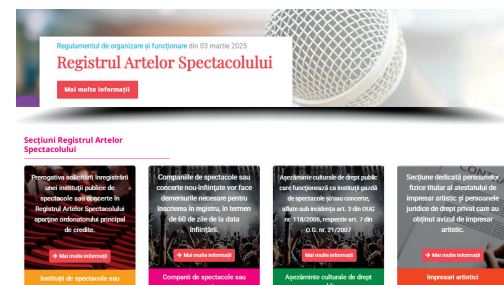
În anul 2025, s-a continuat analiza și implementarea unor instrumente educaționale digitale menite să îmbunătățească interactivitatea cursurilor și să diversifice metodele de predare și evaluare. Pe baza rezultatelor studiului de satisfacție a cursanților, au fost integrate în predarea online sau hibridă a cursurilor noi soluții digitale pentru optimizarea experienței de învățare, facilitând astfel un proces educațional mai accesibil și adaptat nevoilor actuale ale participanților.



Program 6. EVALUARE TRADUCĂTORI ȘI GESTIONARE REGISTRE

I. În 2025, au fost organizate 2 sesiuni ordinare de examene traducători:

Sesiuni:	SO martie 2025	SO noiembrie 2025
Nr. persoane înscrise în registrul candidaților:	442	357
Nr. probe solicitate	735	589
Nr. total de probe susținute:	658	533
Nr. probe promovate: (final)	290	241
Nr. probe nepromovate: (final)	368	292
Nr. probe promovate după contestații:	5	1
Nr. probe nepromovate după contestații:	60	39
Total certificate emise:	216	166



SINTEZĂ REZULTATE 2025

- 2 sesiuni ordinare
- 1191 probe susținute (531 promovate + 660 nepromovate)
- 799 candidați înscriși
- 382 certificate de traducător emise

II. GESTIONARE REGISTRE

La nivelul INCFC, sunt gestionate, actualizate și certificate, în mod curent, următoarele registre naționale:

- **Registrul Artelor Spectacolului**, un document de evidență în care sunt înscrise instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, așezămintele culturale de drept public care funcționează ca instituții gazdă de spectacole și/sau concerte, precum și persoanele fizice titulare ale atestatului de impresar artistic și persoanele juridice de drept privat care au obținut avizul de impresar artistic. Registrul este raportat anual în Programul Național de Statistică administrat de INS.

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

- Registrul instituțiilor de spectacole sau concerte, parte componentă a Registrului artelor spectacolului, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările ulterioare;

Începând cu data de 13.03.2025 a intrat în vigoare noul Regulament de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului, aprobat prin Ordinul ministrului culturii nr. 2668/03.03.2025, fiind creată o nouă secțiune Așezăminte culturale de drept public care funcționează ca instituții gazdă de spectacole și/sau concerte, secțiune dedicată instituțiilor care funcționează în baza O.U.G. nr.118/2006, dar care au raportat și activitate artistică și care doresc să se acrediteze ca instituții profesionale de spectacol.

De remarcat că, deși, a fost creată secțiune de înscriere în Registru pentru așezămintele culturale cu activitate în zona artelor spectacolelor, mai multe instituții așezăminte culturale, au dorit reorganizarea în instituție de spectacole sau concerte, și, urmare modificărilor organizatorice, au solicitat înscrierea în Registrul artelor spectacolului, secțiunea instituții de spectacole sau concerte. Din cauza documentației deficitare și neconforme cu legislația specifică, Legea nr. 353 din 3 decembrie 2007 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic și Regulamentul de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului, aprobat prin Ordinul nr. 2668 din 03.03.2025, nu s-a putut da curs cererilor solicitate, fiind, astfel refuzate de la înscriere un număr de 12 instituții publice.

O lipsă de corelare a cadrului normativ special dedicat Artelor spectacolului a creat o confuzie între o categorie de instituții care au fost eliminate la ultima actualizare a OG 21/2007 și păstrată în textul O.U.G. nr.118/2006, ceea ce a

duș la recunoașterea formală a unor așezăminte culturale ca "instituții-gazdă", categorie care nu se mai regăsește OG 21/2007 cu modificările ulterioare. Această situație necesită urgent o actualizare legislativă care să evite afectarea statisticilor la nivel național.

În decursul anului 2025 au fost operate un număr de 80 înscrieri:

- secțiunea instituții de spectacole sau concerte - 1
- secțiunea companii de spectacole sau concerte - 28
- **secțiunea așezăminte culturale de drept public care funcționează ca instituții gazdă de spectacole și/sau concerte - 9**
- secțiunea impresari artistici persoane fizice - 23
- secțiunea impresari artistici persoane juridice - 19
- 5 mențiuni în Registrul artelor spectacolului.
- **Registrul impresarilor artistici, persoane fizice sau juridice, parte componentă a Registrului artelor spectacolului**, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările ulterioare;
- **Registrul general al persoanelor evaluate în vederea obținerii certificatului de traducător.**

În urma analizelor la nivelul conducerii MC și a ședințelor de lucru cu INS s-au identificat încă 3 monitorizări în format de Registru posibile, urmând a fi construite și testate, în perioada 2025-2026:

- Registrul managerilor instituțiilor publice de cultură
- Registrul evaluatorilor specializați pe tipuri de instituții (muzee, instituții de spectacole, instituții muzicale, teatre și așezăminte culturale cu profil pluridisciplinar)



- Registrul restauratorilor autorizați pe patrimoniul mobil
- Registrul evaluatorilor de bunuri mobile de patrimoniu (condiționat de realizarea unui SO pentru această specializare în România)

Program 7. DISEMINARE – PUBLICAȚII, CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, ATELIERE

Programul are ca scop diseminarea rezultatelor cercetărilor și a publicațiilor realizate de INCFC, prin intermediul unor evenimente adresate profesioniștilor din domeniul cultural și domenii conexe, dar și creșterea vizibilității programelor de formare profesională și profesiilor din cultură.

I. PUBLICAȚII ÎN 2025

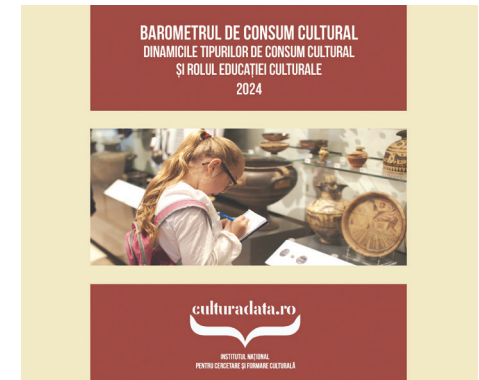
În anul 2025, Institutul a publicat următoarele volume:

PUBLICAȚII TIPĂRITE

1. *Barometrul de consum cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale*, Editura Universitaria, Craiova, 2025, Editura Universul Academic, București, 2025, ISSN 2393-3062, ISBN 978-630-6590-22-3, ISBN Editura Universul Academic: 978-630-6590-33-9, ISBN Editura Universitaria: 978-606-14-2224-1, DOI <https://doi.org/10.61789/bcc.24>

Barometrul de consum cultural 2024 abordează subiectul educației culturale prin date statistice, prezentând totodată beneficiile acestora. Totodată, studiul oferă o actualizare a datelor privind consumul cultural în spațiul public, care în prezenta ediție sunt însoțite de clasificarea tipurilor de consumatori. Volumul mai subliniază și absența unor politici publice coerente și a unei finanțări adecvate, factori esențiali pentru asigurarea unui impact real și durabil al culturii asupra societății. În acest context, autorii propun **elaborarea unor politici publice integrate**, menite să susțină inițiativele educaționale, să stimuleze colaborarea interinstituțională și să promoveze parteneriate sustenabile între domeniile culturii, educației și comunității.

2. *Caietele Culturadata – Volumul 1/2025*, Editura Universul Academic, București, 2025, Editura Universitară, București, 2025, ISSN 2537 – 5121, ISBN Editura Universul Academic: 978-606-9062-94-4, ISBN Editura Universitară ISBN: 978-606-28-1573-8, DOI <https://doi.org/10.61789/CCD.25>



Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

Volumul din seria Caietele Culturadata publicat de INCFC în 2025 conține studiile: Analiza dinamicii Sectoarelor Culturale și Creative, Evaluarea impactului economic al patrimoniului cultural din România și Aspectele culturale ale agresivității și violenței în spațiul public.

PUBLICAȚII DIGITALE ȘI INTERACTIVE:

- **Revista Muzeelor – Volumul 1 / 2025 – Muzeele și turismul – o provocare asumată?**, Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, ISSN 1220-1723, ISSN-L 1220-1723, DOI: <https://doi.org/10.61789/rm> - publicație digitală
- **Finanțări publice pentru patrimoniu cultural construit** - publicație interactivă care oferă prima cartografiere comprehensivă a finanțărilor publice destinate patrimoniului cultural construit din România. Acoperind perioada 2009-2024, publicația integrează date despre multiplele mecanisme de finanțare publică gestionate de Institutul Național al Patrimoniului.
- **Raport de cercetare Infrastructura și activitatea cinematografelor din România** - Acest raport de cercetare este derivat din publicația interactivă în cadrul platformei digitale Culturadata Interactiv, care își propune să ofere o înțelegere aprofundată și accesibilă a dinamicii din ultimele decenii a unor aspecte esențiale privind rețeaua bibliotecilor publice din România. Versiunea de față este adaptată, structurată pentru a facilita consultarea și interpretarea rezultatelor în format static.
- **Raport de cercetare Dinamica infrastructurii și accesul la bibliotecile publice** - Acest raport de cercetare este derivat din publicația interactivă în cadrul platformei digitale Culturadata Interactiv, care își propune să ofere o înțelegere aprofundată și accesibilă a dinamicii sectorului cinematografic din România. Versiunea este adaptată și structurată pentru a facilita consultarea și interpretarea rezultatelor în format static.
- **Raport de cercetare Practici de streaming muzical. Utilizarea Spotify în România** – Acest raport de cercetare este derivat din publicația interactivă în cadrul platformei digitale Culturadata Interactiv, care își propune să ofere o imagine de ansamblu asupra practicilor de streaming de muzică, luând ca studiu de caz utilizarea platformei Spotify în România. Versiunea de față este adaptată, structurată pentru a facilita consultarea și interpretarea rezultatelor în format static.
- **Biblioteci publice în anul 2024** – actualizare Modul Cartografiere
- **Cinematografe în anul 2024** – actualizare Modul Cartografiere





- **Public libraries in 2024** – actualizare Modul Cartografiere, în limba engleză
- **Cinemas in 2024** – actualizare Modul Cartografiere, în limba engleză

Pe lângă tipărirea volumelor și realizarea publicațiilor digitale, în 2025 activitatea INCFC s-a concentrat pe îmbunătățirea accesului în format digital la publicațiile INCFC prin indexarea acestora în baze de date internaționale și asocierea cu DOI (digital object identifier), astfel încât acestea să fie mai ușor de identificat, accesat, citat și să existe o trasabilitate a accesării acestora de către utilizatori. În cursul anului au fost alocate identificatoare unice pentru 11 publicații, au fost alocate 77 de DOI-uri individuale pentru capitole, articole și volume, iar la CEEOL au fost indexate 2 numere ale Revistei Muzeelor totalizând 18 articole.

II. CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, ATELIERE ÎN 2025

În 2025, Institutul a organizat următoarele evenimente:

1. Conferința „Rolul instituțiilor publice de cultură în combaterea urii și intoleranței”

13 februarie 2025

Sub auspiciile Ministerului Culturii, INCFC a organizat online, pe platforma Zoom, conferința „Rolul instituțiilor publice de cultură în combaterea urii și intoleranței”, eveniment anual de informare privind „Strategia națională pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură 2024 – 2027”. Strategia face parte din documentele programatice care urmăresc să creeze o societate mai rezilientă la intoleranță și să promoveze o cultură a incluziunii și respectului.

REZULTATE:

- 191 participanți
- 8 vorbitori:
 - Dragoș Hotea | Secretar de Stat, Guvernul României; Mădălin Voicu | Secretar de Stat, Ministerul Culturii; Irina Sanda Cajal Marin | Subsecretar de stat, Ministerul Culturii; conf. univ. dr. Felicia Waldman | Centrul de Studii Ebraice, Facultatea de Litere, Universitatea din București; Virgil Nițulescu | Director General, Muzeul Național al Țăranului Român; Adrian Majuru | Director General, Muzeul Municipiului București; Anda Becuț Marinescu, | Director de Cercetare, INCFC
- 1 moderator:
 - conf. univ. dr. Carmen Croitoru | Director General, INCFC



Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management



2. Eveniment de lansare: Barometrul de Consum Cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale

26 noiembrie 2025

INCFC a lansat „Barometrul de Consum Cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale”, studiu care analizează rolul culturii și al educației culturale în societatea contemporană și oferă date actuale privind consumul cultural în spațiul public și non-public. Evenimentul a avut loc la Sala Media a Teatrului Național „I.L. Caragiale” din București, în cadrul Conferinței Naționale a Managerilor Culturali. Coordonatorii volumului, conf. univ. dr. Carmen Croitoru – Director General INCFC și dr. Anda Becuț Marinescu – Director de Cercetare INCFC, alături de prof. univ. dr. Cătălin Stoica, Facultatea de Științe Politice, SNSPA și sociologul Dan Jurcan – Director Departament Cercetare, Institutul Român pentru Evaluare și Strategie (IRES) au prezentat principalele rezultate ale Barometrului și au discutat despre evoluția consumului cultural în ultimii 10 ani.

REZULTATE:

- 190 participanți
- 4 vorbitori:
 - conf. univ. dr. Carmen Croitoru | Director General INCFC, dr. Anda Becuț Marinescu | Director de Cercetare INCFC, prof. univ. dr. Cătălin Stoica | Facultatea de Științe Politice, SNSPA, Dan Jurcan | Director Departament Cercetare, Institutul Român pentru Evaluare și Strategie (IRES)

3. Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XII-a

26 – 27 noiembrie 2025

INCFC a organizat, pe 26 și 27 noiembrie 2025, Conferința Națională a Managerilor Culturali (CNMC) – Ediția a 12-a la Sala Media a Teatrului Național „I. L. Caragiale” din București. Tema acestei ediții – „Managementul cultural în alb și negru” – a propus o analiză onestă a stării sectorului cultural, în care nevoia de reformă a devenit subiect central. Într-un context economic și social marcat de multiple schimbări, CNMC a deschis un dialog între decidenți și practicieni despre rolul real al managerului cultural – între constrângerile unui sistem fragmentat și potențialul de transformare pe care îl aduce o viziune profesionistă, modernă și participativă.

Prin prezentări, dezbateri și un atelier de formare profesională, CNMC 2025 și-a propus să transforme dialogul despre reforma culturală într-un exercițiu practic de gândire strategică, bazat pe date, experiență și colaborare.



REZULTATE:

Ziua I

- 163 participanți
 - 1 sesiune plenară, 1 dezbatere, 7 vorbitori
- Sesiune plenară – Reforma culturii: între necesitate și capriciu*

- Vorbitori: András István Demeter | Ministrul Culturii; George Gima | Vicepreședinte Comisia pentru cultură, Camera Deputaților; conf. univ. dr. Carmen Croitoru | Director General INCFC; prof. univ. dr. Alexandru Boureanu, Director General Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova.

Dezbatere: Managementul cultural față în față cu reforma

- Vorbitori: Adrian Majuru | Director General Muzeul Municipiului București; Cristina Uruc | Manager interimar Artexim; Oana Zaharia | Manager interimar Institutul Național al Patrimoniului.
- Moderatori: conf. univ. dr. Carmen Croitoru | Director General INCFC; prof. univ. dr. Alexandru Boureanu | Director General Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova.

Ziua II

Atelier de formare profesională – Segmentarea publicului în managementul cultural

- 66 participanți înscriși, 47 prezenți, 10 participanți în audiență
- Lectori dr. Raluca Rădoi | Director General Adjunct, INCFC; CDA dr. Cristian Avram | Director General Adjunct, Opera Națională Română Cluj-Napoca.

4. Conferința de Marketing Cultural și Educația Muzeală, ediția a XII-a

20 noiembrie 2025

Muzeul Municipiului București în parteneriat cu INCFC, Școala Națională de Studii Politice și Administrative (Facultatea de Management) și Weekend Sessions a organizat în data de 20 noiembrie 2025, cea de-a XII-a ediție a Conferinței de Marketing Cultural și Educație muzeală, cu tema „Puterea poveștilor. Storytelling în cultură și educație”. Tema din acest an a prilejuit o întâlnire între specialiști din muzee, organizații culturale și cadre didactice, pentru a explora rolul poveștilor ca instrumente esențiale în comunicarea culturală, în consolidarea identității instituționale și în apropierea patrimoniului de comunități, dar și pentru a susține schimbul de idei, experiențe și practici inovatoare din domeniul cultural.



Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

REZULTATE:

- 74 participanți
- 1 raport, 1 dialog, 14 prezentări

E.6.3 Proiecte din fonduri europene

1. **Proiectul PROTECH 2024, „Abordări preventive pentru conservarea patrimoniului cultural al Europei”** a fost selectat la al treilea apel, în cadrul programului de cooperare interregională Interreg Europe, program ce vizează, creșterea capacității instituționale a autorităților publice și instituțiilor din subordine, preluarea de bune practici în vederea schimbării politicilor publice naționale / regionale. INCFC este partener în acest proiect alături de următoarele organizații: Direcția Generală a Patrimoniului Cultural, Ministerul Regional al Culturii, Turismului și Sportului, Guvernul regional din Castilla y León, Spania (lider de proiect), orașul Anvers (Belgia), Muzeul Estonian al Războiului, Muzeul General Laidoner (Estonia), Agenția de Dezvoltare Langhe Monferrato și Roero (Italia), Centrul pentru dezvoltarea Regiunii de Planificare Est (Macedonia de Nord), Agenția Regională de Inovare Transdanubiană Centrală (Ungaria) și Fundația Regală „Sfânta Maria” a Patrimoniului Istoric (Spania).

PROTECH 2024 își propune să faciliteze schimbul de experiență și bune practici în domeniul inovării sociale și tehnologice pentru a îmbunătăți adoptarea și utilizarea politicilor de gestionare a patrimoniului, pentru a revizui diferitele instrumente, precum și pentru a identifica noi proiecte și servicii, adoptând o perspectivă preventivă a protejării patrimoniului cultural. Proiectul are ca obiectiv realizarea unei gestiuni eficientă, rezilientă și favorabilă incluziunii

a patrimoniului cultural, prin valorificarea progreselor în materie de inovare socială (implicarea comunității, platforme de colaborare etc.), tehnologii noi (scanare și imprimare 3D, VR/AR, utilizarea dronelor și a imaginilor prin satelit pentru monitorizarea și documentarea siturilor de patrimoniu etc.), gestionarea datelor (inclusiv sistemul holistic de monitorizare, procesul decizional bazat pe date) și A.I. (pentru analiza predictivă, documentarea automată și restaurarea și conservarea).

În anul 2025, INCFC a participat fizic la întâlnirea de lansare a proiectului și la atelierul de bune practici „Experiențe și dezvoltări în conservarea preventivă” (Valladolid, Spania) și online la cea ședințele de coordonare din cadrul proiectului, inclusiv la cea organizată în Székesfehérvár, Ungaria și la atelierul Strategii de specializare inteligentă și de management al patrimoniului (CTRIA-Ungaria).

2. **Proiectul „ARGOS – Rituri acvatic, guvernanta și surse orale”** a fost depus pe linia de finanțare HORIZON-CL2-2025-02-TWO-STAGE, de către AUF (Agenția Universitară a Francofoniei), împreună cu partenerii români: INCFC, MNȚR, Universitatea din București, partenerii din Republica Moldova: Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat, Universitatea de Stat Alecu Russo din Bălți, Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală Institutul Patrimoniului Cultural și partenerii din Georgia: Shota Rustaveli State University Georgia, Republica Moldova, Agency of Protected Areas of Georgia. Obiectivul principal al proiectului este recunoașterea, documentarea, cercetarea, protejarea, promovarea și transmiterea patrimoniului cultural imaterial legat de apă în România, Moldova, Georgia și Bulgaria.



PREVIZIONĂRI PENTRU 2026

PROGRAME DE CERCETARE PROPUSE PENTRU 2026

CERCETARE STATISTICĂ ȘI CARTOGRAFIEREA CULTURII

- **Statistică și Cartografiere – Infrastructură**

Proiectul de cercetare va colecta și va analiza datele disponibile la nivel teritorial privind infrastructura culturală și echipamentele / dotările tehnice atât din mediul urban, cât și din mediul rural, deopotrivă, din sistemul public și privat. Obiectivul va fi realizarea unui Registru al infrastructurii culturale care să ofere informații despre nevoile de dezvoltare, tendințele dinamicii infrastructurii și soluții pentru un management de calitate.

- **Statistică și Cartografiere – Resurse umane**

Proiectul de cercetare va colecta și va analiza datele disponibile la nivel teritorial privind resursele umane, deopotrivă, din sistemul public și privat, indiferent de forma de activitate și tipul de contract. Obiectivul va fi realizarea unui Registru al resurselor umane în Cultură care să ofere informații despre nevoile de dezvoltare a personalului de specialitate și tehnic, tendințele dinamicii pieței muncii și soluții pentru un management adaptat specificității sectoarelor culturale și creative.

CERCETARE FUNDAMENTALĂ ȘI APLICATĂ

- **Atlasul bibliotecilor din România – Continuând tradiția deschisă de Atlasul Culturii**

În mediul rural, noul studiu va include o analiză a distribuției bibliotecilor la nivel național, în funcție de tipologia acestui domeniu și o prezentare a dinamicii pentru identificarea tendințelor, în relație cu principalele

funcții ale bibliotecilor. Atlasul va deveni un reper pentru luarea deciziilor la nivelul autorităților, cu privire la rolul acestor instituții la nivel local, regional și național.

- **Barometrul de Consum Cultural 2025 – Barometrul de consum cultural este o publicație emblematică pentru Institut și se lansează întotdeauna în anul următor desfășurării cercetării.**

Studiul constituie un sondaj de opinie pe diverse teme legate de cultură, pe un eșantion reprezentativ național. Sondajul va continua să releve modelele de consum cultural și să culeagă date despre teme de actualitate în legătură cu peisajul cultural din România.

- **Glosar de termeni și definiții în domeniul culturii**

Proiectul de cercetare include definirea conceptelor utilizate în analizele și cercetările domeniului culturii pentru a oferi un reper comun interdisciplinar pentru specialiștii din sectoarele culturale și creative. Glosarul va fi un instrument util de management și politici culturale și va stabili reperele analizelor viitoare în domeniu.

- **Relația dintre cultură și democrație**

Proiectul de cercetare va include activitățile realizate ca urmare a implicării în strategiile guvernamentale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, discursului instigator la ură și a extremismului violent.

- **Studii de cercetare propuse pentru publicare în 2026:**

- Barometrul de Consum Cultural 2025
- Studiul Impactul socio-cultural al distribuției de conținut video scriptat prin streaming online (OTT) în România

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

- Glosar de termeni și definiții în domeniul culturii
- Studiu Aspectele culturale ale extremismului violent în spațiul public

• Alte Raportări statistice

Proiectul de cercetare include comunicarea datelor statistice despre profilul de țară în cadrul *Compendium of Cultural Policies and Trends* și a altor rețele europene și internaționale în care INCFC este membru activ. Obiectivul este de a alinia rezultatele analizelor de țară cu tendințele internaționale și poziționarea în proiectele de cercetare europene relevante pentru politicile culturale naționale.

Programul nr. 3 din Proiectul de management 2022-2027 cu titlul: Monitorizarea și evaluarea Strategiei pentru domeniul Culturii – nu s-a putut desfășura conform planificării din pricina abandonării de către Ministerul Culturii a aprobării prin HG a acestei Strategii. Pentru a valorifica totuși informațiile și datele construite în perioada 2020-2022, acest program a fost înlocuit cu studii menite să sprijine conturarea unor politici culturale sau construcția unei legi de sistem pentru domeniu, lege care să reunească sectorul cultural public și cel privat cu toate SCC-urile active la nivel național.

PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ/CURSURI NOI PROPUSE PENTRU 2026

Interpretarea monumentelor istorice și a patrimoniului construit: curs de perfecționare dedicat dezvoltării competențelor necesare medierii și interpretării monumentelor istorice și a patrimoniului construit, ca modalități esențiale de punere în valoare și facilitare a înțelegerii acestora de către publicul contemporan. Cursul va utiliza metodologia actuală a interpretării patrimoniului, dezvoltată la nivel internațional, având ca obiectiv transformarea informației de specialitate în experiențe relevante și accesibile pentru diverse categorii de public.

ALTE PROGRAME DE FORMARE

Pentru a răspunde dinamic la nevoilor de actualizare a competențelor din domeniul culturii și pentru a facilita accesul la conținuturi relevante și actuale, portofoliul de formare pentru anul 2026 va fi extins cu noi tipuri de programe, respectiv ateliere, webinarii și seminarii ce vor fi puse la dispoziția publicului atât contra cost cât și, după caz, gratuit.

Noile produse de formare sunt structurate pe patru mari direcții de formare prioritare: **Comunicare culturală, media și diversificarea publicului**

Această arie de formare abordează dezvoltarea competențelor și abilităților specifice comunicării culturale și diversificării audiențelor și se adresează specialiștilor în marketing și comunicare din sectoarele culturale, personalului din instituții culturale și organizații independente, managerilor culturali, coordonatorilor de proiecte, precum și artiștilor implicați în promovarea propriilor proiecte și inițiative. În cadrul acestei direcții vor fi organizate ateliere pe următoarele teme: *Comunicarea culturală în ecosisteme media hibride: presă, social media și new media, Comunicarea online în cultură, Branding personal pentru artiști, Creșterea și consolidarea brandurilor în sectorul cultural*

În completarea acestora vor fi organizate webinarii introductive dedicate unor tematici precum: *comunicarea culturii în era digitală, comunicarea de criză, utilizarea datelor de consum cultural pentru creșterea și diversificarea publicului.*

• Management cultural și management de proiect cultural

Componenta dedicată managementului cultural și proiectelor culturale urmărește actualizarea și consolidarea competențelor specifice inițierii, planificării și implementării proiectelor și activităților culturale și se adresează profesioniștilor din sectorul cultural: managerilor de organizație culturală, managerilor de linie coordonatorilor de proiecte, precum și altor



specialiști din instituții publice de cultură și organizații independente. Vor fi organizate ateliere cu următoarele aprofundări tematice: *Instrumente de finanțare europene pentru cultură, Strategii de atragere de fonduri pentru organizații culturale.*

În completarea acestora, va fi organizat un seminar dedicat managementului festivalurilor culturale, axat pe aspecte specifice planificării, coordonării și implementării acestui tip de proiecte.

- **Digitalizare, tehnologii și competențe digitale**

Această arie de formare abordează dezvoltarea competențelor necesare gestionării și utilizării resurselor digitale în cadrul organizațiilor de patrimoniu, în contextul transformărilor generate de integrarea noilor tehnologii în practicile profesionale din sectorul cultural. Atelierele se adresează specialiștilor din muzee, biblioteci și alte organizații de patrimoniu, precum și altor profesioniști implicați în administrarea, organizarea și valorificarea resurselor culturale în format digital. În cadrul acestei direcții va fi dezvoltat un atelier cu următoarea temă: *Principii de management al resurselor digitale în muzee și biblioteci.* În pregătirea acestuia, vor fi organizate webinarii exploratorii dedicate valorizării patrimoniului muzeal prin noile tehnologii și transformării digitale a organizațiilor de patrimoniu, oferind participanților un cadru de familiarizare cu instrumente, concepte și practici emergente relevante pentru sector.

- **Patrimoniu cultural și muzee**

Aria dedicată patrimoniului cultural și practicilor muzeale urmărește dezvoltarea competențelor necesare gestionării, interpretării și punerii în valoare a patrimoniului muzeal, cu accent pe îmbunătățirea accesibilității, conservării și experienței oferite publicului. Atelierele se adresează specialiștilor din muzee, curatorilor, muzeografilor, educatorilor muzeali, precum și altor profesioniști implicați

în administrarea, cercetarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural. Atelierele dezvoltate sub această umbrelă tematică vor aborda următoarele teme: *Accesibilizarea expozițiilor și programelor muzeale pentru persoane cu dizabilități, Analiza riscurilor de conservare pentru colecții, Instrumente de evaluare a experienței muzeale, Scriere interpretativă pentru expoziții muzeale.*

PROGRAME DE DEZVOLTARE DIGITALĂ PROPUSE PENTRU 2026

- **Culturadata Interactiv:** platforma de vizualizare interactivă a datelor va urmări continuarea dezvoltării de soluții adaptate de data visualisation și publicarea de noi secțiuni despre lista instituțiilor publice de cultură, distribuția monumentelor istorice și a siturilor arheologice restaurate, evoluția producției de carte din România.
- **Platforma Culturadata de colectare date** va continua procesul de optimizare și actualizare, prin dezvoltarea formularelor digitale, îmbunătățirea funcționalităților și a experienței utilizatorilor. Vor fi analizate și testate soluții eficiente de colectare a datelor, în format online și hibrid, pentru susținerea studiilor curente ale INCFC. De asemenea, va fi avută în vedere explorarea unor metode avansate de identificare și agregare a datelor din surse deschise.

PUBLICAȚII PENTRU 2026

- Barometrul de Consum Cultural 2025
- Caietele Culturadata
- Revista Muzeelor – Numărul 1 / 2026

EVENIMENTE PROPUSE PENTRU 2026

- INCFC va organiza o serie de sesiuni de informare regionale, cu tema „Cultura și patrimoniul în decizia locală”, ca proiect desfășurat în parteneriat cu **Unitatea de Management a Proiectului (UMP) a Ministerului**

Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

Culturii și Institutul Național al Patrimoniului (INP), pentru a întări rolul culturii și al patrimoniului în arhitectura deciziei publice locale. Experiența ultimilor ani a arătat că, dincolo de inițiativele punctuale, este necesar un canal constant de comunicare și sprijin pentru decidenții locali, astfel încât politicile și investițiile culturale să fie coerente, echilibrate și capabile să producă efecte vizibile în comunități. Scopul sesiunilor este de a crește capacitatea autorităților locale de a planifica, prioritiza și implementa intervenții culturale și de patrimoniu bazate pe date, aliniate la direcții strategice naționale/ europene, cu accent pe rezultate măsurabile.

- **Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XIII-a** – Ca în fiecare an, evenimentul va reprezenta o platformă de consultare și dialog pentru toate părțile interesate din domeniul cultural: reprezentanții autorităților centrale și locale, profesioniștii din domeniu, reprezentanții instituțiilor publice de cultură și ai organizațiilor din mediul privat, reprezentanții mediului academic.
- **Conferința de Marketing Cultural – Ediția a XIII-a** – În 2026, ca și în ceilalți ani, INCFC va fi co-organizator al Conferinței de Marketing Cultural, alături de Muzeul Municipiului București.

E.8 Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

Așa cum se descrie la pct. B.1, o serie de activități sunt corelate direct cu activitățile de sinteză, care trebuie furnizate de MC, activități pentru care INCFC realizează proiecte reprezentative pe segmentele:

- Politici și strategii culturale la nivel național;
- Raportări la nivel internațional (la solicitarea MC);

În perioada raportată specialiștii și reprezentanții INCFC au participat la:

- Evenimentul de lansare a proiectului PROTECH 2024, Preventive approaches to the conservation of Europe's Cultural Heritage, 14-15 mai, Valladolid, Spania;
- Consiliul Europei - Reuniunea Biroului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP), 22-23 mai 2025, Strasbourg;
- Conferința „Convenția UNESCO 2005 – după 20 de ani/ Cultura, motor al dezvoltării durabile post-2030”, 9 septembrie 2025, Opera Națională București;
- Conferința „Voci ale inovației: instituții culturale și muzicale din Spania și România”, 11 septembrie 2025, Institutul Cervantes din București;

- 2025 ENCATC Congress - The Future Is Cultural: Policy, Practice, and Education, 15 - 17 September 2025, Barcelona, Spain;
- Conference on Building Democratic Resilience to Disinformation, Malta, 15-20 septembrie 2025;
- 8th General Assembly of the Association of the Compendium of Cultural Policies and Trends, cu tema „iWatch it! – Freedom of Artistic Expression. Cultural Policies for Democracy”, Luxembourg, 16-17 octombrie 2025;
- Preventive approaches to the conservation of Europe's Cultural Heritage PROTECH 2024, PARTNER MEETING / 2nd HYBRID WORKSHOP, 4-5 noiembrie 2025, Székesfehérvár, Ungaria;
- EGMUS- Grupul European de Statistică Muzeală, Reuniunea plenară, 5-7 noiembrie, 2025, Praga, Cehia;
- 14th plenary session of the Steering Committee for Culture, Heritage and Landscape (CDCPP), 18-20 noiembrie 2025 – (participare online)

F. Previzionarea evoluției economico-financiară a instituției

F.1 Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare (2026)

Ținând cont de măsurile de austeritate economico-financiară, impuse la nivel național asupra instituțiilor finanțate de la bugetul de stat, de faptul că cea mai mare plajă a beneficiarilor INCFC fac parte tot din sistemul public (beneficiari pentru care ar trebui să oferim servicii de formare profesională pentru adulți și/sau metode de dezvoltare organizatorică prin realizarea analizelor, studiilor și cercetărilor), aspect ce conduce cert la diminuarea veniturilor instituției noastre;

Prezenta propunerea de buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 are o structură diferită de alocare a veniturilor și a cheltuielilor față de propunerea estimată în cadrul Proiectului de management 2022-2027.

	DENUMIRE INDICATOR	Proiect Management BVC 2026	Propunere BVC 2026
	TOTAL VENITURI	12.500.000,00	8.215.000,00
	Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	2.450.000,00	1.600.000,00
	Venituri din cercetare	1.325.000,00	65.000,00
	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	875.000,00	10.000,00
	Subvenții MC	7.850.000,00	6.540.000,00
	TOTAL CHELTUIELI	12.500.000,00	8.215.000,00
	CHELTUIELI DE PERSONAL, din care:	4.965.000,00	3.450.000,00
2.a.1	Cheltuieli cu salariile	4.715.000,00	3.410.000,00
2.a.2	Alte cheltuieli cu salariile	250.000,00	40.000,00

	DENUMIRE INDICATOR	Proiect Management BVC 2026	Propunere BVC 2026
2.b	Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	7.265.000,00	4.765.000,00
2.b.1	Cheltuieli pentru proiecte	2.350.000,00	1.420.000,00
2.b.2	Cheltuieli cu colaboratorii	1.590.000,00	1.400.000,00
2.b.3	Cheltuieli cu reparații curente	450.000,00	250.000,00
2.b.4	Cheltuieli cu întreținerea	995.000,00	800.000,00
2.b.5	Alte bunuri și servicii	1.880.000,00	895.000,00
2.c	Cheltuieli de capital	270.000,00	-

F.2 Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Acest indicator este în acumulare permanentă, deoarece toți utilizatorii direcți care fac apel la datele, studiile, publicațiile sau programele de formare INCFC, devin consumatori fideli ai serviciilor furnizate de INCFC.

La nivel național, s-au atins toate țintele de notorietate dorite, iar pentru viitor, se pot dezvolta relații directe, prin parteneriate cu autoritățile locale, dar și cu parteneri din mediul cultural privat.

Pentru studiile de cercetare, o cuantificare strictă a numărului de beneficiari estimați este imposibilă, având în vedere diseminarea acestora la nivelul instituțiilor publice de cultură, bibliotecilor publice și universitare, autorităților centrale și locale. În plus, publicațiile beneficiază de versiunile electronice din cadrul website-ului oficial al INCFC, disponibile publicului larg, fără restricții.

Pentru anul 2025, estimăm o scădere a beneficiarilor activității de formare, ținând cont de restricțiile bugetare menționate mai sus. Menționăm, totodată, că această scădere nu include și variația numărului activităților de certificare / atestare, realizate la cerere conform evoluției pieței (ex. sesiuni ordinare și extraordinare pentru traducători).

F.3 Analiza programului minimal realizat

Sinteza Analizei programului minimal realizat în 2025 se regăsește mai jos. Anexa nr. 4 prezintă programul minimal realizat.

Programul Minimal 2025 grad de realizare

Nr. Crt.	Program	Nr. proiecte în cadrul programului	Buget prevăzut pe program (lei)	Execuția cheltuielilor pentru fiecare proiect realizat (lei)	Grad de realizare (%)
1	Program 1. CERCETARE STATISTICĂ ȘI ANALIZE TERITORIALE	4	110.000,00	14.100,00	
	TOTAL P1		110.000,00	14.100,00	12,82
2	Program 2. CERCETARE PENTRU DEZVOLTAREA SECTOARELOR CULTURALE ȘI CREATIVE	3	350.000,00	409.442,31	
	TOTAL P2		350.000,00	409.442,31	116,98
3	Program 3. PROFESII ȘI COMPETENȚE ÎN CULTURĂ	1	70.000,00	89.982,99	
	TOTAL P3		70.000,00	89.982,99	128,55
4	Program 4. DEZVOLTARE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ / CURSURI	5	110.000,00	169.800,00	
	TOTAL P4		110.000,00	169.800,00	154,36
5	Program 5. DEZVOLTARE DIGITALĂ	2	60.000,00	56.000,00	
	TOTAL P5		60.000,00	56.000,00	93,33
6	Program 6. EVALUARE TRADUCĂTORI ȘI GESTIONARE REGISTRE	1	60.000,00	114.500,00	
	TOTAL P6		60.000,00	114.500,00	190,83
7	Program 7. DISEMINARE – PUBLICAȚII, CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, ATELIERE	6	150.000,00	89.355,00	
			150.000,00	89.355,00	59,57
			290.000,00	256.556,05	
			290.000,00	256.556,05	88,47
	TOTAL P7		440.000,00	345.911,05	78,62
	TOTAL GENERAL		1.200.000,00	1.199.736,35	99,98



Mențiune:

Managerul instituției a întocmit programul minimal pentru anul 2025, asigurând cheltuielile de întreținere și funcționare a instituției pe tot parcursul exercițiului financiar.

Precizăm faptul că, asupra bugetului aprobat în Programul Minimal pentru anul 2025, au fost aplicate prevederile impuse prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidarea fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 156 din 30 decembrie 2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 52 din 1 octombrie 2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative, pentru stabilirea unor măsuri privind implementarea programelor naționale din domeniul lucrărilor publice, precum și pentru stabilirea unor măsuri bugetare

Concluzie:

Deși anul 2025 a fost unul extrem de dificil mai ales din pricina imprevizibilității bugetare și a schimbării direcțiilor de parcurs ale conducerii Ministerului, INCFC a beneficiat de o imagine constantă și de o apreciere crescută din partea presei și a mediului profesional.

În același timp, din luna septembrie 2025, INCFC a devenit un suport activ pentru noua direcție strategică în procesul de reformă în care a fost antrenat întreg mediul cultural, fiind consultate datele și analizele efectuate în ultimii 4 ani și participând constant la grupurile de lucru pentru revizuirea cadrului legislativ.

Deși o reformă este încă la stadiul de proiect, estimăm că s-au făcut pași importanți pentru a concretiza principiile și criteriile pentru o politică culturală adecvată și o strategie menită să previzioneze noul cadru de finanțare europeană 2027-2031.



ANEXE

Anexa 1. Calendarul evenimentelor organizate de INCFC și în parteneriat cu alte instituții și organizații, participări la evenimente, în 2025

FEBRUARIE

Conferința „Rolul instituțiilor publice de cultură în combaterea urii și intoleranței”

13 februarie 2025, online pe Platforma Zoom

Organizator: Ministerul Culturii și Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală

Conferința „Rolul instituțiilor publice de cultură în combaterea urii și intoleranței” a reprezentat evenimentul anual de informare privind „Strategia națională pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură 2024 – 2027”. Strategia face parte din documentele programatice care urmăresc să creeze o societate mai rezilientă la intoleranță și să promoveze o cultură a incluziunii și respectului. Tema conferinței a evidențiat rolul vital al culturii în educarea publicului și încurajarea acestuia să ia atitudine împotriva tuturor formelor de ură și intoleranță. Programul sesiunii a inclus prelegeri și studii de caz care au subliniat importanța înțelegerii contextului istoric și a simbolurilor și figurilor care pot determina comportamente antisemite și xenofobe. De asemenea, invitații au prezentat exemple de bune practici și instrumente prin care instituțiile publice de cultură pot combate fenomenele de intoleranță și pot promova un spațiu sigur, bazat pe respect față de toți cetățenii, indiferent de originea etnică, religioasă sau culturală. La Conferința moderată de conf. univ. dr. Carmen Croitoru, Director General INCFC au fost prezenți online 191 participanți, reprezentanți ai instituțiilor de cultură, ai mediului privat și deopotrivă reprezentanți ai autorităților, iar vorbitorii au fost Dragoș Hotea, Secretar de Stat, Guvernul României, Mădălin Voicu, Secretar de Stat, Ministerul Culturii, Irina Sanda Cajal Marin, Subsecretar de stat, Ministerul Culturii, conf. univ. dr. Felicia Waldman, Centrul de Studii Ebraice, Facultatea de Litere, Universitatea din București, Virgil Nițulescu, Director General, Muzeul Național al Țăranului Român, Adrian Majuru, Director General, Muzeul Municipiului București, Anda Becuț Marinescu, Director de Cercetare, INCFC.

MAI

Evenimentul de lansare a proiectului PROTECH 2024, Preventive approaches to the conservation of Europe's Cultural Heritage

14 – 15 mai, Valladolid, Spania

În baza cooperării interregionale proiectul și-a propus să îmbunătățească politicile de dezvoltare regională legate de patrimoniul cultural, revizuiind diverse instrumente strategice și identificând noi proiecte și servicii. La eveniment a participat Raluca Capotă, reprezentant al INCFC, Institutul fiind una dintre cele 7 organizații partenere în proiect.

ANEXE

Consiliul Europei - Reuniunea Biroului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP)

22 – 23 mai 2025, Strasbourg

Organizator: CDCPP Consiliul Europei

Prima întâlnire oficială a noului Birou ales în noiembrie 2024, a fost prezidată de Carmen Croitoru, în calitate de Președinte al biroului CDCPP. Ordinea de zi a reuniunii a acoperit o gamă largă de subiecte legate de activitatea curentă a Comitetului, iar printre punctele cheie ale discuției s-au aflat actualizări ale rezultatelor specifice din *Termenii de Referință 2025 ai Comitetului*. De menționat sunt prezentările echipei de experți ai proiectului *Free to Create* despre pregătirea platformei discursive, un curs de sensibilizare online și raportul general privind starea libertății de exprimare artistică în Europa. În plus, Secretariatul a furnizat actualizări despre *Convențiile Landscape, Faro și Nicosia*, precum și despre *Zilele Europene ale Patrimoniului*.

Conferința Future Economy Summit - Academic Research meets Business Education (ARBE)

23 mai 2025, Aula Magna, Academia de Studii Economice

Organizator: Bucharest Business School – Academia de Studii Economice (ASE) și Creative MBA

Evenimentul a reunit profesioniștii din cultură, educație, antreprenariat și tehnologie într-un schimb dinamic de idei despre strategiile de dezvoltare a inițiativelor culturale și creative. În cadrul întâlnirii, Raluca Rădoi, Director General Adjunct INCFC, a prezentat activitatea Institutului, rezultatele Barometrului de Consum Cultural 2023 și platforma Culturadata Interactiv.

IUNIE

Cultura Face Bine

18 iunie 2025, BT Campus, Cluj-Napoca

Organizator: Centrul Cultural Clujean

Primul eveniment „Cultura Face Bine” organizat în Cluj-Napoca, în 18 iunie 2025 la BT Campus, i-a avut ca invitați pe Carmen Croitoru, Director General INCFC, Sergiu Mircea, Director Executiv Marketing & Comunicare la Banca Transilvania, și Tudor Giurgiu, Președinte TIFF. Cultura Face Bine este o comunitate de oameni de business și de cultură care se întâlnesc periodic pentru a se conecta și a colabora. Întâlnirile CFB presupun explorarea unui nou discurs public despre cultură, networking de calitate și pe termen mediu susținerea, prin contribuții private, a Fondului Cultura Face Bine pentru artiști și organizații din toată țara.

Proiectul CultHeRit – a treia întâlnire a Grupului de lucru al părților interesate

23 iunie 2025

Organizator: Institutul Național al Patrimoniului

INCFC a participat la cea de-a treia întâlnire a Grupului de lucru al părților interesate din cadrul proiectului CultHeRit, desfășurată online în data de 23 iunie 2025. Reuniunea a fost dedicată evaluării progresului celor 10 tineri absolvenți angajați în institutele și muzeele partenere, precum și discutării direcțiilor de îmbunătățire a Modelului general de angajare a tinerilor profesioniști în domeniul patrimoniului cultural. Participarea părților interesate a condus la formularea de propuneri pentru optimizarea acestui model.



Adunarea generală a comitetului național ICOM România

26 iunie 2025, online

INCFC este membru al ICOM (Organizația Internațională a Muzeelor) și în această calitate a participat la Adunarea Generală Ordinară a Asociației „Comitetul Național Român ICOM”. Evenimentul a adus împreună membrii asociației pentru a analiza activitatea curentă și pentru a actualiza direcțiile strategice ale organizației, în concordanță cu obiectivele rețelei ICOM la nivel național și internațional. Participarea INCFC a susținut dialogul instituțional și cooperarea profesională în domeniul muzeal.

AUGUST

Atelierele de Antropologie Teatrală „Cătălina Buzoianu”, ediția a III-a

12 – 15 august 2025, Socolari, județul Caraș-Severin

Organizator: Asociația No Sheep

Evenimentul a reunit artiști, teoreticieni și cadre didactice din principalele centre universitare de teatru din România și din străinătate, consolidând un spațiu de dialog și schimb de idei. Conf. univ. dr. Carmen Croitoru a vorbit despre consumul de cultură și comportamentul consumatorilor, precum și despre modul în care pot fi construite intervenții culturale pentru comunitățile locale, prezentând datele Barometrului Cultural.

SEPTEMBRIE

Conferința „Convenția UNESCO 2005 – după 20 de ani/ Cultura, motor al dezvoltării durabile post- 2030”

9 septembrie 2025, Opera Națională București

Organizator: Ministerul Culturii, Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă și Opera Națională București

Evenimentul a subliniat rolul culturii ca resursă strategică, în concordanță cu principiile Convenției UNESCO 2005 privind protecția și promovarea expresiilor culturale, și a reunit personalități din domeniile culturii, dezvoltării și educației. Conf. univ. dr. Carmen Croitoru a vorbit despre rolul sectoarelor culturale și creative în dezvoltarea durabilă și a prezentat analiza indicatorilor relevanți în domeniul culturii, în corelație cu Agenda 2030 a ONU. Agenda urmărește echilibrul între cele trei dimensiuni ale dezvoltării durabile – economică, socială și de mediu –, orientând acțiunile viitoare în domenii esențiale pentru umanitate și planetă.

Conferința „Voci ale inovației: instituții culturale și muzicale din Spania și România”

11 septembrie, Institutul Cervantes din București

Organizator: Artexim și Institutul Cervantes din București

Întâlnirea a avut loc în cadrul Festivalului Internațional George Enescu 2025 și a reprezentat o platformă activă de dialog și schimb de idei, cu scopul de a facilita noi direcții de colaborare și de a consolida eforturile comune de a aduce muzica clasică mai aproape de publicul larg. Conf. univ. dr. Carmen Croitoru a vorbit despre Barometrul de Consum Cultural, punctând importanța educării publicului pentru a descoperi bucuria și limbajul specific muzicii clasice.

2025 ENCATC Congress – The Future Is Cultural: Policy, Practice, and Education

15 – 17 septembrie 2025, Barcelona, Spania

Organizator: ENCATC (European Network on Cultural Management and Policy)

Sub tema „Viitorul este cultural: politici, practici și educație”, Congresul ENCATC 2025 a explorat modul în care politicile culturale, practicile și educația pot constitui fundamentul unui viitor regenerativ. Congresul ENCATC 2025 a evidențiat rolul esențial al culturii ca fundament al bunăstării și al funcționării societății, subliniind importanța integrării valorilor culturale în dezvoltarea durabilă, incluzivă și echitabilă. Evenimentul a reunit specialiști din domeniul cultural, educațional și al politicilor publice pentru a analiza cultura ca factor structural al societăților reziliente și juste. Un accent deosebit a fost pus pe rolul educației și al educatorilor culturali în formarea gândirii critice, a imaginației civice și a noii generații de agenți ai schimbării sociale. INCFC a fost reprezentat de Raluca Rădoi, Director General Adjunct.

Conference on Building Democratic Resilience to Disinformation

15 – 20 septembrie 2025, Villa Bighi in Kalkara, Malta

Organizator: Consiliul Europei și Ministerul Afacerilor Externe și Turismului din Malta

Dezinformarea reprezintă o amenințare majoră pentru democrațiile europene, afectând încrederea publică, procesele electorale și drepturile fundamentale. Conferința, în cadrul căreia conf. univ. dr. Carmen Croitoru a fost *key note speaker*, a reunit actori instituționali, media și societatea civilă pentru a identifica soluții de consolidare a rezilienței societale, prin educație media, libertatea presei, implicarea tinerilor și cooperare internațională, în acord cu valorile Consiliului Europei, fiind totodată prezentat proiectul RESIST dedicat combaterii dezinformării.

Consultarea privind realizarea Strategiei transnaționale pentru valorificarea patrimoniului cultural intangibil și natural în zonele rurale și mai puțin vizitate din Regiunea Dunării

22 septembrie 2025, București

Organizator: Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului

Sesiunea de consultare a fost organizată în marja proiectului *Mystical Danube- Green and Mysitcal Danube Storytelling Route- Transnational valorisation of natural and intangible cultural heritage for soci-economic development of rural areas in the Danube region* finanțat în cadrul programului Interreg Regiunea Dunării 2021-2027 și a catalizat o dezbatere a propunerilor pentru dezvoltarea strategiei transnaționale, urmărind integrarea expertizei tuturor participanților instituționali, precum și a reprezentanților comunității locale din zona pilot identificată (județul Călărași).

OCTOMBRIE

2025 Compendium Conference in Luxembourg

16 – 17 octombrie 2025, Luxembourg

Organizator: Asociația Compendium of Cultural Policies and Trends

A 8-a Adunare Generală a Asociației Compendium of Cultural Policies and Trends — „iWatch it! – Freedom of Artistic Expression. Cultural Policies for Democracy”, a analizat rolul politicilor culturale în protejarea libertății artistice ca pilon al societăților democratice, discutând exemple de bune și rele practici din Europa, necesitatea unor instrumente de monitorizare precum un Index al Libertății Culturale și posibilitatea formării unei coaliții



pentru susținerea acestei libertăți. Conferința a reunit reprezentanți guvernamentali, experți în politici culturale, artiști și organizații ale societății civile, cu scopul de a formula propuneri concrete și de a stimula cooperarea internațională.

Târgul de oferte de formare profesională

20 octombrie 2025, Biblioteca Națională a României

Organizator: Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale

În cadrul evenimentului dedicat persoanelor interesate să-și dezvolte competențele profesionale, reprezentanții INCFC au intrat într-un dialog deschis cu participanții și au prezentat oferta de formare profesională în domeniul culturii.

NOIEMBRIE

Preventive approaches to the conservation of Europe's Cultural Heritage – PROTECH 2024

PARTNER MEETING / 2nd HYBRID WORKSHOP

4 – 5 noiembrie 2025, Székesfehérvár, Ungaria

Evenimentul organizat la Székesfehérvár a reunit partenerii proiectului în cadrul celei de-a doua întâlniri de lucru (Partner Meeting) și al celui de-al doilea workshop, organizate în format hibrid. La reuniunea tehnică, dedicată coordonării implementării, monitorizării progresului și planificării etapelor următoare, au participat online și reprezentanți ai INCFC, partener în proiect. Discuțiile din cadrul workshop-ului au vizat conservarea preventivă a patrimoniului cultural în corelație cu politicile regionale și instrumentele de specializare inteligentă.

EGMUS – Grupul European de Statistică Muzeală, Reuniunea plenară

5 – 7 noiembrie, 2025, Praga, Cehia

Ediția din 2025 a fost organizată de nou-înființatul Institut Cultural Ceh (NIK), aflat în subordinea Ministerului Culturii din Republica Cehă, iar INCFC a participat online, contribuind la schimbul de informații și bune practici privind consumul digital și digitalizarea colecțiilor în sectorul muzeal european.

World Forum for Democracy 2025 — „Democracy at Risk: How Can We Revive It?”

5 – 7 noiembrie 2025, Strasbourg, online

Organizator: Consiliul Europei

Forumul Mondial pentru Democrație 2025, desfășurat la Strasbourg, reunit actori din întreaga lume pentru a discuta provocările actuale ale democrației sub tema „Democrația în pericol: cum o putem revitaliza?”. În cadrul ediției noiembrie, a avut loc panelul „Culture on screen, stories of resistance”, moderat de Pauline Durand-Vialle. Sesiunea a explorat rolul producțiilor audiovizuale în consolidarea rezilienței civice, apărarea pluralismului și stimularea participării democratice. Evenimentul este organizat de Eurimages, în colaborare cu Programul pilot pentru coproducții de seriale, cu interpretare simultană în engleză și franceză.

Consiliul Europei – Reuniunea Plenară a Comitetului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP)

18 – 20 noiembrie 2025, Consiliul Europei, online

Organizator: CDCPP Consiliul Europei

Sesiunea plenară anuală a Comitetului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP), desfășurată la

Strasbourg între 18 și 20 noiembrie 2025, a analizat activitatea din 2025 și a stabilit prioritățile pentru perioada 2026–2027. Dezbaterile au subliniat rolul culturii și patrimoniului în consolidarea democrației, participării civice și rezilienței societale, inclusiv în contextul războiului din Ucraina. Comitetul a prezentat progrese privind libertatea de exprimare artistică, proiecte dedicate tinerilor și patrimoniului cultural, precum și inițiative pentru egalitate și nediscriminare. Totodată, au fost discutate convenții europene relevante, cooperarea între sectoare și noua structură a Biroului, care va intra în vigoare la 1 ianuarie 2026.

Conferința de Marketing Cultural – Ediția a XII-a

20 noiembrie 2025, Muzeul Municipiului București, Casa Filipescu Cesianu

Organizator: Muzeul Municipiului București

Parteneri: INCFC, Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Management, Weekend Sessions în muzee și grădini

Muzeul Municipiului București în parteneriat cu INCFC, Școala Națională de Studii Politice și Administrative (Facultatea de Management) și Weekend Sessions în muzee și grădini a organizat în data de cea de-a XII-a ediție a Conferinței de Marketing Cultural, cu tema „Puterea poveștilor. Storytelling în cultură și educație”. În cadrul evenimentului, Raluca Rădoi, Directorul General Adjunct al INCFC, a prezentat perspectivele marketingului cultural în România și a moderat un dialog cu Ana Rubeli despre patrimoniu și rolul poveștilor ca instrumente esențiale în comunicarea culturală.

Eveniment de lansare – Barometrul de Consum Cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale

26 noiembrie 2025, Teatrul Național „I.L. Caragiale” București, Sala Media

Organizator: Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală

Partener: Teatrul Național „I.L. Caragiale” București, **Partener media:** Agerpres

INCFC a lansat „Barometrul de Consum Cultural 2024. Dinamicile tipurilor de consum cultural și rolul educației culturale”. Evenimentul a avut loc la Sala Media a Teatrului Național „I.L. Caragiale” din București, în cadrul Conferinței Naționale a Managerilor Culturali.

Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XII-a, Managementul cultural în alb și negru

26 – 27 noiembrie 2025, Teatrul Național „I.L. Caragiale” București, Sala Media

Organizator: Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, **Partener:** Teatrul Național „I.L. Caragiale” București

INCFC a organizat, în perioada 26–27 noiembrie 2025, Conferința Națională a Managerilor Culturali (CNMC) – ediția a 12-a, la Teatrul Național „I. L. Caragiale” din București, partenerul principal al evenimentului. CNMC reprezintă cea mai importantă platformă națională de consultare, dialog și schimburi de bune practici pentru manageri din instituțiile publice de cultură, specialiști în management și antreprenoriat cultural, reprezentanți ai mediului academic și ai autorităților centrale și locale.



Anexa 2. Bunuri imobile

Situația centralizatoare a terenurilor aflate în patrimoniul Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală

Nr. Crt.	Denumire imobil	Locație și descriere tehnică	Act normativ de punere în posesie	Domeniul statului	Valoare contabilă conform reevaluării	Nr. cadastral	Observații
1	Teren aferent imobilului Vila 10	Adresa: str. George Enescu nr.24, Sinaia, județul Prahova St.=699,24	HG 2063/2004 HG 1878/2005 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013	Privat, conform HG 2063/2004	477.000	1964-C1	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. Terenul și imobilul aferent au fost închiriate de fostul CPPC, în baza Procesului-verbal de licitație nr.855/06.10.2003, beneficiarului Popescu Constantin, conform Contractului de închiriere nr.886/15.10.2003, până la data de 15.10.2034. INCFC a solicitat actualizarea chiriei aferente Vilei nr. 10, conform Raportului de estimare a chiriei de piață optenabilă pentru proprietate imobiliară clădire și teren intravilan, realizat la data de 30.04.2025 – dosar nr. 29412/300/2025 aflat pe rolul Judecătoriei Sectorului 1 București.
2	Teren aferent Hotelului Pescăruș	Adresa: Bdul Tudor Vladimiresu nr.9, Eforie Nord, Județ Constanța St=3170	HG 2063/2004 HG 1878/2005 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013	Privat, conform HG 2063/2004	3.145.000	100189	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. Terenul și imobilul aferent au fost închiriate de fostul CPPC, în baza Hotărârii nr. 265/05.04.2004, beneficiarului S.C. SERVEX SRL, conform Contractului de închiriere nr. 303/26.04.2004, până la data de 26.04.2024. Institutul a inițiat la nivelul ordonatorului principal de credite demersul pentru demararea procedurilor necesare închirierii bunului imobil - proiect de Hotărâre de Guvern pentru închirierea bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție). În urma comunicării deciziei ordonatorului principal de credite cu privire la stabilirea destinației viitoare a imobilului Hotel Pescăruș (răspuns comunicat sub nr.2639/SCA/17.09.2025), Institutul a inițiat procedura necesară asigurării Raportului de evaluare a imobilului în cauză, care să stabilească prețul minim al vânzării. Bunul imobil are destinația de hotel, alimentație publică, agrement.

ANEXE

Nr. Crt.	Denumire imobil	Locație și descriere tehnică	Act normativ de punere în posesie	Domeniul statului	Valoare contabilă conform reevaluării	Nr. cadastral	Observații
3	Teren aferent clădirii casă	Adresa: Iulia Hașdeu nr.3, sector 1, București St=634 mp	HG 1878/2005 HG 1410/2009 HG 482/2010 OUG 72/2013 HG 1069/2013	Public, conform HG 482/2010	3.034.000	S-a depus documentația în vederea atribuirii numărului cadastral.	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. Fosta instituție, CPPC, a perfectat alături de Centrul Cultural HDU, organizație profesională a creatorilor din domeniul artelor vizuale, Contractul de comodat nr. D 156/20.01.2011, imobilul fiind atribuit în folosință gratuită acestui Centru, până la data de 20.10.2035. INCFC a procedat la realizarea documentației cadastrale și la înregistrarea documentației cadastrale la OCPI - procedură în curs de validare. INCFC a inițiat prin intermediul ANCPI procedura de verificare a evidențelor de carte funciară și cadastru deținute de OCPI, în vederea clarificării situației și validării înscrierii imobilului în cartea funciară.
TOTAL VALOARE TEREN					6.656.000		

Situația centralizatoare a clădirilor aflate în patrimoniul Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală

Nr. Crt.	Denumire imobil	Locație și descriere tehnică	Act normativ de punere în posesie	Domeniul statului	Valoare contabilă conform reevaluării	Nr. cadastral	Observații
1	Clădire Vila 10 Sinaia	Adresa: str. George Enescu nr.24, Sinaia, județul Prahova Imobil tip vila cu regim de înălțime P+1E+M, Sc=193,35 mp, Sd=351,13 mp (terenul aferent este menționat la poziția 2 în situația centralizată a terenurilor)	HG 2063/2004 HG 1878/2005 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013	Privat, conform HG 2063/2004	973.000	1964-C1	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. Terenul și imobilul aferent au fost închiriate de fostul CPPC, în baza Procesului-verbal de licitație nr. 855/06.10.2003, beneficiarului Popescu Constantin, conform Contractului de închiriere nr. 886/15.10.2003, până la data de 15.10.2034. INCFC a solicitat actualizarea chiriei aferente Vilei nr. 10, conform Raportului de estimare a chiriei de piață optenabilă pentru proprietate imobiliară clădire și teren intravilan, realizat la data de 30.04.2025 - dosar nr. 29412/300/2025 aflat pe rolul Judecătoriei Sectorului 1 București.



Nr. Crt.	Denumire imobil	Locație și descriere tehnică	Act normativ de punere în posesie	Domeniul statului	Valoare contabilă conform reevaluării	Nr. cadastral	Observații
2	Clădire Hotel Pescăruș	Adresa: Bdul Tudor Vladimiresu nr.9, Eforie Nord, Județ Constanța Regim de înălțime DS+P+1E, Sc=497 mp, Sd=997 mp, Su=828 mp (terenul aferent este menționat la poziția 3 în situația centralizată a terenurilor)	HG 2063/2004 HG 1878/2005 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013	Privat, conform HG 2063/2004	2.639.000	100189-C1	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. Terenul și imobilul aferent au fost închiriate de fostul CPPC, în baza Hotărârii nr. 265/05.04.2004, beneficiarului S.C. SERVEX SRL, conform Contractului de închiriere nr. 303/26.04.2004, până la data de 26.04.2024. Institutul a inițiat la nivelul ordonatorului principal de credite demersul pentru demararea procedurilor necesare închirierii bunului imobil - proiect de Hotărâre de Guvern pentru închirierea bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție). În urma comunicării deciziei ordonatorului principal de credite cu privire la stabilirea destinației viitoare a imobilului Hotel Pescăruș (răspuns comunicat sub nr.2639/SGA/17.09.2025), Institutul a inițiat procedura necesară asigurării Raportului de evaluare a imobilului în cauză, care să stabilească prețul minim al vânzării. Bunul imobil are destinația de hotel, alimentație publică, agrement.
3	Clădire casă	Adresa: Iulia Hașdeu nr.3, sector 1, București Imobil tip vila cu regim de înălțime P+2E, Sc=1034 mp, Sd=1548 mp (terenul aferent este menționat la poziția 5 în situația centralizată a terenurilor)	HG 1878/2005 HG 1410/2009 HG 482/2010 OUG 72/2013 HG 1069/2013	Public, conform inventarului centralizat comunicat INCFC-ului de către Ministerul Culturii	3.996.000	S-a depus documentația în vederea atribuirii numărului cadastral.	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. Fosta instituție, CPPC, a perfectat alături de Centrul Cultural HDU, organizație profesională a creatorilor din domeniul artelor vizuale, Contractul de comodat nr. D 156/20.01.2011, imobilul fiind atribuit în folosință gratuită acestui Centru, până la data de 20.10.2035. INCFC a procedat la realizarea documentației cadastrale și la înregistrarea documentației cadastrale la OCPI - procedură în curs de validare. INCFC a inițiat prin intermediul ANCPI procedura de verificare a evidențelor de carte funciară și cadastru deținute de OCPI, în vederea clarificării situației și validării înscrierii imobilului în cartea funciară.

ANEXE

Nr. Crt.	Denumire imobil	Locație și descriere tehnică	Act normativ de punere în posesie	Domeniul statului	Valoare contabilă conform reevaluării	Nr. cadastral	Observații
4	Vila 14	Adresa: str. George Enescu nr.21 (Gîrbovei), Sinaia, Jud. Prahova P+1E, Su=230,11 mp compusa din P-Su=230,11 mp Sc=163,70 m, E-Su=85,78 mp Sc=100,93, S terasa=6,36 mp, Sd=264,63 mp	HG 811/1992 și Protocol din 1.06.90 HG 742/2003 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013 HG 193/2020	Public, conform inventarului centralizat comunicat INCFC-ului de către Ministerul Culturii	491.434	21599-C5	Raport de evaluare realizat la data de 10.03.2023. INCFC se confruntă cu o veche și complicată situație litigioasă în contradictoriu cu domnul Bogdan Năstase, proprietar al terenului de aproximativ 1500 mp situat în Sinaia, str. George Enescu, nr. 21. Din cei 1500 mp, 911 mp sunt ocupați de clădirile aflate în administrarea INCFC, conform HG nr. 1069/2013. Construcțiile în referință au fost edificate de Statul Român în jurul anilor 1970 și date succesiv în administrarea Centrului European de Cultură Sinaia, Centrului de Pregătire și Perfecționare în Cultură și, în prezent, INCFC. Prin Decizia nr.3245/20.12.2021, pronunțată de Curtea de Apel Ploiești-Seția Civilă în dosarul nr.5362/105/2017*, instanța a obligat INCFC la plata sumei de 6.377 euro/lună către dl. Bogdan Năstase, începând cu data de 01.08.2021 și până la data încetării faptului ocupării, reprezentând contravaloarea lipsei de folosință a terenului în suprafață de 911 mp. INCFC a făcut demersuri la nivelul ordonatorului principal de credite cu privire la validarea unei soluții privind reglementarea situației juridice a acestor imobile (construcții) - susținerea proiectului de HG pentru actualizarea valorii de inventar pentru imobile în cauză, precum și trecerea acestora din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării acestora (demers prin care se urmărește încetarea obligației de plată).
5	Vila 15	Adresa: str. George Enescu nr.21 (Gîrbovei), Sinaia, Jud. Prahova D+P+mansardă, Su=88,38 mp compusă din D-Su=37,24 mp Sc=44,69 mp, P-Su=33,55 mp Sc=44,02 mp, M-Su=14,71 mp Sc=21,14 mp, S balcon = 2,88 mp, Sd=109,85 mp	HG 811/1992 și Protocol din 1.06.90 HG 742/2003 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013 HG 193/2020	Public, conform inventarului centralizat comunicat INCFC-ului de către Ministerul Culturii	205.432	21599-C2	
6	Vila 16	Adresa: str. George Enescu nr.21 (Gîrbovei), Sinaia, Jud. Prahova D+P+mansarda, Su=96,15 mp compusa din D-Su=33,45 mp Sc=41,39 mp, P-Su=37,33 mp Sc=46,48 mp, M-Su=22,90 mp Sc=29,71 mp, S balcon=2,47 mp, Sd=117,58 mp	HG 811/1992 și Protocol din 1.06.90 HG 742/2003 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013 HG 193/2020	Public, conform inventarului centralizat comunicat INCFC-ului de către Ministerul Culturii	219.715	21599-C3	
7	Clădire de locuit Spălătorie	Adresa: str. George Enescu nr.21 (Gîrbovei), Sinaia, Jud. Prahova, P Su=73,11 mp compusa din P-Su=73,11 mp, Sc=88,49 mp	HG 811/1992 și Protocol din 1.06.90 HG 742/2003 HG 1410/2009 OUG 72/2013 HG 1069/2013 HG 193/2020	Public, conform inventarului centralizat comunicat INCFC-ului de către Ministerul Culturii	165.041	21599-C4	



Nr. Crt.	Denumire imobil	Locație și descriere tehnică	Act normativ de punere în posesie	Domeniul statului	Valoare contabilă conform reevaluării	Nr. cadastral	Observații
8	Sediu INCFC	Adresa: București, Bd. Unirii nr. 22, sectorul 3 Etaj 2 (parțial - 10 birouri) din - corp C3 - construcție S + P + M + 5E din beton armat, zidărie și fațade cu pereți-cortină Suprafață utilă exclusivă = 510,62 mp Suprafață utilă indiviză = 348,65 mp Teren în indiviziune aferent C3 în suprafață de 10,33 mp Suprafață utilă = 510,62 mp	HG nr.779/26.10.2017	Public	3.424.737	223958-C3	Raport de evaluare realizat la data de 03.04.2023.
TOTAL VALOARE CLĂDIRI					12.114.359		
TOTAL VALOARE TEREN ȘI CLĂDIRI					18.770.359		

Anexa 3 – LISTA litigiilor aflate pe rolul instanțelor judecătorești la nivelul lunii Decembrie 2025

Nr. crt.	Nr. dosar	Părți. Calitatea procesuală	Instanța de judecată	Obiect	Faza procesuală	Termen / Soluție	Suma la care se referă	Estimarea rezultatului
1	4633/281/2025	Contestator - INCFC Intimat- ASOCIAȚIA CENTRUL CULTURAL EUROPEAN DE ARTĂ ȘI MUZICA „EMY DRAGOI” Contestator - INCFC	Judecătoria Ploiești	Contestație - Dizolvare persoană juridică	Fond	Respinge cererea ca prematur formulată. Cu apel. HJ nu a fost redactată/comunicată		100%
	27950/281/2024	Petent - ASOCIAȚIA CENTRUL CULTURAL EUROPEAN DE ARTĂ ȘI MUZICA „EMY DRAGOI”	Judecătoria Ploiești	Dizolvare persoană juridică	Fond			
2	15922/299/2025	Reclamant - INCFC Pârâtă - EAGLE FILMS S.R.L.	Judecătoria Sectorului 1 București - Secția a II-a Civilă	Pretenții - cerere de valoare redusă	Fond	După soluționarea favorabilă a excepției de netimbrare a acțiunii, dosarul se află încă în procedura de verificare/regularizare	3500 lei	50%
3	29412/300/2025	Reclamant - INCFC Pârât - Constantin Popescu	Judecătoria Sectorului 1 București - Secția Civilă	Obligație de a face Actualizarea chiriei aferente Vilei nr. 10 Sinaia, PH	Fond	Dosarul se află încă în procedura de verificare/regularizare		50%
4	5863/2/2024	Reclamant - Valentin Sora Pârât - INCFC	Curtea de Apel București - Secția a IX-a C.A.F. Administrativ și Fiscal	Anulare act administrativ- rezultat examen traducători	Fond	HJ nr. 1099/23.06.2025 Respinge acțiunea, astfel cum a fost modificată, ca neîntemeiată. Cu recurs. S-a declarat și comunicat recursul.	-	50%



Anexa 4. Program minimal pentru anul 2025 – raportare finală

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumire proiect	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru fiecare proiect realizat (lei)
1	Program 1. CERCETARE STATISTICĂ ȘI ANALIZE TERITORIALE	Programul include proiecte de cercetare care au ca scop dezvoltarea bazelor de date actuale și completarea statisticilor existente. Instrumentele de cercetare vor fi preponderent cantitative (sondaj de opinie, colectare directă, surse de date statistice) și vor fi colectate din surse interne și externe. Se vor utiliza analizele statistice la nivel teritorial pentru cartografiери.	4	P1.1 • Statistică și Cartografiere - infrastructură	110.000,00	14.100,00
				P1.2 • Statistică și Cartografiere - resurse umane		-
				P1.3 • Statistică și Cartografiere - surse de finanțare		-
				P1.4 • Studiul Vitalitatea culturală a orașelor		-
	TOTAL P1				110.000,00	14.100,00
2	Program 2. CERCETARE PENTRU DEZVOLTAREA SECTOARELOR CULTURALE ȘI CREATIVE	Programul va include studii și cercetări destinate identificării potențialului de dezvoltare a SCC, din perspectiva dinamicii lor și a consumului cultural. Pe baza acestor analize se vor face raportări periodice la nivel internațional despre profilul de țară.	3	P2.1 • Barometrul de Consum Cultural 2025	350.000,00	242.958,31
				P2.2. • Analiza dinamicii SCC		122.720,00
				P2.3 • Raportări europene (politici și strategii asumate)		43.764,00
	TOTAL P2				350.000,00	409.442,31
3	Program 3. PROFESII ȘI COMPETENȚE ÎN CULTURĂ	Programul include proiecte de cercetare care au ca scop cunoașterea nevoilor de pregătire profesională și a specificului meseriilor din SCC.	1	P3.1 • Studiu privind identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și a profesiilor din cultură	70.000,00	89.982,99
	TOTAL P3				70.000,00	89.982,99
4	Program 4. DEZVOLTARE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ / CURSURI	Programul are ca obiective diversificarea ofertei de programe de formare profesională a INCFC, în acord cu nevoile beneficiarilor și cerințele pieței muncii; organizarea de grupuri de lucru cu profesioniști specializați în domeniile de interes ale INCFC pentru dezvoltarea cursurilor; evaluarea și revizuirea permanentă a cursurilor organizate; extinderea bazei de lectori și specialiști de renume internațional; creșterea interactivității metodelor de predare.	5	P4.1 • Management și marketing cultural	110.000,00	40.000,00
				P4.2 • Patrimoniu cultural		40.000,00
				P4.3 • Artele spectacolului		30.000,00
				P4.4 • Biblioteconomie		29.800,00
				P4.5 • Educație și intervenție culturală		30.000,00
	TOTAL P4				110.000,00	169.800,00

ANEXE

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumire proiect	Buget prevăzut pe program (lei)	Sume cheltuite pentru fiecare proiect realizat (lei)	
5	Program 5. DEZVOLTARE DIGITALĂ	Programul are în vedere dezvoltarea infrastructurii digitale a INCFC, pentru a pune la dispoziția stakeholderilor soluții software de actualitate. Serviciile și instrumentele digitale dezvoltate vor avea în vedere, în egală măsură, activitatea de cercetare și activitățile de organizare / desfășurare de cursuri.	2	P5.1 • Culturadata Interactiv - Platforma de vizualizare interactivă a datelor	60.000,00	32.500,00	
				P5.2 • Colectare Culturadata - Platforma de colectare date		23.500,00	
	TOTAL P5				60.000,00	56.000,00	
6	Program 6. EVALUARE TRADUCĂTORI ȘI GESTIONARE REGISTRE	Programul are ca scop eficientizarea modului de evaluare a competențelor lingvistice ale participanților la examenele traducători organizate, la nivel național.	1	P6.1 • Organizare examene traducători - optimizare și digitalizare	60.000,00	114.500,00	
	TOTAL P6				60.000,00	114.500,00	
7	Program 7. DISEMINARE - PUBLICAȚII, CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, ATELIERE	Programul are ca scop diseminarea rezultatelor cercetărilor și a publicațiilor realizate de INCFC, prin intermediul unor evenimente adresate profesioniștilor din domeniul cultural și domenii conexe, dar și creșterea vizibilității programelor de formare profesională și profesiilor din cultură.	6	P7.1.1 • Revista Muzeelor	150.000,00	20.000,00	
				P7.1.2 • International Review of Cultural and Creative Sectors		-	
				P7.1.3 • Caietele Culturadata		36.285,00	
				P7.1.4 • Barometrul de Consum Cultural 2024		33.070,00	
				Total Program 7.1. Publicații		150.000,00	89.355,00
				P7.2.1 • Conferința Națională a Managerilor Culturali		290.000,00	139.890,82
				P7.2.2 • Conferințe interne și internaționale, Simpozioane, Dezbateri, Ateliere dedicate tinerilor profesioniști			116.665,23
				Total Program 7.2. Conferințe, simpozioane, evenimente		290.000,00	256.556,05
	TOTAL P7				440.000,00	345.911,05	
TOTAL GENERAL					1.200.000,00	1.199.736,35	

Mențiune:

Managerul instituției a întocmit programul minimal pentru anul 2025, asigurând cheltuielile de întreținere și funcționare a instituției pe tot parcursul exercițiului financiar.

Precizăm faptul că, asupra bugetului aprobat în Programul Minimal pentru anul 2025, au fost aplicate prevederile impuse prin Ordonanța de Urgență nr.34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare.



Anexa 5. Propunere Program minimal pentru anul 2026

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumire proiect	Proiect Management 2026 (lei)	Propunere 2026 (lei)
1	Program 1. STATISTICA ȘI CARTOGRAFIEREA CULTURII	Programul implică colectare și structurare de seturi de date din surse statistice și administrative, cartografierea sectorului cultural și valorificarea datelor obținute prin instrumente interactive de prezentare și diseminare (ex. reprezentări vizuale interactive). Rezultatele programului presupun: inventarierea surselor de date și actualizarea bazelor de date, rapoarte aferente studiilor, dezvoltare de aplicații digitale de culegere, validare și prelucrare date.	4	P1.1 • Statistică și Cartografiere – infrastructură	150.000,00	70.000,00
				P1.2 • Statistică și Cartografiere – resurse umane		
				P1.3 • Statistică și Cartografiere – surse de finanțare		
				P1.4 • Studiul Vitalitatea culturală a orașelor/județelor		
	TOTAL P1				150.000,0	70.000,0
2	Program 2. CERCETARE FUNDAMENTALĂ ȘI APLICATĂ	Programul abordează problematicile sistemului cultural: infrastructura de distribuție a bunurilor și serviciilor culturale, situația instituțiilor culturale, creativitatea în rândul tinerilor, sectoarele culturale și creative, accesul populației la infrastructura culturală, raportarea la nivel european pe politicile și strategiile culturale.	4	P2.1 • Barometrul de Consum Cultural	310.000,00	350.000,00
				P2.2 • Analiza dinamicii sectoarelor culturale și creative		
				P2.3. • Studiul Indicatori de dezvoltare a Sectoarelor Culturale și Creative		
				P2.4•Raportări europene pe politici		
	TOTAL P2				310.000,00	350.000,00
3	Program 3. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI SECTORIALE ÎN DOMENIUL CULTURII 2023-2030	Programul își propune analiza meseriilor din domeniul culturii, identificarea nevoilor de formare ale angajaților din instituțiile publice de cultură și dezvoltarea meseriilor emergente.	2	P3.1• Studii de monitorizare și de evaluare	100.000,00	60.000,00
	TOTAL P3				100.000,00	60.000,00
4	Program 4. MESERII ȘI COMPETENȚE ÎN CULTURĂ	Programul își propune dezvoltarea programelor de formare profesională specializată prin organizarea unor grupuri de lucru în vederea lansării și actualizării cursurilor de specialitate interdisciplinare și multidisciplinare.	3	P4.1 • Studiu privind nevoile de formare profesională în cultură	120.000,00	100.000,00
				P4.2 • Studiu privind identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și a profesiilor din cultură Patrimoniul cultural		
	TOTAL P4				120.000,00	100.000,00

ANEXE

Nr. Crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumire proiect	Proiect Management 2026 (lei)	Propunere 2026 (lei)
5	Program 5. DEZVOLTARE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ / CURSURI	Programul își propune revizuirea și actualizarea materialelor aferente evaluărilor desfășurate în cadrul programelor de formare profesională, pe domenii, precum și eficientizarea procesului de evaluare.	7	P5.1 • Management și marketing cultural	185.000,00	100.000,00
				P5.2 • Patrimoniu cultural		
				P5.3• Artele spectacolului		
				P5.4 • Biblioteconomie		
				P5.5 • Educație și intervenție culturală		
	TOTAL P5				185.000,00	100.000,00
6	Program 6. DEZVOLTARE DIGITALĂ	Programul are în vedere dezvoltarea infrastructurii digitale a INCFC, pentru a pune la dispoziția stakeholderilor soluții software de actualitate. Serviciile și instrumentele digitale dezvoltate vor avea în vedere, în egală măsură, activitatea de cercetare și activitățile de organizare / desfășurare de cursuri.	3	P6.1 • Platforma Culturadata Interactiv	255.000,00	170.000,00
				P6.2 • Platforme colectare date		
				P6.3• Instrumente digitale pentru formarea profesională		
	TOTAL P6				255.000,00	170.000,00
7	Program 7. EVALUARE TRADUCĂTORI ȘI GESTIONARE REGISTRE	Programul are ca scop eficientizarea modului de evaluare a competențelor lingvistice ale participanților la examenele traducători organizate, la nivel național.	1		165.000,00	80.000,00
	TOTAL P7				165.000,00	80.000,00
8	Program 8. DISEMINARE – PUBLICAȚII, CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, ATELIERE	Programul include realizarea publicațiilor aferente studiilor, inclusiv cele periodice, precum și organizarea evenimentelor publice la nivelul INCFC și participările la conferințe interne și internaționale etc.	2	P8.1.1• Barometrul de Consum Cultural	320.000,00	120.000,00
				P8.1.2 • Atlasul Culturii		
				P8.1.3 • Revista Muzeelor		
				P8.1.4 • International Journal for Creative Sectors Research		
				P8.1.5 • Caietele Culturadata		
				Total Program 8.1. Publicații	320.000,00	120.000,00
				P8.2.1 • Conferința Națională a Managerilor Culturali	445.000,00	350.000,00
				P8.2.2 • Conferințe, Simpozioane și Ateliere internaționale		
				P8.2.3• Conferințe, Simpozioane, Dezbateri, Ateliere dedicate tinerilor profesioniști		
				P8.2.4• Dialogurile Culturadata		
				P8.2.5• Premiile Culturadata pentru Management Cultural		
				Total Program 8.2. Conferințe, simpozioane, evenimente	445.000,0	350.000,0
	TOTAL P8				765.000,00	470.000,00
	TOTAL GENERAL				2.050.000,00	1.400.000,00