

INSTITUTUL NAȚIONAL PENTRU CERCETARE ȘI FORMARE CULTURALĂ (INCFC)

Bulevardul Unirii nr. 22, etaj 2, Sector 3, cod poștal 030833, București

Tel.: 021 891 91 03 | Fax: 021 893 31 75 | www.culturadata.ro

RAPORT DE ACTIVITATE

al Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală, pentru anul 2024,
conform Legii nr. 544 / 2001

Prezentul raport de activitate a fost elaborat în conformitate cu dispozițiile Legii nr.544/2001 și HG nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, pentru evaluarea activității Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, instituție publică aflată în subordinea Ministerul Culturii.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: **01.01.2024 la 31.12.2024.**

I. PROFIL ORGANIZATIONAL

Prin OUG nr.72/26.06.2013 privind reorganizarea unor instituții publice aflate în subordinea Ministerului Culturii, s-a stabilit cadrul legal prin care Centrul de Pregătire Profesională în Cultură s-a reorganizat, ca urmare a comasării prin absorbție cu Centrul de Cercetare și Consultanță în Domeniul Culturii, care s-a desființat, schimbându-și denumirea în Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, instituție publică de cultură având personalitate juridică, subordonată Ministerului Culturii, finanțată din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat.

1.1. Cuvânt înainte

Proiectul de management, pentru perioada 2022 – 2027, pune accentul pe consolidarea statutului INCFC ca unică instituție suport din domeniul culturii care sprijină dezvoltarea profesioniștilor, organizațiilor și instituțiilor din România.

1.2. Misiunea instituției, responsabilități, obiective generale și specifice

INCFC este cea mai completă sursă de cunoaștere fundamentală în aspectele teoretice și practice ale organizațiilor și instituțiilor de cultură la nivel național, a tipologiilor ofertelor culturale, în fundamentarea legislației de specialitate, ce poate oferi asistență în politici și strategii, statistici și analize comparate, studii de consum și evaluări de competențe.

Misiunea propusă în proiectul de management pentru perioada 2022 – 2027 este:

...furnizarea de know-how specializat pentru autorități centrale și locale și pentru personalul tuturor categoriilor de organizații culturale publice și private, punând la dispoziție studii și cercetări, instrumente statistice și formare de specialitate.

Obiectivele generale și specifice în cazul INCFC se împart în mai multe categorii:

Obiective generale pentru MANAGEMENT:

- Adaptarea metodelor de management utilizate, în funcție de evoluția instituțională atât din punct de vedere al activității, cât și al echipei (management participativ, management prin obiective, management prin proiecte);
- Organizarea de evenimente științifice internaționale relevante pentru stimularea conștientizării autorităților centrale și locale a scopului și efectelor culturii.
- Poziționarea INCFC ca organizație aflată în dezvoltare – stimularea personalului prin proiecte și oportunități de evoluție profesională; responsabilizarea angajaților în raport cu proiectele coordonate;
- Deschiderea și adaptarea la schimbările din mediul profesional;
- Orientarea către proiecte dezvoltate în parteneriat, care facilitează schimbul de bune practici;
- Multiplicarea proiectelor științifice de tip conferințe / comunicări științifice / publicare de articole în reviste naționale și internaționale, cu posibilitatea de a genera evenimente la nivel național și internațional și creșterea vizibilității acestora;
- Optimizarea structurii organizaționale prin strategii de resurse umane, un management preocupat de organizația centrată pe personalul de specialitate (fiind cunoscut principiul conform căruia „valoarea unei organizații este reprezentată de suma specialiștilor de valoare angajați”);
- Optimizarea managementului financiar prin folosirea managementului de proiect ca instrument managerial pentru bugetarea previziunilor; optimizarea costurilor de realizare a programelor;
- Dezvoltarea unei strategii de marketing complementară cu managementul instituției.

Obiective specifice pentru MANAGEMENT în 2024:

- Reorganizarea structurii instituționale și redistribuirea sarcinilor și atribuțiilor, în funcție de competențe și de performanțele dovedite;
- Revizuirea sarcinilor și a fișelor de post;

- Refacerea analizelor de risc și revizuirea tuturor procedurilor interne, la nivel de compartimente;
- Optimizarea comunicării interne și externe;
- Demersuri pentru transferarea tuturor clădirilor și terenurilor aflate în administrare fortuită fie la alte instituții ale MC din localitățile unde acestea își au sediul, fie către alte instituții / autorități locale;

Obiectivele generale ale activității de MARKETING

- Poziționarea INCFC ca organizație deschisă, actuală și adaptată celor mai noi tendințe în domeniu;
- Promovarea unei oferte de cursuri adaptată specificului domeniului culturii din România, într-o manieră modernă și accesibilă;
- Creșterea vizibilității pe plan național și internațional prin intermediul studiilor, cercetărilor și cursurilor;
- Dezvoltarea dimensiunii internaționale, în special prin intermediul rețelelor în care INCFC este membru;
- Consolidarea identității de imagine a tuturor materialelor și publicațiilor realizate de INCFC;
- Promovarea INCFC în relație cu mediul academic și în rândul tinerilor profesioniști.

Obiective specifice ale activității de MARKETING

- Identificarea instrumentelor de promovare adecvate fiecărui segment de beneficiari;
- Creșterea numărului de parteneriate cu minim 3 entități naționale și o entitate internațională anual;
- Respectarea identității vizuale pe toate materialele realizate;
- Atragerea și fidelizarea segmentului de public țintă format din tinerii profesioniști din domeniul culturii;
- Maximizarea veniturilor prin monitorizarea constantă a raportului cost-beneficiu în cadrul programelor de formare profesională;
- Monitorizarea și evaluarea activității de marketing pentru ajustarea acțiunilor în funcție de rezultate.

Obiective generale pentru CERCETARE

- Realizarea periodică a studiilor consacrate ale INCFC (*Barometrul de Consum Cultural, Vitalitatea Culturală* etc.) și realizarea unor studii noi;

- Valorificarea parteneriatelor naționale și internaționale în proiecte de cercetare (continuarea parteneriatelor de valoare internațională – UNESCO) în vederea îmbunătățirii metodologiilor și aplicațiilor strategice;
- Dezvoltarea unor direcții de cercetare în domeniile vocaționale, în baza unor metodologii neexplorate (cercetare artistică *practice-based* sau *practice-led*) și deschiderea unor programe pentru promovarea Educației Culturale;
- Construirea de noi baze de date și completarea celor existente prin colectare și prin diversificarea reperelor monitorizate.

Obiective specifice pentru CERCETARE în 2024:

- Creșterea calității activității de cercetare științifică fundamentală, prin utilizarea celor mai adecvate resurse științifice, tehnice, administrative și financiare;
- Continuarea construirii bazelor de date pentru domeniul culturii și continuarea proiectelor de cercetare fundamentală;
- Creșterea numărului de prezențe la nivel internațional, în baza mandatelor primite: la finalul anului 2024 Managerul INCFC a fost ales ca Președinte al Comitetului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP) al Consiliului Europei;
- Continuarea și dezvoltarea proiectelor de cercetare cu parteneri naționali, europeni și internaționali;
- Parteneriate cu instituțiile de învățământ pentru elaborarea unor metodologii de cercetare specifice și realizarea unor studii în folosul profesioniștilor din cultură.

Obiective generale pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ

- Publicarea periodică a seriilor de volume INCFC (*Barometrul de Consum Cultural, Vitalitatea Culturală, Atlasul Culturii, Caietele Culturadata, Revista Muzeelor, International Journal for Cultural and Creative Sectors - IJCCS* etc.) și promovarea unor studii adaptate analizelor necesare pentru Strategia Sectorială în Domeniul Culturii;
- Dezvoltarea de procese informatice în vederea structurării seturilor de date și asigurării interoperabilității cu baze de date ale instituțiilor publice;
- Transformarea *Culturadata Interactiv* într-un instrument de cercetare și arhivare publică a datelor statistice despre SCC-uri;
- Îmbunătățirea platformei de colectare a datelor statistice.

Obiective specifice pentru PUBLICAȚII și DEZVOLTARE DIGITALĂ în 2024:

- Diversificarea modalităților de publicare a rezultatelor demersurilor de cercetare și documentare ale Institutului;
- Indexarea digitală a publicațiilor Institutului în baze de date internaționale și naționale, pentru creșterea vizibilității și recunoașterii științifice a rezultatelor cercetării;
- Dezvoltarea, pe *Culturadata Interactiv*, a aplicațiilor de vizualizare de date, în vederea folosirii acestora drept instrumente de cercetare;
- Actualizarea modului de mapare cu niveluri de dezagregare unitar (entitate / unitate teritorial administrativă), având ca structură seturi de date primare;
- Creșterea numărului de utilizări ale rezultatelor cercetării, cu accent pe programele de cartografiere;
- Îmbunătățirea funcționalităților platformei de colectare.

Obiective generale pentru FORMAREA CULTURALĂ:

- Îmbunătățirea și actualizarea programelor de formare profesională existente;
- Autorizarea și re-autorizarea unor programe de formare profesională care răspund nevoilor de formare a specialiștilor din cultură;
- Diversificarea programelor de formare profesională (atât la nivel de conținut, cât și ca format), în acord cu nevoile beneficiarilor și schimbările impuse de dezvoltarea domeniului culturii;
- Modernizarea și digitalizarea proceselor de organizare a cursurilor;
- Creșterea numărului de parteneriate naționale și internaționale;
- Monitorizarea permanentă a Standardelor Ocupaționale din domeniul Culturii și demersuri pentru revizuirea acestora;
- Cooptarea unor lectori internaționali, a unor cadre didactice din mediul universitar național, precum și a profesioniștilor recunoscuți în meseriile specifice domeniului culturii.

Obiective specifice pentru FORMAREA CULTURALĂ în 2024:

- Organizarea a minim două întâlniri anuale / grupuri de lucru cu formatorii cheie ai cursurilor INCFC pentru identificarea potențialelor direcții de dezvoltare a ofertei în 2025;
- Extinderea bazei de lectori / profesori / instructori pentru introducerea unor cursuri noi și îmbunătățirea ofertei existente;

- Identificarea a minim cinci parteneri publici și / sau privați anual, ale căror proiecte / activități pot reprezenta studii de caz sau oportunități de practică pentru cursanții INCFC;
- Modernizarea și digitalizarea modului de desfășurare a cursurilor, inclusiv prin implementarea unor instrumente interactive în predare și evaluare, însoțite de ghiduri pentru formatori și cursanți;
- Diversificarea ofertei de cursuri cu cel puțin un program și un atelier pentru unul dintre domeniile management cultural, patrimoniu cultural, artele spectacolului, biblioteconomie;
- Evaluarea permanentă a cursurilor organizate în 2024 atât din perspectiva participanților, cât și din cea a formatorilor și implementarea rapidă a feedback-ului venit din partea cursanților.

Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității:

- Prin actele normative generale și interne, INCFC are competențe și sarcini privind cercetarea statistică, cercetarea aplicată și cercetarea exploratorie în domeniul culturii, precum și formarea / specializarea profesională în sectorul ocupațional menționat. În plus, INCFC își asumă obligația să fundamenteze și să propună cadrul strategic armonizat cu întreg cadrul european;
- Până la momentul actual, Strategia Sectorială în Domeniul Culturii pentru perioada 2023-2030 (SSDC), document realizat de INCFC în calitate de partener al Ministerului Culturii (UMP) în proiectul POCA „Viziune Strategică și Coerentă pentru Sectorul Cultural”, nu a fost asumat la nivel guvernamental. În anul 2024, INCFC ar fi trebuit să demareze procesul de monitorizare al implementării SSDC. Cu toate acestea, INCFC va continua să monitorizeze toate sectoarele de activitate, pe baza metodologiei dezvoltate în *Analiza funcțională*, realizată pentru SSDC – prima și cea mai amplă analiză de sistem care ia în calcul toate formele de cultură activă. Acest program din planul de lucru al INCFC poate reprezenta cea mai importantă resursă informațională pentru MC în asumarea rolului de minister de linie, pentru toate regiunile, nu numai pentru instituțiile emblematic aflate în subordonare directă. Programul poate reprezenta și un important canal de comunicare cu toți decidenții locali,

contribuind astfel la formularea deciziilor echilibrate și la profesionalizarea managementului resurselor culturale neexploatate.

- Menționăm și în acest Raport necesitatea unei abordări holistice a domeniului, deoarece la acest moment, există suficiente dovezi pentru stabilirea cadrului național pentru Cultură și pentru declanșarea unei abordări sistemice care să urmeze un plan național pentru acest sector de activitate transversal, cu efecte sociale și economice vizibile și demonstrabile.

II. POLITICI PUBLICE

II.1. **Priorități pentru perioada de raportare**

În 2024, principalele direcții pentru îmbunătățirea imaginii existente s-au concentrat pe:

- Analiza pieței, a comportamentului beneficiarilor și a contextului economic și social, precum și ajustarea acțiunilor de marketing în funcție de aceste variabile.
- Promovarea și valorificarea platformelor online pentru diseminarea rezultatelor studiilor de cercetare, înscrieri la programele de formare profesională și colectarea datelor;
- Dezvoltarea, în cadrul platformelor, a unor noi interfețe cu funcționalități integrate;
- Consolidarea *brand*-ului INCFC prin actualizarea mijloacelor de comunicare la tendințele identificate în mediul online;
- Optimizarea modalităților de promovare a activităților de cercetare și formare ale INCFC (extinderea și actualizarea agendei privind *stakeholderii*, intensificarea campaniilor *social media*, actualizarea formatelor de *key-visuals*, analiza datelor de tip *insights* asupra propriei audiențe online și activității online a instituțiilor din domeniu);
- Actualizarea permanentă a informațiilor din cadrul tuturor secțiunilor website-ului instituției și adaptarea mesajelor în acord cu cerințele beneficiarilor; demararea unor proiecte de re-design pentru anumite secțiuni, care să faciliteze o navigare mai rapidă și mai eficientă pentru utilizatori;
- Implementarea unui sistem de feedback în ceea ce privește calitatea conținutului *Newsletter*-elor emise;
- Continuarea creșterii semnificative a vizibilității instituției în mass-media, mai ales prin diseminarea optimă a *Barometrului de Consum Cultural*;

- Realizarea unui calendar de comunicare în *social media* și actualizarea permanentă a acestuia;

Diversificarea categoriilor de beneficiari și implementarea unor strategii de dezvoltare a publicului

Pentru prima direcție au fost luate măsuri pentru:

- Extinderea și actualizarea permanentă a agendei de contacte cu reprezentanți ai autorităților centrale și locale, entităților private cu profil cultural, dar și a tuturor universităților vocaționale / cu profil cultural;
- Structurarea unei planificări de formare pe segmente de beneficiari și ajustarea mesajelor în funcție de profilul acestora;
- Organizarea de programe de formare profesională și evenimente dedicate profesioniștilor de la nivel de *middle-management* și *managerilor de proiecte*;
- Continuarea programelor de formare profesională și evenimentelor dedicate studenților, masteranzilor și doctoranzilor din domeniul culturii;
- Optimizarea constantă a *website*-ului INCFC și a celorlalte platforme online;
- Îmbunătățirea mesajelor și a materialelor vizuale din cadrul campaniilor de comunicare din *social media*, în acord cu specificul fiecărui canal de comunicare și a categoriilor de public vizate;
- Intensificarea acțiunilor de *direct mailing* și de emitere a *Newsletter*-elor, în special, în ceea ce privește noile contacte incluse în agendă (menționate anterior).

Îmbunătățirea imaginii internaționale și dezvoltarea modalităților de promovare, pe plan internațional, a rezultatelor celor două activități principale ale instituției

Pentru cea de-a doua direcție, în plan internațional, s-au luat măsuri pentru:

- Actualizarea constantă a tuturor secțiunilor *website*-ului în limba engleză;
- Actualizarea profilului de *LinkedIn* al INCFC și utilizarea exclusivă a acestuia în scopul comunicării evenimentelor, activităților de cercetare și a rezultatelor studiilor către publicul țintă pe plan internațional (comunicarea în limba engleză);
- Participarea la conferințe și întâlniri internaționale relevante, cu potențial de dezvoltare pentru INCFC, alături de principalele rețele internaționale / instituții din sfera culturală;

- Emiterea de *Newsletter* dedicat exclusiv audienței internaționale;
- Publicarea sintezelor studiilor și a celor mai ample studii de cercetare în limbi străine, transmiterea către partenerii externi și diseminarea prin intermediul acestora.

Valorificarea expertizei INCFC în domeniile: cercetare și formare culturală, management cultural

Pentru cea de-a treia direcție, au fost deja implementate următoarele măsuri:

- Organizarea unor cursuri / ateliere de formare / evenimente dedicate temelor managementului și marketingului cultural;
- Colaborarea constantă cu INS pentru îmbunătățirea chestionarelor CULT;
- Consolidarea colaborării dintre instituțiile publice de cultură și reprezentanți ai mediului privat, precum și îmbunătățirea metodelor de dezvoltare a parteneriatelor.

Toate activitățile INCFC sunt orientate, încă din faza de concepție, către acoperirea unor segmente vitale cu cerere permanentă. Cererea pentru cercetare se regăsește nu numai în toate situațiile în care este nevoie de raportări sau informări la nivel internațional și național privind infrastructura culturală, locurile de muncă ocupate, nivelurile de specializare, clasificări statistice sau indicatori raportați la nivel internațional. Nevoia de cercetare și verificare contextuală este imparabilă ori de câte ori autoritatea centrală și cea locală caută oportunități de dezvoltare, deoarece cultura acționează prin metode specifice asupra indivizilor și comunităților. Aceste nevoi sunt anticipate de echipele de cercetare, iar colectarea și analiza datelor necesită intervale mari de timp pentru pregătire și desfășurare. Cele mai multe rapoarte de cercetare devin publicații cu impact național și internațional.

Toate publicațiile (studii, reviste, articole, cărți) se pot descărca în formate electronice de pe www.culturadata.ro, iar o parte din datele cuprinse în acestea pot fi explorate grafic pe platforma www.culturadata.ro/interactiv. Platforma Culturadata Interactiv este un instrument care, prin gama variată de funcționalități, permite vizualizarea rapidă și personalizată a datelor statistice, fiind și un canal dedicat preponderent generației tinere de profesioniști.

Categoriile de beneficiari se ramifică începând de la autorități și decidenți politici, până la utilizatori și consumatori de cultură.

În ceea ce privește formarea, aceasta este într-o situație mai complicată întrucât cererea este discontinuă și deseori afectată de bugetele în scădere ale instituțiilor publice, iar persoanele fizice nu au destulă determinare pentru a opta pentru ocupații în cultură. Acest

lucru se datorează și faptului că pregătirea în toate domeniile culturii este lungă și complicată, iar oamenii optează greu pentru recalificare după ce au dobândit destul de greu o specializare.

După modernizarea accelerată încă din perioada pandemiei, oferta include cursuri clasice, hibrid (clasic și online) și online, iar cererile provenite din partea beneficiarilor ne determină ca, pentru specializările emergente, să ne axăm pe programe de formare online, întrucât gradul de mobilitate al beneficiarilor a scăzut datorită condițiilor economice.

Grupul țintă al activității de cercetare

- Ministerul Culturii (autoritatea centrală căreia INCFC i se subordonează și pentru care programele și obiectivele INCFC sunt esențiale pentru date și analize de sistem), la care se adaugă:
 - Instituții publice de cultură subordonate, de nivel național (biblioteci naționale, muzee și colecții publice, instituții de spectacole și concerte de nivel național);
 - Autorități publice locale (consilii județene, municipii, orașe și comune);
 - Instituții publice de cultură subordonate autorităților publice locale (biblioteci publice, muzee și colecții publice, instituțiile de spectacole și concerte, așezăminte culturale, cinematografe publice);
 - Mediul academic – învățământul vocațional, dar și centrele de cercetare universitare și bibliotecile universitare;
 - Autoritățile și entitățile implicate în reglementarea muncii și a formării profesionale;
 - Organizații neguvernamentale culturale;
 - Uniuni profesionale de creatori;
 - Sindicate profesionale.
 - Profesioniști din diversele ramuri de activitate și producție culturală ale Sectoarelor Culturale și Creative.

Grupul țintă al activității de formare

- Personalul de specialitate angajat în tipurile de instituții enumerate mai sus, care au nevoie de cursuri de specializare / calificare / recalificare;
- Studenți, masteranzi, doctoranzi în domeniul culturii și domenii conexe în căutarea unor cursuri de perfecționare;
- Specialiști din Sectoarele Culturale și Creative, angajați sau colaboratori ai organizațiilor neguvernamentale, societăților comerciale;
- Persoane care doresc să se re-profesionalizeze.

Caracterul interdisciplinar al activităților INCFC ilustrează un profil complex al beneficiarului actual. Cele două categorii de beneficiari clasificați în funcție de cele două activități de bază ale institutului (cercetare și formare) se potențează reciproc. În ultimii ani, categoriile de beneficiari INCFC s-au diversificat constant.

Conform planului de management, principalele direcții de acțiune pentru îndeplinirea misiunii în 2024 au fost:

la nivelul activității de cercetare:

- Diversificarea temelor cercetărilor realizate și abordarea unor subiecte de actualitate;
- Elaborarea unor noi metodologii de cercetare;
- Construirea unor noi baze de date statistice;
- Armonizarea indicatorilor specifici, relevanți pentru cultură în colaborare cu organismele naționale abilitate (INS);
- Identificarea unor parteneriate de cercetare la nivel internațional.

la nivelul formării profesionale continue:

- Menținerea ofertei actuale de cursuri autorizate și re-autorizarea acestora;
- Lansarea unor noi programe de formare profesională;
- Continuarea demersurilor de digitalizare a modului de desfășurare / organizare a cursurilor;
- Identificarea și încheierea parteneriatelor optime pentru a crește calitatea programelor de formare;
- Revizuirea și actualizarea notelor, materialelor și prezentărilor utilizate la cursuri, documentarea privind posibile oferte de cursuri și ateliere, care să se desfășoare inclusiv la sediul altor instituții.

la nivelul managementului instituțional:

- Continuarea demersului inițiat pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a INCFC, organigramei și statului de funcții, conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, precum și în conformitate cu noul proiect de management;

- Intensificarea demersurilor pentru încetarea administrării patrimoniului abandonat în sarcina INCFC care depășește obiectul de activitate al Institutului, respectiv soluționarea situațiilor litigioase ale imobilelor aflate în administrare (detaliat la punctul C);
- Adaptarea metodelor de management utilizate în funcție de evoluția mediului extern;
- Redimensionarea activităților și sarcinilor în raport cu întreaga capacitate organizațională verificată pe parcursul ultimilor ani;
- Consolidarea funcției de reprezentare la nivel internațional;
- Creșterea prezenței la nivel internațional;
- Intensificarea colaborărilor cu mediul cultural privat.

II.2. Prezentarea programelor desfășurate și a modului de raportare a acestora la obiectivele instituției

Programele desfășurate în anul 2024, conform programului minimal, sunt structurate pe cele două activități de bază – cercetare și formare, alături de activitatea suport de diseminare a rezultatelor (publicații, conferințe și evenimente) și cea a dezvoltării proiectelor europene și internaționale.

Program 1. CERCETARE STATISTICĂ ȘI ANALIZE TERITORIALE

P1.1 Statistică și Cartografiere – infrastructură

Proiectul a avut ca scop dezvoltarea datelor statistice actuale și completarea statisticilor existente cu date noi pe tema infrastructurii culturale.

Obiective:

- Identificarea nivelului de dotare a instituțiilor culturale cu spații, clădiri și echipamente culturale;
- Cartografierea la nivel de județ, sector cultural și tip de instituție a infrastructurii culturale existente;
- Realizarea unor analize comparative între regiunile de dezvoltare.

Metodologie: studiul a inclus analize din surse de date statistice oficiale (INS, INP) și a fost pus un accent special pe analizele statistice la nivel teritorial. Studiul a vizat identificarea numărului și suprafeței spațiilor dedicate publicului/ vizitatorilor, evenimentelor/ conferințelor/ altor activități cu publicul și aparatului administrativ.

De asemenea, a fost identificată necesitatea unor îmbunătățiri, renovări sau dotări cu echipamente culturale ale spațiilor, inclusiv legate de infrastructura tehnică.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 3 chestionare, 3 baze de date în SPSS

P1.2 Statistică și Cartografiere – resurse umane

Proiectul a avut ca scop dezvoltarea datelor statistice actuale și completarea statisticilor existente cu date noi pe tema resurselor umane.

Obiective:

- Cartografierea la nivel de județ, sector cultural și tip de instituție a resurselor umane existente;
- Realizarea unor analize comparative între regiunile de dezvoltare.

Metodologie: studiul a inclus analize din surse de date statistice oficiale (INS, Ministerul Muncii) și a fost pus un accent special pe analizele statistice la nivel teritorial.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date

P1.3 Statistică și Cartografiere – finanțare

Proiectul a avut ca scop dezvoltarea datelor statistice actuale și completarea statisticilor existente cu date noi pe tema finanțărilor existente la nivelul sectoarelor culturale și creative.

Obiective:

- Cartografierea la nivel național și de sector cultural a finanțărilor existente;
- Realizarea unor analize comparative între județe și regiunile de dezvoltare.

Metodologie: studiul a inclus analize din surse de date statistice oficiale (INS, Ministerul Finanțelor) și a fost pus un accent special pe analizele statistice la nivel teritorial.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date

Program 2. CERCETARE PENTRU DEZVOLTAREA SECTOARELOR CULTURALE SI CREATIVE

P2.1. Barometrul de Consum Cultural 2024

Studiul *Barometrul de Consum Cultural - Ediția 2024*, constituie un sondaj de opinie pe diverse teme legate de cultură, pe un eșantion reprezentativ național. Sondajul

urmărește să releve modelele de consum cultural și să colecteze date despre teme de actualitate, în legătură cu peisajul cultural din România.

Obiective:

- Identificarea nivelului de consum cultural la nivel național;
- Identificarea profilului de consumatori;
- Identificarea motivațiilor și a barierelor de consum cultural.

Metodologie:

Eșantionul este reprezentativ la nivel național pentru populația de 18 ani și peste. Volumul aproximativ a fost de 1163 de persoane, cu o eroare maximă de +/-3.1% la un nivel de încredere de 95%. Aplicarea chestionarelor s-a realizat prin metoda CATI, eșantionul a fost simplu aleatoriu, prin generarea de numere de telefon cu format valid pe teritoriul României, prin metoda RDD (random digit dialing). Pentru fiecare respondent, au fost înregistrate datele socio-demografice și a fost validată structura eșantionului: genul, vârsta, nivelul de educație, mărimea localității (orașe de peste 200 mii locuitori, orașe între 100 și 200 mii locuitori, orașe între 30 și 100 mii locuitori, orașe sub 30 mii locuitori, comune) și sub-regiunile de dezvoltare.

Temele au fost: consumul cultural în spațiul public, consumul cultural în spațiul non-public, educația culturală.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date în SPSS, 1 chestionar, 1 raport de cercetare

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date, 1 chestionar, 1 raport de cercetare

P.2.2. Analiza dinamicii sectoarelor culturale și creative

Studiul se bazează pe metodologia de identificare a impactului SCC asupra economiei naționale utilizată în Analiza funcțională a sistemului cultural. În cadrul studiului s-a realizat *Analiza contribuției economice a patrimoniului material din România*. Analiza are în vedere identificarea contribuției patrimoniului material folosind o metodologie utilizată în studii similare europene.

Obiective:

- Identificarea potențialului și contribuției economice al impactului patrimoniului material din România prin utilizarea de date cantitative specifice;

- Determinarea dimensiunii economice a sectoarelor incluse în metodologia de cercetare.

Metodologie

Metodologia a avut ca prim pas definirea sectoarelor de activitate care fac parte din patrimoniul material sau care sunt influențate în mod pozitiv de existența acestuia în sensul multiplicării activităților economice:

- Documentare;
- Colectare date;
- Analiză secundară de date, analize economice pe următorii indicatori: Valoarea adăugată brută; Cifra de afaceri; Numărul mediu de angajați;
- Elaborarea raportului de cercetare.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date, 1 raport de cercetare

P.2.2.1. Studiul privind educația culturală în România

Studiul își propune să identifice nevoia și nivelul de interes pentru introducerea ocupației de *specialist în educație culturală*. Studiul a luat în considerare opiniile specialiștilor din instituțiile publice de cultură care au desfășurat proiecte de educație culturală, a inclus analiza tipurilor de proiecte de educație culturală prezentate în rapoartele de management ale instituțiilor culturale, dar și analiza domeniilor de specializare din facultățile vocaționale, umaniste și de graniță.

Obiective:

- Identificarea principalelor programe de educație culturală în instituțiile publice de cultură și a potențialului de introducere a ocupației de *specialist în educație culturală*;
- Identificarea eventualelor impedimente sau provocări pe care le implica activitatea de *specialist în educație culturală*.

Metodologie:

- Documentare;
- Colectare date;
- Analiza datelor și informațiilor;
- Elaborarea raportului de cercetare.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date, 1 chestionar, 1 raport de cercetare

P.2.4. Raportări europene pe politici și strategii culturale

Proiectul de cercetare include comunicarea datelor statistice despre profilul de țară în cadrul *Compendium of Cultural Policies and Trends* și a altor rețele europene și internaționale în care INCFC este reprezentant național sau membru activ.

Obiective:

- Raportarea pe politici și strategii culturale la nivel european și internațional

Metodologie:

- Documentare
- Elaborarea raportărilor

Concluzii / rezultate principale:

Actualizarea profilului descriptiv al României și rezumatul acestuia pentru platforma Asociației *Compendium of Cultural Policies and Trends*.

P.2.4.1. Studiul Aspecte culturale ale agresivității și violenței în spațiul public

Proiectul a inclus o analiză a literaturii de specialitate și o colectare a datelor relevante pe această temă. Studiul se concentrează pe două arii de definire a agresivității, care au fost tratate în cele două părți distincte și anume agresivitatea în mass-media și vandalismul asupra obiectivelor de patrimoniu. Scopul final a fost prezentarea formelor de manifestare ale agresivității și violenței în spațiul public din România, datele culese fiind din perioada 2023 – 2024.

Obiective:

- Identificarea conceptelor și teoriilor privind aspecte culturale ale agresivității și violenței în spațiul public;
- Identificarea dinamicii comportamentelor agresive în perioada post-pandemică;
- Comparații la nivel național cu perioada pre-pandemică și la nivel internațional;
- Identificarea unor soluții și recomandări pentru stakeholderi.

Metodologie:

- Metodologia a presupus documentarea, analiza cadrului teoretic și colectarea de date din surse publice cu scopul de a identifica comportamentele și motivațiile care preced atitudinile agresive, limbajul agresiv și violența simbolică;
- Colectare date statistice;
- Analiză secundară de date;
- Elaborarea raportului de cercetare.

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 raport de cercetare

P.2.4.2. Studiu privind Strategia națională pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură

Studiul este realizat ca parte a procesului de evaluare privind implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură, pentru perioada 2024-2027.

Obiective:

- Identificarea numărului de programe menite să încurajeze/ promoveze spiritul civic, toleranța și interesul față de alte culturi și/ sau grupuri vulnerabile pe care instituțiile de cultură subordonate Ministerului Culturii le-au desfășurat în perioada 2023;
- Identificarea principalelor caracteristici ale acestor programe;
- Identificarea numărului de astfel de programe/ evenimente prevăzute pentru anul 2024.

Metodologie:

- Documentare
- Chestionare
- Elaborarea raportului de cercetare

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date, 1 raport de cercetare

Alte studii și cercetări la cerere

1. ***Analiza exhaustivă a datelor din lista monumentelor istorice, tipologii și profiluri regionale*** a fost realizată la solicitarea Institutului Național al Patrimoniului și a avut ca obiectiv realizarea unei tipologii care să vizeze funcționalitatea în prezent a monumentului istoric, tipul proprietarului/ administratorului și utilitatea publică sau privată.

Obiective:

- Structurarea unei metodologii cu privire la colectarea suplimentară de date pentru completarea Listei Monumentelor Istorice.
- Realizarea unei tipologii care să vizeze funcționalitatea în prezent a monumentului istoric, tipul proprietarului/ administratorului și utilitatea publică sau privată a obiectivului analizat.

Metodologie:

- Documentare

- Analiză secundară de date
- Elaborarea raportului de cercetare

Concluzii / rezultate principale: 1 metodologie, 1 bază de date

2. Cartografierea monumentelor restaurate prin intermediul finanțărilor publice în domeniul patrimoniului cultural construit

Studiul își propune inițierea unui cadru de lucru pentru investigarea, analiza și reprezentarea cartografică a monumentelor istorice care au beneficiat de finanțări publice, în ultimii 30 de ani, în vederea consolidării, restaurării și punerii lor în valoare. Studiul urmărește să creeze o imagine coerentă și documentată a impactului diverselor programe și instrumente de finanțare (PNR, PNRR, TMI, POR – Axa 5.1 etc.) asupra patrimoniului cultural construit din România.

Metodologia propusă urmărește o abordare sistematică, bazată pe colectarea și integrarea diverselor surse de date, analiza cantitativă și calitativă a informațiilor, precum și realizarea de hărți și distribuții teritoriale. Scopul final al demersului este de a construi o imagine de ansamblu factorilor de decizie, beneficiarilor și societății civile interesate asupra distribuției geografice și temporale a intervențiilor, a tipologiilor de proiecte, a sumelor investite și a modurilor în care aceste intervenții contribuie la protejarea și valorificarea patrimoniului cultural construit.

Program 3. PROFESII ȘI COMPETENȚE ÎN CULTURĂ

1. Studiu privind nevoile de formare profesională în cultură

În 2024, INCFC a continuat să analizeze și să integreze feedback-ul organizațiilor culturale și al participanților la propriile cursuri (pe baza chestionarelor de satisfacție), pentru identificarea de noi nevoi de formare, dar și pentru optimizarea modului de livrare al programelor de formare proprii.

Astfel, a fost fundamentată necesitatea diversificării ofertei de perfecționare în paralel cu cea de specializare, precum și facilitarea accesului la formare de competențe pentru angajați ai organizațiilor culturale ce practică ocupații la nivel de studii medii. În egală măsură, a fost relevată necesitatea dezvoltării de programe de formare calibrate individual pentru organizații din domeniul cultural.

2. Studiu privind identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și a profesiilor din cultură

Rolul INCFC în domeniul profesiilor și competențelor din sectorul cultural se manifestă pe două direcții principale: pe de o parte, prin activități de analiză și cercetare menite să identifice direcțiile strategice pentru dezvoltarea competențelor și a profesiilor culturale, iar pe de altă parte, prin demersuri concrete de evaluare, inițiere și avizare a propunerilor de standarde ocupaționale.

În 2024, analiza și cercetarea au vizat identificarea nevoilor de optimizare în sectoarele culturale patrimoniul cultural, artele spectacolului, biblioteci și management cultural. În registrul inițiativelor concrete, INCFC a elaborat documentația pentru actualizarea standardului ocupațional **impresar artistic**, cod COR 333908, în conformitate cu noile metodologii.

INCFC mediază și susține mediul profesional în chestiuni legate de formalizarea profesiilor din sectoarele culturale. Astfel, în 2024, a sprijinit specialiștii în elaborarea proiectului de introducere a ocupațiilor **investigator bunuri culturale (investigații fizico-chimice)** și **investigator bunuri culturale (investigații biologice)**.

O altă participare relevantă în conversația privind dinamica pieței muncii în sectorului patrimoniului cultural o reprezintă și cooptarea INCFC în Grupul de lucru al părților interesate în cadrul proiectului CultHeRit - Identificarea soluțiilor pentru disparități ale pieței muncii din sectorul patrimoniului cultural în regiunea Dunării prin îmbunătățirea accesibilității pentru tineri profesioniști, co-finanțat prin Programul Interreg Regiunea Dunării.

Program 4. DEZVOLTARE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ / CURSURI

Analiza și rezultatele implementării programelor de formare în 2024

În 2024, INCFC a organizat 23 sesiuni de formare profesională care au înregistrat un număr total de 386 de participanți, 248 fiind certificați pentru programele de specializare pentru care au optat. De asemenea, a fost organizat un atelier cu un număr total de 69 de participanți.

A. Domeniul **_MANAGEMENT CULTURAL**

MANAGER CULTURAL, *curs autorizat INCFC - Ministerul Culturii, forma de desfășurare: online* - 2 grupe de participanți, 3 etape de pregătire profesională (1 etapă I și 2 etape II), 19 participanți etapa I (Grupa I/2024), 37 de participanți etapa

II, Grupa 1/2024 cu 16 participanți, Grupa 1/2024 cu 21 participanți, 2 sesiuni de evaluare, 37 participanți absolvenți evaluați, 37 certificate de absolvire

ȘCOALA DE VARĂ „Managementul și Marketingul proiectelor culturale”, *forma de desfășurare: clasic* – 1 grupă de participanți, 1 etapă unică de pregătire profesională, 24 participanți, 1 sesiune de evaluare, 21 participanți absolvenți evaluați, 21 certificate de participare

MARKETING CULTURAL, *curs autorizat INCFC - Ministerul Culturii, forma de desfășurare: clasic* – 1 grupă de participanți, 1 etapă unică de pregătire profesională, 21 participanți, 1 sesiune de evaluare, 21 participanți absolvenți evaluați, 21 certificate de absolvire

Atelier de formare profesională desfășurat în cadrul Conferinței Naționale a Managerilor Culturali – Ediția a XI-a

ATRAGERE DE FONDURI PRIVATE PENTRU CULTURĂ, *forma de desfășurare: clasic* - 1 grupă de pregătire, 69 participanți, 69 certificate de participare

B) Domeniul _PATRIMONIUL CULTURAL:

MUZEOGRAF _ Curs autorizat de Comisia de Autorizare a Furnizorilor de

Formare Profesională a Adulților a Municipiului București, *forma de desfășurare:*

Hibrid (clasic și online) – 2 grupe de participanți pentru ocupația de muzeograf, 3

etape de pregătire profesională (2 etape I și 1 etapă II), 37 participanți etapa I

(Grupa 1/2024 - etapa I cu 22 participanți, Grupa 2/2024 - etapa I cu 15 participanți),

20 participanți etapa II (Grupa 1/2024), 1 sesiune de evaluare, 21 participanți

absolvenți evaluați, 21 de certificate de absolvire

RESTAURATOR BUNURI CULTURALE_ *Curs autorizat Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București, forma de*

desfășurare: Hibrid (clasic și online) - 4 grupe de participanți pentru ocupația

restaurator bunuri culturale, 4 etape de pregătire profesională (1 etapă I, 2 etape II, 1

etapă III), 21 participanți etapa I (Grupa 1/2024), 51 participanți etapa II (Grupa 1/2024 -

etapa II cu 32 participanți, Grupa 1/2024 - etapa II cu 19 participanți), 14 participanți

etapa III (Grupa 1/2022 - seria 2), 1 sesiune evaluare intermediară și finală, 33

participanți evaluați, 15 certificate de absolvire

CONSERVATOR OPERE DE ARTĂ ȘI MONUMENTE ISTORICE_ Curs autorizat de Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București, forma de desfășurare: Hibrid (clasic și online) – 1 grupă de participanți pentru ocupația de conservator opere de artă și monumente istorice, 2 etape de pregătire profesională (Grupa 1/2024), 24 participanți (Etapa I cu 13 participanți, Etapa II cu 11 participanți), 1 sesiune de evaluare, 11 participanți absolvenți evaluați, 11 certificate de absolvire

SPECIALIST EDUCAȚIE MUZEALĂ, curs autorizat Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București, forma de desfășurare: Hibrid (clasic și online) – 1 grupă de participanți pentru ocupația de specialist educație muzeală, 2 etape de pregătire profesională (Grupa 1/2024), Etapa I cu 12 participanți, Etapa II cu 12 participanți, 1 sesiune de evaluare, 12 participanți absolvenți evaluați, 12 certificate de absolvire

PUNEREA ÎN VALOARE A PATRIMONIULUI MUZEAL ȘI NOILE TEHNOLOGII, curs autorizat INCFC - Ministerul Culturii, forma de desfășurare: online - 1 grupă de participanți, 1 etapă unică de pregătire profesională, 14 participanți, 1 sesiune de evaluare, 14 participanți absolvenți evaluați, 14 certificate de absolvire

PATRIMONIUL CULTURAL ȘI TURISMUL, curs autorizat INCFC - Ministerul Culturii, forma de desfășurare: online - 1 grupă de participanți, 1 etapă unică de pregătire profesională, 13 participanți, 1 sesiune de evaluare, 13 participanți absolvenți evaluați, 13 certificate de absolvire

C) Domeniul *_BIBLIOTECONOMIE:*

BIBLIOTECAR (STUDII SUPERIOARE)_Curs autorizat de Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București, forma de desfășurare: Hibrid (clasic și online) - 1 grupă de participanți pentru ocupația de bibliotecar (studii superioare), 2 etape de pregătire profesională (Grupa 1/2024), Etapa I cu 17 participanți, Etapa II cu 15 participanți, 1 sesiune de evaluare, 14 participanți absolvenți evaluați, 14 certificate de absolvire

D) Domeniul *_ARTELE SPECTACOLULUI:*

IMPRESAR ARTISTIC_ Curs autorizat de Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipiului București, forma de desfășurare: clasic - 2 grupe de participanți pentru ocupația de impresar artistic, 2 etape unice de pregătire profesională (Grupa 1/ 2024 cu 10 participanți, Grupa 2/2024 cu 13

participanți), 2 sesiuni de evaluare, 22 participanți absolvenți evaluați, 22 certificate de absolvire

ORGANIZATOR SPECTACOLE_Curs autorizat de Comisia de Autorizare a Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților a Municipilui București, forma de desfășurare: clasic - 1 grupă de participanți pentru ocupația de organizator spectacole, 1 etapă unică de pregătire profesională (Grupa 1/2024), 12 participanți, 1 sesiune de evaluare, 12 participanți absolvenți evaluați, 12 certificate de absolvire specializare

COMISIA PENTRU ATESTARE ȘI AVIZARE ÎN DOMENIUL IMPRESARIATULUI ARTISTIC (CAADIA), *Comisie - Ministerul Culturii, forma de desfășurare: clasic - 2 comisii de evaluare: (Sesiunea CAADIA 1/2024 – 16 participanți: 8 participanți persoane fizice și 8 participanți persoane juridice, Sesiunea CAADIA 2/2024 – 21 participanți: 13 participanți persoane fizice și 8 participanți persoane juridice)*, 2 sesiuni de evaluare, 37 participanți (persoane fizice și juridice) evaluați din care: 21 atestate persoane fizice acordate, 16 avize persoane juridice acordate

Program 5. DEZVOLTARE DIGITALĂ

P.5.1. Culturadata Interactiv - Platforma de vizualizare interactivă a datelor

În anul 2024, activitatea de dezvoltare a platformei **Culturadata Interactiv** s-a concentrat pe extinderea și diversificarea publicațiilor digitale integrate în platformă, precum și pe actualizarea indicatorilor existenți. În acest sens, au fost pregătite două noi publicații: **Rețeaua de librării din România** și **Practici de streaming în România**, care oferă o perspectivă detaliată asupra distribuției și activității librăriilor, respectiv asupra tendințelor de consum de conținut digital muzical în România. De asemenea, în modulul Catografiere au fost **actualizați indicatori pentru Biblioteci publice și Cinematografe**, îmbunătățind astfel precizia și relevanța datelor disponibile pe platformă.

P.5.2. Colectare Culturadata - Platforma de colectare date

În anul 2024, au fost implementate optimizări menite să eficientizeze procesul de colectare și gestionare a datelor.

P.5.3. Instrumente digitale pentru formarea profesională

În anul 2024, s-a continuat analiza și implementarea unor **instrumente educaționale digitale** menite să îmbunătățească interactivitatea cursurilor și să diversifice metodele de predare și evaluare. Pe baza rezultatelor studiului de satisfacție a cursanților, au fost integrate în predarea online sau hibridă a cursurilor **noi soluții digitale** pentru optimizarea experienței de învățare, facilitând astfel un proces educațional mai accesibil și adaptat nevoilor actuale ale participanților.

Program 6. EVALUARE TRADUCĂTORI ȘI GESTIONARE REGISTRE

6.1. *Examene traducători 2024_Sinteză* - 2 sesiuni ordinare + 1 sesiune extraordinară, 1218 probe susținute (549 promovate + 669 nepromovate), 809 candidați înscriși, 399 certificate de traducător emise

6.2. *Gestionare registre*

La nivelul INCFC, sunt gestionate, actualizate și certificate, în mod curent, următoarele registre naționale:

- Registrul instituțiilor de spectacole sau concerte, parte componentă a Registrului artelor spectacolului, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările ulterioare;
- Registrul impresarilor artistici, persoane fizice sau juridice, parte componentă a Registrului artelor spectacolului, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările ulterioare;
- Registrul general al persoanelor evaluate în vederea obținerii certificatului de traducător.

În urma analizelor la nivelul conducerii MC și a ședințelor de lucru cu INS s-au identificat încă 3 monitorizări în format de Registru posibile, urmând a fi construite și testate, în perioada 2025-2026:

- Registrul managerilor instituțiilor publice de cultură
- Registrul evaluatorilor specializați pe tipuri de instituții (muzee, instituții de spectacole, instituții muzicale, teatre și așezăminte culturale cu profil pluridisciplinar)
- Registrul restauratorilor autorizați pe patrimoniul mobil

- Registrul evaluatorilor de bunuri mobile de patrimoniu (condiționat de realizarea unui SO pentru această specializare în România)

Program 7. DISEMINARE – PUBLICAȚII, CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, ATELIERE

Programul are ca scop diseminarea rezultatelor cercetărilor și a publicațiilor realizate de INCFC, prin intermediul unor evenimente adresate profesioniștilor din domeniul cultural și domenii conexe, dar și creșterea vizibilității programelor de formare profesională și profesiilor din cultură.

7.1. Astfel, în 2024, Institutul a publicat următoarele volume:

7.1.1 *Barometrul de consum cultural 2023. Comunități de consum în contextul schimbărilor societale*, Editura Universitară, București, 2024, Editura Universul Academic, București, 2024, ISSN 2393-3062, ISBN 978-630-6590-22-3, ISBN 978-606-14-2093-3, DOI <https://doi.org/10.61789/bcc.23>

7.1.2 *Revista Muzeelor – Volumul 1 / 2024 – Muzeele, instituții educaționale dinamice*, Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Editura Universul Academic, București, 2024, ISSN 1220-1723, ISSN-L 1220-1723, DOI: <https://doi.org/10.61789/rm>

7.2. Publicații digitale și interactive:

- *Cultural Consumption Barometer 2023. Consumer communities in the context of societal changes* (Barometrul de Consum Cultural 2023, în limba engleză) – publicație digitală
- *Revue des Musées. Musées, Durabilité et Bien-Être No 1/2023* (Revista Muzeelor 2023, în limba franceză) – publicație digitală
- Practici de streaming muzical. Utilizarea Spotify în România – publicație interactivă care oferă o imagine de ansamblu asupra practicilor de streaming de muzică, luând ca studiu de caz utilizarea platformei Spotify în România. Având în vedere că streaming-ul a devenit forma dominantă de consum cultural în prezent, analizarea tendințelor și preferințelor de consum înregistrate în topurile Spotify din România devine relevantă. Spotify este un serviciu digital popular de streaming de muzică, care oferă utilizatorilor acces la o bibliotecă vastă de melodii, podcasturi și alte tipuri de conținut audio de la diverși artiști și creatori din întreaga lume.
- Music streaming practices. Spotify usage in Romania – publicație interactivă, în limba engleză

- Rețeaua de librării – publicație interactivă care pledează pentru necesitatea unei definiții clare și unitare a librăriilor în România, un element important de infrastructură culturală, cu un rol fundamental în sectorul cultural al cărții și presei. Cele patru capitole sunt rezultatul unei cartografieri exploratorii a librăriilor inițiată ca un prim pas către o imagine de ansamblu asupra situației librăriilor din România.
- Bookstore network – publicație interactivă, în limba engleză
- Biblioteci publice în anul 2023 – actualizare Modul Cartografiere
- Cinematografe în anul 2023 – actualizare Modul Cartografiere
- Public libraries in 2023 – actualizare Modul Cartografiere, în limba engleză
- Cinemas in 2023 – actualizare Modul Cartografiere, în limba engleză

7.3. Conferințe, simpozioane, ateliere în 2024

În perioada ianuarie – decembrie 2024, Institutul a organizat următoarele evenimente:

7.3.1 Întâlnirea Biroului CDCPP – Comitetul Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj al Consiliului Europei la București și Sesiunea Specială – România și Consiliul Europei: roluri și obiective pentru cultură și patrimoniu , 30-31 mai 2024

Rezultate: 77 participanți, 12 vorbitori:

7.3.2 Eveniment de lansare: Barometrul de Consum Cultural 2023. Comunități de consum în contextul schimbărilor societale, 12 noiembrie 2024.

Rezultate: 93 participanți, 4 vorbitori

7.3.3 Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XI-a, 12 – 13 decembrie 2024

Rezultate_Ziua I: 130 de participanți, 2 sesiuni de prezentare, 1 dezbatere, 14 vorbitori

Rezultate_Ziua II: 69 participanți

7.3.4 Conferința de Marketing Cultural, ediția a XI-a – 29 noiembrie 2024

Rezultate: 57 participanți, 2 workshop-uri, 2 ateliere, 1 studiu de caz, 3 prezentări

Proiecte din fonduri europene

Proiecte selectat pentru finanțare:

Proiectul PROTECH 2024, Preventive appROaches To the conservation of Europe's Cultural Heritage a fost selectat la al treilea apel, în cadrul programului de cooperare interregională Interreg Europe, program ce vizează, creșterea capacității instituționale a autorităților publice și instituțiilor din subordine, preluarea de bune practici în vederea schimbării politicilor publice naționale / regionale. INCFC este partener în acest proiect alături de următoarele organizații: Direcția Generală a Patrimoniului Cultural, Ministerul Regional al Culturii, Turismului și Sportului, Guvernul regional din Castilla y León, Spania (lider de proiect), orașul Anvers (Belgia), Muzeul Estonian al Războiului, Muzeul General Laidoner (Estonia), Agenția de Dezvoltare Langhe Monferrato și Roero (Italia), Centrul pentru dezvoltarea Regiunii de Planificare Est (Macedonia de Nord), Agenția Regională de Inovare Transdanubiană Centrală (Ungaria) și Fundația Regală „Sfânta Maria” a Patrimoniului Istoric (Spania). După semnarea contractului proiectul este prevăzut să dureze 36 de luni, urmate de 12 luni de follow-up și 3 luni de închidere.

PROTECH 2024 își propune să faciliteze schimbul de experiență și bune practici în domeniul inovării sociale și tehnologice pentru a îmbunătăți adoptarea și utilizarea politicilor de gestionare a patrimoniului, pentru a revizui diferitele instrumente, precum și pentru a identifica noi proiecte și servicii, adoptând o perspectivă preventivă a protejării patrimoniului cultural.

Prin valorificarea progreselor în materie de inovare socială (implicarea comunității, platforme de colaborare etc.), tehnologii noi (scanare și imprimare 3D, VR/AR, utilizarea dronelor și a imaginilor prin satelit pentru monitorizarea și documentarea siturilor de patrimoniu etc.), gestionarea datelor (inclusiv sistemul holistic de monitorizare, procesul decizional bazat pe date) și A.I. (pentru analiza predictivă, documentarea automată și restaurarea și conservarea) se urmărește o gestiune eficientă, rezilientă și favorabilă incluziunii a patrimoniului cultural.

Calendarul evenimentelor organizate de INCFC și în parteneriat cu alte instituții și organizații, participări la evenimente, în 2024:

Conferința Mondială UNESCO privind Educația Culturală și Artistică, Abu Dhabi (EAU), 13-15 februarie 2024, Abu Dhabi (EAU) - Organizator: Consiliul Executiv UNESCO

Sesiunea Ordinară a 16-a a Consiliului Științific UNESCO, 18 martie 2024, Veneția, Italia - Organizator: Biroul European Regional pentru Știință și Cultură UNESCO

„Ce trebuie să știi dacă vrei să lucrezi în cultură? Rolul Managerului Cultural”, Curs deschis susținut de conf. univ. dr. Carmen Croitoru, 9 aprilie 2024, Sala 1 Teatologie, UNATC „I.L. Caragiale” București - Organizator: Departamentul de Studii Teatrale, Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică (UNATC) „I.L. Caragiale” București

Participare la *Lansarea volumului „Theodor Aman. Cronicar al timpului său. Povești din pandemie”* autor Greta Șuteu, 12 aprilie 2024, Grand Hotel Continental, Sala Tonitza - Organizator: Muzeul Municipiului București

Forumul Cantus Mundi, 8-10 mai 2024, Palatul Parlamentului, București - Organizator: Programul Național Cantus Mundi și Corul Național de Cameră „Madrigal – Marin Constantin”, cu sprijinul Ministerului Culturii

Întâlnirea Comitetului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP) la București și Sesiunea Specială – România și Consiliul Europei: roluri și obiective pentru cultură și patrimoniu, 30-31 mai 2024, Sufrageria Regală și Sala Tronului, MNAR - Organizator: Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCFC), Institutul Național al Patrimoniului (INP), Muzeul Național de Artă al României (MNAR), sub auspiciile Ministerului Culturii (MC)

Participarea la Congresul Internațional ENCATC 2024, „Culture that matters: Interdisciplinary Approaches for Sustainable Futures”, 18-20 septembrie, Lecce, Italia - Organizator: ENCATC

Școala de Vară pentru Antreprenoriat Cultural – Ediția I, 16-20 septembrie 2024, Academia de Studii Economice (ASE), București - Organizator: Agence Universitaire de la Francophonie – Roumanie, Partener: Academia de Studii Economice (ASE)

European Sustainable Development Network (ESDN) Peer Learning Platform, Ediția a 9-a, 22-23 octombrie 2024, București - Organizator: ESDN în parteneriat cu Departamentul Dezvoltare Durabilă al Cabinetului Primului Ministru al României

Premiile „Europa Nostra”, Premiul pentru Patrimoniul European 2024, 7 octombrie 2024, București, Ateneul Român - Organizator: Europa Nostra, Partener: Programul Europa Creativă din cadrul Uniunii Europene

Consiliul Europei – Reuniunea Plenară a Comitetului Director pentru Cultură, Patrimoniu și Peisaj (CDCPP), 19 noiembrie 2024, Consiliul Europei - Organizator: CDCPP-Consiliul Europei

Conferința de Marketing Cultural – Ediția a XI-a, 29.11.2024, Muzeul Municipiului București, Casa Filipescu Cesianu - Organizator: Muzeul Municipiului București, Parteneri: INCFC, Asociația Antrepriza Culturală, Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de Management

Eveniment de lansare – Barometrul de Consum Cultural 2023. Comunități de consum în contextul schimbărilor societale, 12 noiembrie 2024, Amzei Creative Corner - Organizator: INCFC, Partener: The Institute

Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XI-a, Rolul parteneriatelor în managementul cultural: de la util la indispensabil, 12 – 13 decembrie 2024, Teatrul Național „I.L. Caragiale” București, Sala Media - Organizator: Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Partener: Teatrul Național „I.L. Caragiale” București

II.3. Indici de performanță

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată 2024
1.	Număr de cercetări, analize, sondaje efectuate	8
1.1.	Cercetări	8
1.1.1.	Metodologii	7
1.1.2.	Baze de date	8
1.1.3.	Chestionare elaborate	5
1.1.4.	Chestionare colectate	1256
1.1.5.	Focus grupuri / Grupuri de lucru	7
1.1.6.	Rapoarte de cercetare	8
1.2.	Analize	8
1.3.	Sondaje	3
2	Număr de publicații	10

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată 2024
2.1.	Număr de volume tipărite (cu ISBN)	2
2.2.	Număr de volume în format digital (inclusiv secțiuni Culturadata Interactiv)	10
3	Număr total de cursuri / programe / sesiuni de formare / sesiuni absolvire	23 sesiuni formare 16 sesiuni absolvire 1 atelier 3 sesiuni examene traducători
4	Număr de participanți și absolvenți ai cursurilor de formare și ai sesiunilor de traducători	386 (cursanți) + 809 (candidați) + 69 (participanți atelier) = 1264 Absolvenți: 248 (absolvenți cursuri) + 399 (certificați traducători) = 647
4.1.	Număr total de participanți la cursurile de formare	386
4.1.1.	Număr absolvenți cursuri	248
4.2.	Număr participanți la examenul de traducători	809
4.4	Număr participanți atelier	69
5	Număr de apariții media**	416
6	Număr de parteneriate instituționale	36
7	Număr activități / proiecte	9
7.1.	Număr activități / proiecte la nivel național (conferințe, mese rotunde, grupuri de lucru)	6
7.2.	Număr activități / proiecte la nivel internațional	1
7.2.1	Participări la evenimente / rețele internaționale	2
7.3.	Proiecte cu finanțare din fondurile FSE, FDER	0

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	Perioada evaluată 2024
7.4.	Proiecte cu finanțare guvernamentală	0
7.5.	Proiecte europene	0
8	Număr de evenimente / specific realizate activități	5
8.1.	Ca organizator	3
8.2.	Ca partener	2
9	Venituri proprii din activitatea de bază	1.651.076
10	Venituri proprii din alte activități	9.312,78

II.4. Informații relevante privind performanța instituției din rapoartele de audit intern sau extern (ale Curții de conturi)

Planul de audit public intern inițial pe anul 2024 aprobat sub nr. 3881/20.12.2023 a prevăzut efectuarea unei misiuni de audit intern de asigurare (regularitate/conformitate) - **Misiunea „Evaluarea controlului intern în activitățile de întocmire, aprobare și transmitere a situațiilor financiare”**

Perioada de desfășurare: 05.02 – 31.10.2024

Perioada auditată: 01.01 – 31.12.2022 și 01.01 – 31.12.2023

Obiective principale ale misiunii de audit:

1. *Evaluarea controlului intern managerial în organizarea și funcționarea Serviciului financiar, contabilitate*
2. *Modul de prezentare al elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii în situațiile financiare*
3. *Aprobarea și transmiterea situațiilor financiare*
4. *Organizarea și conducerea contabilității*

Scopul misiunii: necesitatea de a oferi o imagine reală privind asigurarea respectării cadrului legislativ și normativ care reglementează aceste activități, existența documentelor justificative, după caz, al securității și siguranței tuturor documentelor

emise, deținute și publicate, precum și oferirea recomandărilor pentru îmbunătățirea unor aspecte, care să contribuie la creșterea gradului de implementare al unui sistem de control intern eficient, eficace și economic.

Misiunile de audit s-au finalizat cu Rapoarte de audit, supervizate sub aspectul respectării legislației și procedurilor de audit, de auditorul superior desemnat din cadrul Compartimentului audit public intern din Ministerul Culturii și aprobate de Managerul (Director general) INCFC.

III. PRIORITĂȚI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE

III.1 Programe de cercetare propuse pentru 2025

A. CERCETARE STATISTICA SI ANALIZE TERITORIALE:

Statistică și Cartografiere – infrastructură

Proiectul de cercetare va colecta și va analiza datele disponibile la nivel teritorial privind infrastructura culturală și echipamentele / dotările tehnice atât din mediul urban, cât și din mediul rural, deopotrivă, din sistemul public și privat.

Statistică și Cartografiere – resurse umane

Proiectul de cercetare va colecta și va analiza datele disponibile la nivel teritorial privind resursele umane, deopotrivă, din sistemul public și privat, indiferent de forma de activitate și tipul de contract.

Statistică și Cartografiere – surse de finanțare

Proiectul urmărește dezvoltarea datelor statistice actuale și completarea statisticilor existente cu date noi pe tema finanțărilor existente la nivelul SCC.

Studiul Vitalitatea culturală a orașelor

Studiul se bazează pe modelul metodologic folosit de cei de la Institutul Urban din Washington în realizarea studiului *Cultural Vitality in Communities: Interpretation and Indicators (2006)*.

B. CERCETARE PENTRU DEZVOLTAREA SECTOARELOR CULTURALE SI CREATIVE

Barometrul de Consum Cultural 2025

Studiul *Barometrul de Consum Cultural* constituie un sondaj de opinie pe diverse teme legate de cultură, pe un eșantion reprezentativ național. Sondajul va continua să releve modelele de consum cultural și să culeagă date despre teme de actualitate în legătură cu peisajul cultural din România.

Raportări europene pe politici

Proiectul de cercetare include comunicarea datelor statistice despre profilul de țară în cadrul *Compendium of Cultural Policies and Trends* și a altor rețele europene și internaționale în care INCFC este membru activ. Colectarea datelor se va realiza anual, iar rezultatele analizelor se vor raporta periodic, ori de câte ori va fi necesar.

Alte propuneri de studii:

- Continuarea Studiului despre educația culturală
- Studiul Impactul socio-cultural al distribuției de conținut video scriptat prin streaming online (OTT) în România
- Studiu Aspectele culturale ale extremismului violent în spațiul public

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI SECTORIALE ÎN DOMENIUL CULTURII 2023-2030

Studiul de evaluare Analiza funcțională. Actualizare date și definiții

Studiul va actualiza datele, definițiile și analizele la nivelul SCC-urilor din România pe baza indicatorilor formulați pe cele patru categorii de resurse.

C. PROFESII ȘI COMPETENȚE ÎN CULTURĂ

Studiu privind identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și a profesiilor din cultură.

Proiectul de cercetare va continua identificarea nevoilor de actualizare a funcțiilor și meseriilor din domeniile culturii.

III.2 Programe de formare profesională propuse pentru 2025

Management și marketing cultural

Curs Middle Management

Cursul de specializare Middle Management își propune să formeze competențele necesare implementării strategiei manageriale instituționale, respectiv a echipelor aflate în structurile executive ale instituțiilor publice de cultură. Programul de formare profesională vine ca răspuns la solicitările profesioniștilor din domeniu care au semnalat nevoia de a-și consolida cunoștințele în materie de organizare, planificare, coordonare și control, esențiale în desfășurarea activității oricărei organizații.

Patrimoniu cultural

Curs Organizarea expozițiilor muzeale itinerante

Cursul își propune să familiarizeze participanții cu procedurile specifice organizării expozițiilor itinerante cu bunuri culturale mobile din patrimoniul muzeelor, bibliotecilor sau arhivelor din România. Programul de formare oferă noțiuni teoretice și exemple de bună practică care formează competențe și abilități utile în planificarea resurselor, întocmirea documentațiilor legale necesare, organizarea și supravegherea propriuzisă a itinerării.

Curs Bazele conservării și restaurării lemnului etnografic

Cursul se adresează cu precădere restauratorilor cu studii medii din muzeele etnografice, furnizând o pregătire ce cuprinde fundamentele teoretice și practice ale profesiei. Cursanții vor avea ocazia să se familiarizeze atât cu dimensiunea etică și legală a intervențiilor asupra bunurilor culturale, cât și cu principalele abordări și tehnici de conservare-restaurare specifice lemnului.

Interdisciplinare

Specialist educație culturală

Programul permite cursanților să cunoască tipologia programelor de educație în domeniul cultural și etapele elaborării proiectului educativ, valențele educative ale patrimoniului cultural material și imaterial, modul de identificare a publicului specific proiectelor culturale și analizarea diferitelor segmente de public, precum și modalitățile teoretice și practice de interpretare a proiectelor educative pentru public și comunitate.

III.3 Programe de dezvoltare digitală propuse pentru 2025

Culturadata Interactiv – Platforma de vizualizare interactivă a datelor va urmări continuarea dezvoltării de soluții adaptate de data visualisation și publicarea de noi secțiuni despre rețeaua de librării, instituțiile publice de cultură, monumente istorice și situri arheologice, instituții de învățământ cu specialități vocaționale etc.

Platforma Culturadata de colectare date se va axa pe: actualizarea platformei cu formulare noi; îmbunătățirea modulului de utilizator și a funcționalităților platformei; identificare și testare soluții de colectare optimizate (online și offline); colectare de date pentru studiile curente ale INCFC; explorarea unor procese de data mining și data scraping în vederea colectării de date.

III.4 Publicații propuse pentru 2025

- Barometrul de Consum Cultural 2024
- Caietele Culturadata (a. Aspectele culturale ale agresivității și violenței în spațiul public, b. Studiu despre educația culturală)
- Publicații digitale CDI în format PDF
- Revista Muzeelor – Numărul 1 / 2025

III.5 Evenimente propuse pentru 2025

Lansarea volumului Barometrul de Consum Cultural 2024 – În 2025, INCFC va lansa cea mai recentă ediție a Barometrului urmărind creșterea gradului de conștientizare asupra rezultatelor privind consumul cultural la nivel național și implicațiile acestora.

Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XII-a – Ca în fiecare an, evenimentul va reprezenta o platformă de consultare și dialog pentru toate părțile interesate din domeniul cultural: reprezentanții autorităților centrale și locale, profesioniștii din domeniu, reprezentanții instituțiilor publice de cultură și ai organizațiilor din mediul privat, reprezentanții mediului academic.

Conferința de Marketing Cultural – Ediția a XII-a – În 2025, ca și în ceilalți ani, INCFC va fi co-organizator al Conferinței de Marketing Cultural, alături de Muzeul Municipiului București.

Dialogurile Culturadata – În 2025, INCFC va explora un nou format de eveniment dedicat componentelor de cercetare și formare profesională, implicând parteneri precum institutele culturale străine din România, precum și invitați internaționali.

Direcții de acțiune încorporate în planul de marketing pentru anul 2025

Imaginea publică a INCFC în plan național și internațional:

- Actualizarea și optimizarea website-ului oficial și a platformelor online pentru îmbunătățirea experienței utilizatorului, cu accent pe accesul rapid la informație, interfață prietenoasă și ușor de accesat, încurajarea revenirii - **acțiune permanentă**;
- Formularea mesajelor în funcție de segmentele de public țintă ale fiecărui proiect și dezvoltarea unor campanii personalizate activității de cercetare și a celei de formare - **acțiune permanentă**;
- Identificarea și valorificarea parteneriatelor naționale și internaționale relevante, prin demersuri de marketing comune - **acțiune periodică**;
- Diversificarea tematicilor și formatelor evenimentelor publice și implicarea unor parteneri și invitați care să contribuie la creșterea vizibilității INCF, preponderent în comunitățile academice și în mediul cultural privat – **acțiune periodică**;
- Continuarea dezvoltării campaniilor de comunicare integrate prin corelarea instrumentelor de marketing: website, rețelele de socializare, Newsletter – **acțiune permanentă**;
- Dezvoltarea comunităților online construite aferente social media, prin publicarea de conținut atractiv, în mod constant, conform unui media plan – **acțiune permanentă**;
- Transmiterea lunară a newsletter-ului național și lansarea unui newsletter trimestrial în limba engleză – **acțiune periodică**;
- Îmbunătățirea publicațiilor realizate, diseminarea acestora prin organizarea de evenimente, prin intermediul platformelor online și prin realizarea unor parteneriate (participarea la festivaluri, târguri de carte etc.) – **acțiune pemanentă**;
- Participarea constantă la evenimentele organizate de organizațiile, instituțiile și rețelele partenere – **acțiune periodică**;
- Respectarea tradiției instituite de INCF în ceea ce privește evenimentele publice: Conferința Națională a Managerilor Culturali, Conferința de Marketing Cultural, Școala de Vară Culturadata, grupuri de lucru deschise, ateliere, dezbateri și dialoguri pe diverse teme privind specializarea profesională și perspective asupra sectorului cultural, lansări de carte, traduceri și studii internaționale ale unor reputați profesori de management cultural sau teoreticieni din domeniul culturii, lansarea revistelor Revista Muzeelor și Caietele Culturadata – **acțiune periodică**;

În 2024, INCFC a organizat evenimente cheie pentru activitatea sa: *Sesiunea Specială – România și Consiliul Europei: roluri și obiective pentru cultură și patrimoniu* – sesiune integrată în cadrul întâlnirii Comitetului Director pentru Cultură și Patrimoniu (CDCPP) la București, cu ocazia aniversării a 75 de ani de la înființarea Consiliului Europei, precum și lansarea *Barometrului de Consum Cultural. Comunități de consum în contextul schimbărilor societale și Conferința Națională a Managerilor Culturali – Ediția a XI-a*. Pentru promovarea acestor evenimente au fost încheiate noi parteneriate naționale, au fost implementate campanii de comunicare integrată (*mass-media, website, social media, Newsletter*), cu rezultate remarcabile. De asemenea, prezența și intervențiile reprezentanților INCFC la diferite evenimente / întruniri, pe plan național și internațional, au reprezentat oportunități valorificate, în sensul îmbunătățirii imaginii publice a Institutului și a activității acestuia.

IV. **BUGETUL INSTITUȚIEI**

Ținând cont de previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare alocate de către autoritate, precum și a veniturilor proprii ale instituției pentru anul 2024 – din Proiectul de management 2022-2027, parte integrantă a contractului de management atribuit – și în raport cu bugetul anual de venituri și cheltuieli, cu execuția financiară la 31 decembrie 2024, datele economico-financiare se prezintă astfel:

IV.1. **Analiza execuției bugetare în 2024**

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
Venit	G - Venituri proprii si subventii	331700	Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare			1,586,076.00
Venit	G - Venituri	332000	Venituri din cercetare			65,000.00

	proprii si subventii					
Venit	G - Venituri proprii si subventii	335000	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati			9,312.78
Venit	G - Venituri proprii si subventii	423800	Subventii de la bugetul de stat pentru instituti si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii			6,235,331.19
TOTAL VENITURI:						7,895,719.97
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	100101	Salarii de baza	2,466,738.00
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	100117	Indemnizatii de hrana	116,430.00
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	100206	Vouchere de vacanta	46,400.00
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	56,936.00

Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200102	Materiale pentru curatenie	3,122.56
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	64,970.87
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200104	Apa, canal si salubritate	44,553.85
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200108	Posta, telecomunic atii, radio, tv, internet	101,512.44
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	169,501.82
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	905,972.53
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200601	Deplasari interne, detasari, transferari	2,355.99
Cheltuiala	G - Venituri proprii si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	200602	Deplasari in strainatate	4,600.11

Cheltuiala	G - Venituri propri si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	201200	Consultanta si expertiza	170,061.95
Cheltuiala	G - Venituri propri si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	201600	Studii si cercetari	61,500.00
Cheltuiala	G - Venituri propri si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	202500	Cheltuieli judiciare si extrajudiciar e derivate din actiuni in reprezentare a intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	29,171.43
Cheltuiala	G - Venituri propri si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	203004	Chirii	760,686.93
Cheltuiala	G - Venituri propri si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2,861,505.49
Cheltuiala	G - Venituri propri si subventii	675000	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	550201	Contributii si cotizatii la organisme international e	29,700.00
TOTAL CHELTUIEL I:						7,895,719.97

IV.2. Sinteza cheltuielilor

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Plati efectuate
A	B	C
TOTAL CHELTUIELI		7,895,719.97
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	7,895,719.97
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	2,686,504.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	2,583,168.00
Salarii de baza	10.01.01	2,466,738.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	116,430.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	46,400.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	46,400.00
Contributii	10.03	56,936.00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	56,936.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	5,179,515.97
Bunuri si servicii	20.01	1,289,634.07
Furnituri de birou	20.01.01	0.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	3,122.56
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	64,970.87
Apa, canal si salubritate	20.01.04	44,553.85
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	101,512.44
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	169,501.82
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	905,972.53
Reparatii curente	20.02	0.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	6,956.10
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	2,355.99
Deplasari in strainatate	20.06.02	4,600.11

Consultanta si expertiza	20.12	170,061.95
Pregatire profesionala	20.13	0.00
Studii si cercetari	20.16	61,500.00
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25	29,171.43
Alte cheltuieli	20.30	3,622,192.42
Chirii	20.30.04	760,686.93
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	2,861,505.49
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01 la 55.04)	55	29,700.00
B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	55.02	29,700.00
Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01	29,700.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	0.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	0.00
Active fixe	71.01	0.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	0.00
Alte active fixe	71.01.30	0.00

IV.3. Execuția veniturilor la data 31-12-2024

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Incasari realizate
A	B	6
Venituri - Sursa 10		7,895,719.97
TOTAL VENITURI (cod 00.02 + 00.15 + 00.16 + 00.17 + 45.10 + 46.10 + 48.10)	00.01	7,895,719.97
I. VENITURI CURENTE (10)	00.02	1,660,388.78
C. VENITURI NEFISCALE (10)	00.12	1,660,388.78
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (10)	00.14	1,660,388.78
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10	1,660,388.78
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare	33.10.17	1,586,076.00

Venituri din cercetare	33.10.20	65,000.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	9,312.78
IV. SUBVENTII (10)	00.17	6,235,331.19
Subventii de la bugetul de stat (cod 42.10.11+ 42.10.39+ 42.10.43+ 42.10.62+42.10.70+ 42.10.81+ 42.10.82+ 42.10.88 la 42.10.91)	42.10	6,235,331.19
Subventii de la bugetul de stat pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	42.10.38	6,235,331.19
Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020	42.10.70	0.00
Subventii de la alte administratii (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+ 43.10.19+43.10.25+ 43.10.26. +43.10.27+ 43.10.31+ 43.10.33+43.10.40 +43.10.45)	43.10	0.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	0.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	48.10	0.00
Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	48.10.01	0.00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.10.01.01	0.00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	48.10.01.02	0.00
Programe din Fondul Social European	48.10.02	0.00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent (FSE)	48.10.02.01	0.00
Sume primite in contul platilor in anii anteriori	48.10.02.02	0.00
Alte facilitati si instrumente postaderare (AFIP)	48.10.16	0.00
Prefinantare	48.10.16.03	0.00

V. **INFORMAȚII LEGATE DE PROCESUL DE ACHIZITII PUBLICE**

Cod unic achiziție	Denumire achiziție	Valoare	Cod și denumire CPV
DA37051826	Servicii organizare eveniment	3840	55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)
DA37051759	servicii organizare eveniment cultural	11360	55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)
DA37044719	servicii tipografice - tiparire si livrare	7338	35123400-6 - Ecusoane de identificare (Rev.2)

DA37041181	PUBLICARE VOLUM	15400	79810000-5 - Servicii tipografice (Rev.2)
DA36986757	servicii de proiectare grafica	3500	79822500-7 - Servicii de proiectare grafica (Rev.2)
DA36881864	Hartie igienica rola role celuloza 2 strat-uri 400gr alba jumbo HORECA	2624	33761000-2 - Hartie igienica (Rev.2)
DA36868867	Servicii de catering pentru evenimente	6600	55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)
DA36854672	METRO PROFESSIONAL Hartie Igienica 2 Role 130M	2666	33761000-2 - Hartie igienica (Rev.2)
DA36849092	Pachet servicii studiu geotehnic si suport topografic	6270	71332000-4 - Servicii de inginerie geotehnica (Rev.2)
DA36844832	servicii medicina muncii	1625	85147000-1 - Servicii de medicina muncii (Rev.2)
DA36843844	servicii de medicina muncii	1675	85147000-1 - Servicii de medicina muncii (Rev.2)
DA36829175	PUBLICARE VOLUM	18000	79810000-5 - Servicii tipografice (Rev.2)
DA36809605	piese de schimb	17095,1	30124000-4 - Piese si accesorii pentru masini de birou (Rev.2)
DA36758391	servicii de proiectare grafica	5830	79822500-7 - Servicii de proiectare grafica (Rev.2)
DA36757968	Servicii de proiectare documentatie DTAD+DTOE	29041	71220000-6 - Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)
DA36216247	BILET AVION	3702	60423000-9 - Servicii de transport aerian tip charter (Rev.2)
DA36133772	Servicii de emitere si livrare vouchere de vacanta pe suport electronic (carduri de vacanta)	0,01	79823000-9 - Servicii de tiparire si de livrare (Rev.2)

DA35990693	monitorizare video si interventie	12000	79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)
DA35975128	tiparire si livrare	5885,5	79823000-9 - Servicii de tiparire si de livrare (Rev.2)
DA35874463	INCFC - BCC 2024	154511	79320000-3 - Servicii de sondaje de opinie (Rev.2)
DA35811491	Servicii pentru evenimente - echipamente	41500	79952000-2 - Servicii pentru evenimente (Rev.2)
DA35809961	Servicii catering	23900	55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)
DA35805515	Servicii catering si organizare eveniment	8760	55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)
DA35805341	Servicii de catering si organizare eveniment	23900	55520000-1 - Servicii de catering (Rev.2)
DA35620083	Servicii de publicare acte in Partea a III-a a Monitorului Oficial al Romaniei	5325,21	79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)
DA35591002	Achizitie Modul Curtea de conturi (Avansis.Financiar-Contabil.Curtea de conturi)	3600	72268000-1 - Servicii de furnizare de software (Rev.2)
DA35422293	Servicii de editare pentru publicare digitala	10000	79970000-4 - Servicii de editare (Rev.2)
DA35398185	MM 4.1.1 - Servicii de arhivare computerizata	63333	72252000-6 - Servicii de arhivare computerizata (Rev.2)
DA35223728	Pachet software: Adobe Creative Cloud, Bitdefender, Microsoft Office 365	4613,44	48517000-5 - Pachete software IT (Rev.2)
DA35138483	Servicii de elaborare expertiza constructii civile	22378,95	71319000-7 - Servicii de expertiza (Rev.2)
DA34992395	Foaie examinare 4 pagini A4	1170	22900000-9 - Diverse imprimate (Rev.2)
DA34954992	Servicii legislative	5133,37	75111200-9 - Servicii legislative (Rev.2)
DA34943112	Servicii de reparare si intretinere a echipamentului informatic	16000	50323100-6 - Servicii de

			intretinere a perifericelor informatice (Rev.2)
DA34942619	Mentenananta AvanCont (inclusiv Modul Salarizare) si Servicii de back-up	37191	72600000-6 - Servicii de asistenta si de consultanta informatica (Rev.2)
DA34939242	Servicii SSM si PSI pentru centre de formare si cercetare in leg cu cultura si educatia	8800	79417000-0 - Servicii de consultanta in domeniul securitatii (Rev.2)
DA34934180	Servicii de hosting, mentenanță și suport aplicații software - nivel de bază	33000	72267000-4 - Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)
DA34931991	INTRETINERE, TRATAMENTE PLANTE DECORATIVE DE INTERIOR (INTRE 50 SI 150 DE PLANTE)	10000	77300000-3 - Servicii pentru horticultura (Rev.2)
DA34918142	Servicii juridice	35000	79100000-5 - Servicii juridice (Rev.2)
DA34839268	Servicii juridice	6900	79100000-5 - Servicii juridice (Rev.2)

VI. **INFORMATII DESPRE LITIGII ÎN CARE ESTE IMPLICATĂ INSTITUTIA**

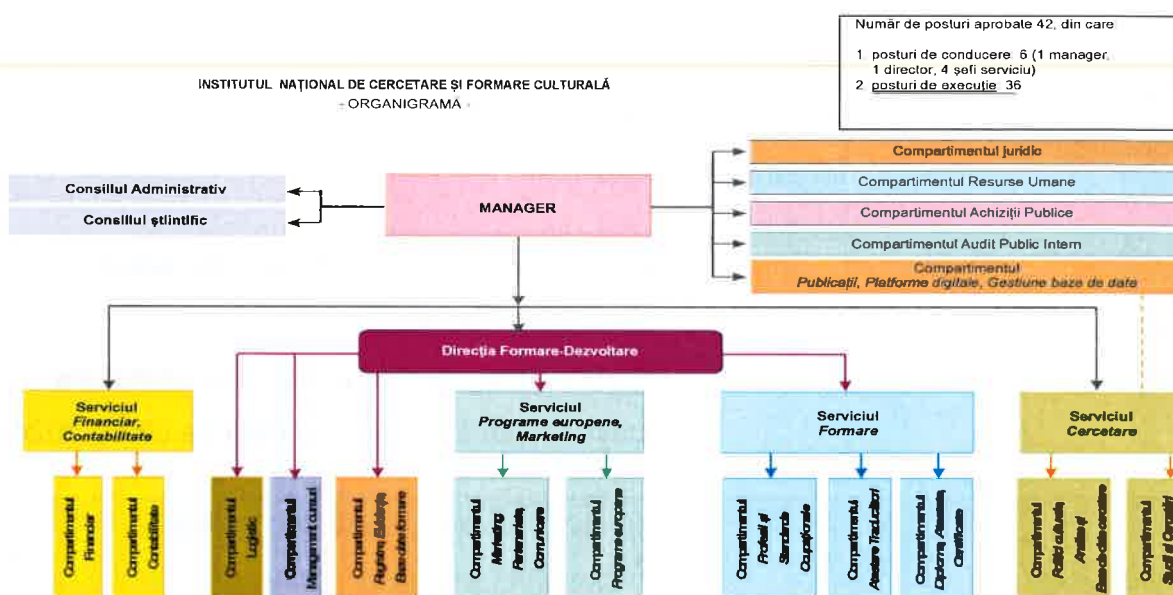
Situația dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești în care Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală a avut calitatea de parte la data de 31.12.2024:

Nr. crt.	Nr. dosar	Instanța de judecată	Obiect	Faza procesuală	Termen / Soluție
1	23559/3/2023	Curtea de Apel București – Secția a IX-a Contencios Administrativ și Fiscal	Anulare act administrativ- rezultat negativ examen traducători	Fond Recurs	Sentința civilă nr. 1118/21.06.2024: la act de renunțarea la judecata cererii de chemare în judecată. Ambele părți au declarat recurs. T: 23.05.2025

		Î.C.C.J. – Secția Contencio s Administra tiv și Fiscal			
2	23588/4/202 2	Tribunalul București - Secția a IV-a Civilă	Pretenții – cheltuieli de judecată	Apel	Decizia civilă nr. 1931/17.06.2024.Res pinge apelul ca nefondat. Cu drept de recurs în termen de 30 de zile de la comunicare
		Curtea de Apel București - Secția a IV-a Civilă		Recurs	T: 26.02.2025
3	13675/281/2 024	Judecătoria a Ploiești	Pretenții – cval. servicii de formare profesional ă	Fond	S.Civ. 10640/13.11.2024: Admite cererea de valoare redusă. Obligă pârâta la plata către reclamantă a sumei de 3500 lei reprezentând contravaloare factură. Obligă pârâta la plata către reclamantă a dobânzii legale penalizatoare calculată asupra debitului principal, de la data de 01.11.2023 până la data plății integrale a debitului. Cu drept de apel
4	3211/2/2024	Curtea de Apel București – Secția a IX-a C.A.F. Administra	Anulare act administrat iv- rezultat examen traducători	Fond	T: 21.01.2025

		ativ și Fiscal			
5	5863/2/2024	Curtea de Apel București – Secția a IX-a C.A.F. Administrativ și Fiscal	Anulare act administrativ- rezultat examen traducători	Fond	T:24.02.2025

VII. ORGANIGRAMA



VIII. INFORMAȚII DESPRE MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Situația posturilor

În acord cu prevederile O.M.C. nr. 2531/2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a INCFC și statele de funcții aprobate de ordonatorul principal de credite, în perioada ianuarie – decembrie 2024, Institutul a funcționat cu un număr de 42 posturi, dintre care 6 funcții de conducere și 36 funcții de execuție, și o structură organizatorică formată din 1 direcție generală, 1 direcție, 4 servicii și 17 compartimente.

Având în vedere cele două arii de activitate distinctă cu reguli și legislație aferentă, în contextul generat de prevederile Legii nr.296/2023 privind unele măsuri

fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, Institutul a inițiat la nivelul ordonatorului principal de credite, procedura reorganizării parțiale (înaintare propunere ROF, organigrama, stat de funcții), conform căreia, instituția urmează să funcționeze cu un număr de 42 posturi, dintre care 4 funcții de conducere și 38 funcții de execuție, și o structură organizatorică formată din 1 direcție generală, 1 serviciu și 12 compartimente.

Concursuri

În anul 2024, la nivelul Institutului, s-au organizat următoarele concursuri pentru ocuparea posturilor vacante:

Perioada organizării concursurilor	Nr. concursuri organizate	Observații
22.04.2024 – 28.05.2024	1	Economist, gradul I, bază (S), în cadrul Serviciului Financiar-contabilitate_Compartimentul Contabilitate (post ocupat începând cu data de 06.06.2024)
09.09.2024 – 10.10.2024	1	Analist, debutant, bază (S), în cadrul Serviciului Cercetare _Compartimentul Studii și cercetări (post ocupat începând cu data de 15.10.2024)
10.09.2024 – 11.10.2024	1	Secretar PR, gradul I (S), bază, din cadrul Serviciului Programe europene, marketing_Compartimentul Marketing, parteneriate, comunicare (candidata înscrisă la concurs nu s-a prezentat pentru susținerea probei scrise, motiv pentru care, s-a declarat ANULAT concursul)

10.09.2024 – 11.10.2024	1	Referent de specialitate, gradul I (S), bază, din cadrul Compartimentului Registre, evidențe, baze date formare (post ocupat începând cu data de 15.10.2024)
----------------------------	---	--

În anul 2024, ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante a fost suspendată în baza prevederilor O.U.G. nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidarea fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, excepție făcând ocuparea posturilor unice și a celor care au devenit vacante în cursul anului 2024.

Evaluarea și promovarea personalului contractual

În acord cu dispozițiile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, art. 8 alin. (2) – (4) și H.G. nr.1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, s-a realizat evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual din cadrul Institutului pentru perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 – calificativul general al Institutului, stabilit ca medie aritmetică a notelor obținute, atinge nivelul maxim (foarte bine), cu atât mai mult cu cât, personalul existent a fost încurajat să acopere și sarcini esențiale din structura fișelor posturilor vacante aflate în imposibilitatea de a fi ocupate.

Sanțiuni disciplinare aplicate

În 2024 nu s-au aplicat sancțiuni disciplinare.

Încetarea/suspendarea rapoartelor de muncă

La nivelul anului 2024, au fost încetate 5 raporturi de muncă, în temeiul art.55 lit.b sau art.81 alin.(1) din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat;

IX. RELATIA CU COMUNITATEA - PARTENERIATE CU ALTE INSTITUTII

Proiectul de management, pentru perioada 2022 – 2027, pune accentul pe consolidarea statutului INCFC ca unică instituție suport, din domeniul culturii, care sprijină dezvoltarea profesioniștilor, organizațiilor și instituțiilor din România. În ceea ce privește colaborările și parteneriatele, pe parcursul anului 2024, au fost consolidate parteneriatele existente și identificate noi oportunități de dezvoltare.

Colaborarea cu instituții / organizații / grupuri și rețele profesionale se structurează pe două direcții:

- la nivel național – prin parteneriate cu stakeholderi naționali;
- la nivel european și internațional – prin proiecte, afilieri profesionale și prin preluarea unor funcții de reprezentare ale Ministerului Culturii.

1. Colaborări și parteneriate pentru programele de CERCETARE:

- Institutul Național de Statistică
- UNESCO
- Institutul Național al Patrimoniului
- Universitatea București, Facultatea de Litere
- Institutul de Cercetare a Calității Vieții
- Asociația Institutul pentru Orașe Vizionare
- Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)

2. Colaborări și parteneriate pentru programele de FORMARE:

- Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, Facultatea de Științe Socio-Umane
- Academia de Studii Economice, Facultatea de Administrație și Management Public
- Universitatea Națională de Apărare Carol I, Facultatea de Securitate și Apărare
- Muzeul Național de Istorie a României
- Biblioteca Academiei Române
- Muzeul Național Militar „Ferdinand I”
- Muzeul Național Cotroceni
- Muzeul Municipiului București
- Muzeul Național al Țăranului Român
- Muzeul Național de Artă Contemporană
- Muzeul Național al Literaturii Române
- Muzeul Național de Istorie Naturală „Grigore Antipa”
- Complexul Național Muzeal ASTRA Sibiu
- Muzeul Universității Politehnice București
- Muzeul Național al Hărților și Cărții Vechi
- Biblioteca Națională a României

- Administrația Fondului Cultural Național
 - ArtSafe
- 3. Parteneriate naționale pentru evenimente, conferințe cu caracter interdisciplinar:**

- Comisia Națională a României pentru UNESCO
- Teatrul Național „I.L.Caragiale” București
- Institutul Național al Patrimoniului
- Muzeul Municipiului București
- Muzeul Național de Artă al României
- UNITER (Uniunea Teatrală din România)
- Creart (Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București)
- Librăriile Cărturești
- The Institute
- Romanian Design Week
- Asociația Cartier Creativ
- Corul Național de Cameră „Madrigal – Marin Constantin”
- Art Safari

4. Rețele internaționale:

- Rețeaua *European Network on Cultural Management and Policy* (ENCATC)
- Asociația COMPENDIUM – *Cultural Policies & Trends*
- Asociația EGMUS
- Rețeaua *Culture Action Europe* (CAE).

X. LEGISLAȚIE – INFORMAȚII DESPRE ACTE NORMATIVE INITIATE DE CĂTRE INSTITUȚIE

Pe parcursul anului 2024, s-au realizat următoarele demersuri pentru modificarea reglementărilor interne, acte normative incidente și / sau conexe activităților generale și specifice ale Institutului:

- Continuarea demersului inițiat pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a INCFC, organigramei și statului de funcții, conform prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

- Susținerea proiectului de Hotărâre de Guvern privind actualizarea datelor de identificare și a valorii de inventar a unor bunuri imobile aflate în administrarea INCFC, precum și pentru trecerea acestora din administrarea INCFC în administrarea Corului Național de Cameră „Madrigal - Marin Constantin” – proiect materializat prin H.G. nr. 1.004/14 august 2024, publicată în M.O. al României, Partea I, nr. 833/21 august 2024;
- Continuarea demersurilor pentru soluționarea situației litigioase provenită din administrarea unor imobile aflate în domeniul public al statului, situate în Sinaia, str. George Enescu nr. 21, denumite „Vilele 14, 15, 16 și Spălătoria” – înființare poprire creditor Bogdan Năstase, incluzând susținerea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru actualizarea valorii de inventar pentru imobile Vila nr.14, Vila nr.15, Vila nr.16 și Spălătorie, situate în Jud. Prahova, Sinaia, str. Gârbovei nr.21, precum și trecerea acestora din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării acestora;
- Susținerea proiectului de Hotărâre de Guvern pentru închirierea bunului imobil Hotel Pescăruș (teren și construcție), aflat în proprietatea privată a statului, amplasat în Bdul Tudor Vladimirescu nr.9, Eforie Nord, Județ Constanța (realizarea raportului de evaluare pentru stabilirea prețului minim al închirierii, actualizarea evidențelor OCPI Constanța în privința imobilului).

Mai multe detalii se regăsesc în cadrul raportului de activitate elaborat pentru evaluarea managementului Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală de către Ministerul Culturii, publicat pe site-ul oficial al instituției: <https://www.culturadata.ro/despre-noi/legislatie-si-transparenta>, secțiune Rapoarte de activitate redactate în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008.

Director general,

conf.univ.dr. Carmen CROITORU